

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

	УТВЕРЖДАЮ И.о. ректора 	Т.В. Кузнецова
	«27» января 2014 г.	
Номер внутривузовской регистрации: № 03 от 27 января 2014 года		

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
51.04.06 БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
**ТЕОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ БИБЛИОТЕЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ)
МАГИСТР

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ОЧНАЯ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования (ООП ВПО) (магистратура), реализуемая вузом по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП (магистратура) по направлению подготовки.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (магистратура).

1.3.1. Миссия, цели и задачи ООП ВПО по направлению подготовки магистров

1.3.2. Срок освоения ООП ВПО (магистратура)

1.3.3. Трудоемкость ООП ВПО (магистратура)

1.4. Требования к абитуриенту.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП (МАГИСТРАТУРА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.3.1. Виды профессиональной деятельности в соответствии с профилем подготовки магистра:

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

2.4.1. Производственно-технологическая

2.4.2. Организационно-управленческая деятельность

2.4.3. Проектная деятельность

2.4.4. Научно-исследовательская и методическая деятельность

2.4.5. Информационно-аналитическая деятельность

2.4.6. Психолого-педагогическая деятельность

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО (МАГИСТРАТУРА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность.

4.1. Компетентностно-ориентированный учебный план и календарный учебный график

4.2. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

4.2.1. Программы блока дисциплин общенаучного цикла

4.2.2. Программа блока дисциплин профессионального цикла

4.3. Программы научно-исследовательской и научно-педагогической практик

4.4. Программа итоговых комплексных испытаний (итоговой государственной аттестации) студентов-выпускников вуза

- 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО.**
- 6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО.**
- 7. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ В СООТВЕТСТВИИ С ООП ВПО.**
- 8. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ.**
- 9. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП (МАГИСТРАТУРА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ.**
 - 9.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**
 - 9.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников вуза**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования (магистров), реализуемая вузом по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность (далее – ООП ВПО).

ООП ВПО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП (магистратуры) по направлению подготовки

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВПО составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 года №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 года №125-ФЗ);
- Федеральные законы Российской Федерации: «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ) и «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)» (от 24 декабря 2007 года № 232-ФЗ).
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность (магистр), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «29» марта 2010 г. №233;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная образовательная программа высшего профессионального образования (ПрООП ВПО) по направлению подготовки, утвержденная ректором МГУКИ (носит рекомендательный характер);
- Устав Московского государственного университета культуры и искусств.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (магистратура)

1.3.1. Миссия, цели и задачи ООП ВПО по направлению подготовки

Миссия: Удовлетворять образовательные потребности личности, общества и государства в получении и распространении фундаментальных знаний и информации, в развитии и приумножении лучших традиций библиотечного дела, в опережающей подготовке специалистов библиотечно-информационной деятельности, способных к научным и мировоззренческим решениям, продуктивному профессиональному самовыражению и самореализации в интересах многонационального российского общества.

Цель: Готовить конкурентоспособных, высококвалифицированных и компетентных специалистов к занятию ответственных позиций в сфере библиотечно-информационной деятельности, способных к непрерывному развитию в динамично меняющихся социальной и информационной сферах общества, формировать гражданские и нравственные качества личности выпускников.

Задачи:

- Осуществление комплексного подхода в образовательной деятельности, базирующегося на фундаментальном гуманитарном образовании и личностно-ориентированном деятельностном обучении, инновационных технологиях, проектной деятельности;
- Обеспечение системного взаимодействия профессорско-преподавательского состава с работодателями, библиотечным и бизнес-сообществом по развитию общекультурных, профессиональных, социально-личностных компетенций и оценке качества подготовки выпускников;
- Создание учебно-творческой атмосферы, стимулирующей изучение предметной области и совместную образовательную и научную деятельность студента и педагога;
- Подготовка специалистов, ориентированных на эффективное использование информационных ресурсов для удовлетворения общекультурных, образовательных и профессиональных потребностей общества;
- Развитие гражданско-нравственных позиций и личностных качеств студентов с учетом национальных приоритетов культурно-воспитательной политики;
- Формирование культуры мышления и мотивации к выполнению профессиональной деятельности в конкретной предметной области;
- Ориентация студентов на постоянное саморазвитие и готовность к самостоятельному освоению знаний на протяжении всей профессиональной деятельности

1.3.2. Срок освоения ООП ВПО (магистратура)

Срок освоения ООП 2 года по дневной форме обучения.

1.3.3. Трудоемкость ООП ВПО (магистратура)

Трудоемкость освоения студентом ООП 120 зачетных единиц

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании или высшем профессиональном образовании (бакалавриат).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА (МАГИСТРАТУРА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Профессиональная деятельность магистров по направлению подготовки **51.04.06** «Библиотечно-информационная деятельность» включает информационно-библиотечную теорию, управление библиотечно-информационными ресурсами, сохранения документного наследия, образование.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

- системный анализ библиотечно-информационной деятельности, направленный на изучение организации, развития и совершенствования современных библиотечно-информационных систем, применение информационно-коммуникационных технологий с учетом данной профессиональной области;
- социально-экономическое обоснование библиотечно-информационной деятельности;
- проектирование библиотечной инновационной деятельности в социально-коммуникативной сфере;
- организация подготовки и повышения квалификации библиотечно-информационных кадров.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

- научно-исследовательская;
- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- проектная;
- психолого-педагогическая.

2.3.1. Виды профессиональной деятельности в соответствии с профилем подготовки магистра:

- Маркетинговая;
- Консалтинговая;
- Электронная каталогизация;
- Создание АБИС;
- Справочно-библиографическое и информационно-библиографическое обслуживание;
- Информационное сопровождение сфер деятельности;
- Социологические исследования;
- Развитие чтения;
- И др.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

2.4.1. Научно-исследовательская:

- системный анализ библиотечно-информационной деятельности;
- разработка направлений, проблематики и методологии научных исследований по профилю подготовки в области библиотековедения, библиографоведения, документоведения, книговедения, библиотечно-информационных технологий, информационно аналитической деятельности, библиотечно-информационного обслуживания детей и юношества;
- исследование тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторинга рынка информационных услуг и продуктов и определение стратегии его развития; экспертиза и прогнозирование информационных объектов.

2.4.2. Производственно-технологическая:

- оценка информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности;
- применение информационно-коммуникационных технологий в библиотечно-информационной деятельности; развитие систем корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере;
- проведение системного анализа производственно-технологической деятельности в библиотечно-информационной сфере.

2.4.3. Организационно-управленческая деятельность:

- стратегическое управление библиотечно-информационной отраслью на федеральном и региональном уровнях; разработка концепций развития библиотечно-информационной сферы; стратегическое планирование и управление инновациями, оптимизация ресурсов и услуг в соответствии с изменяющимися общественными потребностями;
- определение стратегии в организации и развитии библиотечно-информационной деятельности;
- управленческий анализ эффективности функционирования библиотечно-информационных систем и сетей; разработка нормативно-правовой документации библиотечно-информационной сферы.

2.4.4. Проектная деятельность:

- разработка эффективных стратегий и проектирования оптимальной организационной структуры библиотечно-информационных учреждений;
- разработка инновационных проектов развития библиотечно-информационной деятельности;
- реализация комплексных информационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности, участие в разработке и реализации социокультурных проектов и программ федерального и регионального уровней, проектирование и реализация библиотечно-информационных учреждений и систем, проектирование профессионального развития и повышения квалификации библиотечно-информационных кадров, проектирование научно-исследовательской деятельности в библиотечно-информационной сфере.

2.4.5. Психолого-педагогическая деятельность:

- исследование психолого-педагогических методик и их адаптация к библиотечно-информационной деятельности;
- педагогическая деятельность и учебно-методическое обеспечение системы непрерывного профессионального образования в области библиотечно-информационной деятельности, разработка новых образовательных технологий.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО

Результаты освоения ООП ВПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП ВПО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Коды компет енций	Название компетенции	Краткое содержание / определение и структура компетенции	Характеристика порогового (обязательного) уровня сформированности компетенции у выпускника вуза
ОК	Общекультурные компетенции		
ОК-1	Способность непрерывно совершенствовать и повышать свой интеллектуальный, культурный и духовно-нравственный уровень	Стремиться к саморазвитию, умеет осуществлять самостоятельную деятельность по оптимальному удовлетворению индивидуальных информационных потребностей, владеет информационной культурой.	<ul style="list-style-type: none"> • Определяет задачи интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетенции; • Разрабатывает планы своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня и духовно-нравственного развития; • Использует рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации и систематизации данных в соответствии с задачами учебного процесса и повышения культурного уровня развития; • Соотносит ход и результаты своего развития с используемыми методами и средствами познания и самоконтроля.
ОК-2	Способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности.	Умеет самостоятельно использовать новые методы исследования в библиотечно-информационной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Демонстрирует знания научных методов сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности и изменений научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности; • Владеет новыми методами сбора и обработки эмпирической информации.
ОК-3	Способность свободно пользоваться русским и иностранными языками как средством делового общения.	Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь на русском и одном из иностранных языков	<ul style="list-style-type: none"> • Грамотно объясняется на государственном языке Российской Федерации – русском языке и одним из иностранных языков в процессе делового общения; • Обнаруживает знание правил языка (орфографии и орфоэпии) в устной и письменной речи; • Проявляет логическую связность мышления, ясность аргументации в

			<p>литературной и деловой устной и письменной речи;</p> <ul style="list-style-type: none"> • фиксирует наличие у себя логики рассуждений и высказываний; • исследует логическую цепочку рассуждений и высказываний, делает выводы; • Проявляет коммуникативную компетентность; • Способен общаться со специалистами других областей.
ОК-4	Способность использовать на практике умения и навыки в организации творческих, исследовательских и проектных работ в управлении коллективом	Способен находить организационно-управленческие решения в организации творческих, исследовательских и проектных работ	<ul style="list-style-type: none"> • Демонстрирует знание видов управленческих решений, форм их принятия и реализации, умения и навыки при проведении творческих, исследовательских и проектных работ; • Обосновывает стратегические, тактические и оперативные управленческие решения по ключевым аспектам организации творческих, исследовательских и проектных работ.
ОК-5	Способность проявлять инициативу, в том числе, в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности	Умеет находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и демонстрирует готовность нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> • Умеет вести переговоры, организовывать менеджмент конфликтов и достигать компромиссы; • Осуществляет профилактику конфликтных ситуаций; • Умеет разрешать конфликт с опорой на этические нормы и ценности; • Проявляет инициативность и предприимчивость.
ОК-6	Способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	Стремиться к самостоятельному приобретению профессиональных знаний с помощью информационных технологий и использованию их в учебной и профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Определяет задачи интеллектуального развития и повышения уровня информационной культуры; • Перечисляет современные средства получения, хранения, обработки и предъявления информации; • Использует разнообразные компьютерные программы; • Использует на практике новые знания и умения, приобретенные с помощью информационных технологий.
ОК-7	Способность к профессиональной эксплуатации	Умеет использовать современное оборудование в целях	<ul style="list-style-type: none"> • Способен эффективно использовать современное оборудование; • нацелен на достижение

	современного оборудования и приборов (в соответствии с целями ООП магистратуры)	выполнения профессиональной деятельности и повышения ее эффективности	<p>профессионального мастерства и эффективных результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> самостоятелен в оценке и анализе профессиональной эксплуатации современного оборудования.
ПК	Профессиональные компетенции выпускника		
<i>Производственно-технологическая деятельность</i>			
ПК-1	Готовность проводить системный анализ деятельности библиотечно-информационных структур, моделировать, прогнозировать, выявлять тенденции их развития	Способен к анализу деятельности библиотечно-информационных учреждений и прогнозированию их развития	<ul style="list-style-type: none"> Демонстрирует знание основных направлений деятельности современных библиотечно-информационных культур и концепций их развития; Характеризует принципы развития и закономерности функционирования библиотеки как сложной полифункциональной организации; Формулирует цели, задачи и тенденции развития библиотечно-информационной деятельности.
ПК-2	Готовность к организации, использованию и развитию научных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере	Способен взаимодействовать в области организации и развития научных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере	<ul style="list-style-type: none"> Демонстрирует готовность к организации, использованию и развитию научных коммуникаций в области библиотечно-информационной деятельности; Понимает значение и задачи научных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере. Демонстрирует умение организовать систему научных библиотечных коммуникаций.
ПК-3	Способность к выработке и проведению активной профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере	Осознает социальную значимость проведения активной профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере	<ul style="list-style-type: none"> Знает основные нормативные правовые документы, относящиеся к сфере профессиональной деятельности; Ориентируется в современных проблемах профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере; Умеет осуществлять активную профессиональную политику в процессе библиотечно-информационной деятельности.
ПК-4	Способность к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных	Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в библиотечно-информационной сфере	<ul style="list-style-type: none"> Умеет критически оценивать информационные ресурсы, продукты и услуги в библиотечно-информационной сфере; Способен брать на себя ответственность в принятии обоснованных решений в научной, образовательной и производственной

	решений в научной, образовательной и производственной деятельности		<p>деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Умеет ставить и решать библиотечно-библиографические и информационные задачи с учетом экспертной оценки информационных ресурсов, продуктов и услуг.
ПК-5	Готовность к разработке стратегии применения информационно-коммуникативных технологий в библиотечно-информационной деятельности	Способен осваивать и применять информационно-коммуникационные технологии в библиотечно-информационной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Демонстрирует знание информационно-коммуникативных технологий и возможностей их использования; • Знает эволюцию информационных технологий и их роль в развитии общества; • Владеет методикой применения информационно-коммуникационных технологий в библиотечно-информационной деятельности.
Организационно-управленческая деятельность			
ПК-6	Готовность к управлению библиотечно-информационной деятельностью	Способен участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессионально-производственной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Демонстрирует знание видов управленческих решений, форм их принятия и реализации в условиях библиотеки; • Анализирует взаимосвязи между подразделениями библиотеки с целью подготовки сбалансированного управленческого решения; • Обосновывает стратегические, тактические и оперативные управленческие решения по ключевым аспектам профессиональной деятельности; • Оценивает возможные последствия принимаемых решений для функционирования библиотеки; • Аргументировано выбирает алгоритм принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управленческой деятельности библиотеки.
ПК-7	Способность к постановке долгосрочных целей и задач, разработке эффективных стратегий и проектированию оптимальной организационной структуры библиотечно-информационных учреждений	Способен к обоснованию долгосрочных целей и задач по разработке оптимальной структуры библиотечно-информационных учреждений	<ul style="list-style-type: none"> • Объясняет особенности оптимальной структуры библиотечно-информационных учреждений; • Разрабатывает текущие и оперативные планы библиотеки; • Применяет основные методы проектирования оптимальной организационной структуры библиотечно-информационных учреждений.

ПК-8	Готовность к стратегическому управлению развитием кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсов, внедрению инноваций в библиотечно-информационную практику	Способен к анализу управленческой деятельности библиотечно-информационных учреждений	<ul style="list-style-type: none"> • Демонстрирует знание основных теорий менеджмента, содержания и взаимосвязи ключевых элементов стратегического и тактического управления организацией, принципов и технологии менеджмента качества; • Формулирует цели и задачи, связанные с реализацией управленческих функций в библиотеке; • Анализирует внешнюю и внутреннюю среду библиотеки, оценивает их влияние на библиотечную деятельность; • Анализирует организационную структуру библиотеки и разрабатывает предложения по внедрению инноваций в библиотеках.
ПК-9	Способность к проведению экономического анализа и оценке эффективности и качества библиотечно-информационной деятельности	Способен участвовать в проведении экономического анализа и оценке эффективности и качества библиотечно-информационной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Понимает значение экономического анализа и оценки эффективности и качества библиотечно-информационной деятельности; • Демонстрирует знание нормативно-методических материалов по проведению экономического анализа и оценке эффективности и качества деятельности библиотек.
ПК-10	Способность к нормативно-правовому регулированию библиотечно-информационной деятельности	Умеет использовать нормативно-правовые документы в библиотечно-информационной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Понимает значение использования нормативно-правовых документов в библиотечно-информационной деятельности; • Демонстрирует знание основных нормативно-правовых документов; • Руководствуется в профессиональной деятельности законодательной базой.
Научно-исследовательская деятельность			
ПК-12	Способность к исследованию библиотечно-информационной деятельности в контексте социально-экономического развития общества	Способен к исследовательской деятельности в области библиотечно-информационной сферы в контексте социально-экономического развития общества	<ul style="list-style-type: none"> • Характеризует перспективные направления исследовательской деятельности в профессиональной сфере • Демонстрирует знание методологии и методов научного исследования; • Владеет методикой проведения экспериментальной работы.
ПК-13	Способность к исследованию тенденций развития информационно-	Способен участвовать в исследовании тенденций развития информационно-	<ul style="list-style-type: none"> • Характеризует основные тенденции развития информационно-аналитической деятельности,

	аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития	аналитической деятельности, мониторинга рынка информационных продуктов и услуг и определять стратегии его развития	мониторинг рынка информационных продуктов и услуг; <ul style="list-style-type: none"> • Описывает суть конкретного проекта и перечисляет основные методы его реализации; • Применяет на практике общую методику представления нового или значительно усовершенствованного итогового результата научной деятельности.
ПК-14	Готовность к экспертной оценке и прогнозированию информационных объектов	Способен выявлять, оценивать и участвовать в прогнозировании информационных объектов	<ul style="list-style-type: none"> • Представляет основные подходы к экспертной оценке и прогнозированию информационных объектов; • Формулирует основные методы экспертной оценки и прогнозирования информационных объектов; • Владеет методикой экспертной оценки и прогнозирования. .
ПК-15	Способность к научно-исследовательской работе по конкретным направлениям библиотечно-информационной деятельности	Способен участвовать в научно-исследовательской работе по различным направлениям библиотечно-информационной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Формулирует особенности изучения и анализа библиотечно-информационной деятельности по конкретным направлениям; • Анализирует и оценивает деятельность библиотеки как значимого субъекта информационной, научной, культурной и образовательной инфраструктуры общества; • Демонстрирует владение общей технологией оценки итоговых результатов деятельности библиотек в контексте их ресурсной затратности, инвестиционной привлекательности, реализуемости, информационной, научной и культурной значимости.
ПК-16	Готовность к организации и проведению комплексных научных исследований по проблемам библиотечно-информационной деятельности	Способен участвовать в организации и проведении комплексных научных исследований в области библиотечно-информационной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Понимает значение и задачи социального партнёрства для успешной деятельности современной библиотеки; • Демонстрирует знание особенностей, возможных направлений и форм комплексных исследований с участием библиотеки; • Обосновывает целесообразные организационно-психологические подходы к взаимодействию библиотеки с потенциальными социальными партнёрами; • Разрабатывает варианты тактики взаимоотношений с реальными социальными партнёрами библиотеки;
Проектная деятельность			

ПК-17	Способность к прогнозированию, моделированию и определению перспективных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности	Способен изучать, прогнозировать, моделировать и определять перспективные тенденции развития библиотечно-информационной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Имеет представление о процессах изучения и анализа библиотечно-информационной деятельности; • Формулирует основные подходы к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельностью; • Владеет способами и средствами изучения и анализа библиотечно-информационной деятельностью.
ПК-18	Готовность к разработке инновационных проектов развития библиотечно-информационной деятельности	Способен участвовать в реализации комплексных инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Дает определение проектной деятельности в профессиональной сфере; • Характеризует перспективные направления инновационного развития библиотечно-информационной деятельности; • Владеет методами разработки инновационных проектов в области библиотечно-информационной деятельности.
ПК-19	Готовность к решению задач по проектированию и оптимизации библиотечно-информационных процессов	Способен участвовать в решении задач по проектированию и оптимизации библиотечно-информационных процессов	<ul style="list-style-type: none"> • Представляет особенности проектирования и оптимизации библиотечно-информационных процессов; • Может дать оценку роли персонала в текущей деятельности и перспективном развитии библиотеки; • Владеет методикой проектирования библиотечно-информационных процессов.
ПК-20	Готовность к моделированию и модернизации библиотечно-информационной деятельности	Способен участвовать в моделировании и модернизации библиотечно-информационной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Даёт определение понятий «моделирование» и «модернизация» в библиотечно-информационной сфере; н • Анализирует текущее состояние и определяет перспективные тенденции модернизации библиотечно-информационной деятельности.
ПК-21	Способность к проектированию инновационных программ комплексного развития библиотечно-информационных учреждений	Способен участвовать в проектировании инновационных программ комплексного развития библиотечно-информационных учреждений	<ul style="list-style-type: none"> • Характеризует перспективные направления инновационного развития библиотеки и библиотечно-информационной деятельности в целом; • Владеет технологиями проектного менеджмента и экстраполирует их на библиотечно-информационную практику; • Описывает суть конкретного проекта и перечисляет основные методы его реализации.
Психолого-педагогическая деятельность			

ПК-22	Готовность к разработке и реализации проектов и программ образовательной и социокультурной деятельности библиотеки	Способен разрабатывать и реализовывать образовательные и социокультурные проекты и программы для населения	<ul style="list-style-type: none"> • Характеризует роль библиотек в реализации образовательных и культурно-воспитательных программ для населения; • Анализирует основные образовательные и культурно-воспитательные проекты и программы для населения; • Владеет способами разработки и реализации образовательных и культурно-воспитательных проектов и программ.
ПК-23	Способность к организации психологически комфортной библиотечной среды	Способен к созданию благоприятной, психологически комфортной библиотечной среды	<ul style="list-style-type: none"> • Знает теоретические основы роли библиотек в создании психологически комфортной библиотечной среды; • Анализирует основные подходы к созданию благоприятной культурно-досуговой среды; • Владеет методикой создания психологически комфортной библиотечной среды.
ПК-24	Готовность к применению психолого-педагогических приемов и методов управления персоналом библиотечно-информационных учреждений	Готов использовать психолого-педагогические приемы и методы в управлении персоналом библиотеки	<ul style="list-style-type: none"> • Имеет представление о психолого-педагогических приемах и методах управления персоналом библиотечно-информационных учреждений; • Анализирует психолого-педагогические приемы и методы управления персоналом; • Владеет психолого-педагогическими приемами и методами управления персоналом библиотеки.
ПК-25	Способность к разработке проектов по развитию системы непрерывного профессионального образования	Понимает специфику непрерывного профессионального образования и его развития	<ul style="list-style-type: none"> • Дает определение системы непрерывного профессионального образования; • Анализирует проекты по развитию системы непрерывного профессионального образования и принимает участие в разработке новых проектов.
ПК-26	Способность к преподавательской деятельности в системе профессионального образования	Способен осуществлять преподавательскую деятельность в средних специальных учебных заведениях	<ul style="list-style-type: none"> • Владеет теоретическими и методическими основами преподавательской деятельности в средних специальных учебных заведениях; • Перечисляет, общие принципы организации учебного процесса в среднем специальном учебном заведении; • Владеет методикой проведения уроков разных типов по библиотечно-информационным дисциплинам.

ПК-27	Готовность к использованию инновационных педагогических технологий	Способен использовать инновационные педагогические технологии в учебном процессе	<ul style="list-style-type: none"> • Характеризует инновационные формы и методы обучения, используемые в подготовке библиотечных специалистов среднего звена; • Владеет инновационной методикой проведения урочных занятий с использованием компьютерных средств.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВПО

В соответствии со ст. 5 Федерального закона Российской Федерации от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ, п. 39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Компетентностно-ориентированный учебный план и календарный учебный график

4.1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план

№№ п/п	Наименование дисциплин (в том числе практик)	Общая трудоемкость				Распределение по семестрам								Итоговая оценка в приложении к диплому	Примечание (*)
		в зач. ед.	в часах			1	2	3	4	5	6	7	8		
			Всего	Ауд	СРС	Количество недель									
					18	18	18	18	18	18	18	18	13		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
M.1	Общенаучный цикл (Всего 20 зачетных единиц, 720 часов)														
M.1.1	Базовая часть (Всего 10 зачетных единиц, 360 часов)														
M.1.1.1	История и методология науки	4	144	72	72	36	36								ОК-1, 2
M.1.1.2	Педагогика высшей школы	3	108	54	54	54									ПК-26
M.1.1.3	Социально-политические теории	3	108	54	54	54									ОК-5
M.1.2	Вариативная часть (Всего 10 зачетных единиц, 360 часов)														
M.1.2.1	Деловой иностранный язык	3	108	54	54	54									ОК-3
M.1.2.2	Философия науки	3	108	54	54		54								ПК-2
M.1.2.3	Дисциплины по выбору														
M.1.2.4	Инновации в образовании / Авторское право и интеллектуальная собственность	2	72	36	36	36									ПК-2, 22
M.1.2.5	Методология научного познания / Новые информационные технологии	2	72	36	36	36									ПК-22-26
	ИТОГО:	20	720	360	360	270	90								
M.2	Профессиональный цикл (Всего 66 зачетных единиц, 2376 часов)														
M.2.1	Базовая часть (Всего 20 зачетных единиц, 720 часов)														
M.2.1.1	Мировые информационные ресурсы и сети	3	108	54	54			27	27						ПК-4
M.2.1.2	Теория и методология социального проектирования	3	108	54	54			54							ПК-17
M.2.1.3	Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций	2	72	36	36				36						ПК—5
M.2.1.4	Компьютерные технологии в науке и образовании	2	72	36	36	18	18								ОК-6
M.2.1.5.	Организация и методика библиотечных, библиографических, книговедческих исследований	3	108	54	54			54							ПК-12
M.2.1.	Библиотечная профессиология	2	72	36	36	36									ОК-3, 25
6.															
M.2.1.7	Организационное развитие систем управления	2	72	36	36			18	18						ПК-6
M.2.1.8.	Методика преподавания специальных дисциплин	3	108	54	54			27	27						ПК-22
	ИТОГО:	20	720	360	360	54	18	180	108						

№№ п/п	Наименование дисциплин (в том числе практик)	Общая трудоемкость				Распределение по семестрам								Итого вая оценк а в прило же- нии к дипло му	П р и м е ч а н и е
		в зач. ед.	в часах			1	2	3	4	5	6	7	8		
			Всег о	Ауд	СРС	Количество недель									
						18	18	18	12						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
М.3	Профессиональный цикл (Всего 46 зачетных единиц, 1656 часов)														
М.3.1	Базовая часть (Всего 32 зачетные единицы, 1152 часа)														
М.3.1.1	Организация деятельности детских и школьных библиотек	4	144	72	72	36	36								ПК-1, 3
М.3.1.2	Библиография литературы для детей и юношества	4	144	72	72	36	36								ПК-13, 18
М.3.1.3	Психология детского и юношеского чтения	4	144	72	72		36	36							ПК-23
М.3.1.4	Библиотечно-информационное обслуживание детей и юношества за рубежом	4	144	72	72			36	36						ПК-20
М.3.1.5	Современная литература для детей и юношества	4	144	72	72			36	36						ОК-1
М.3.1.6	Социология детского и юношеского чтения	3	108	54	54		27	27							ОК-4
М.3.1.7	Организация школьного медиацентра	2	72	36	36				36						ОК-511; ПК-19
М.3.1.8	Зарубежная литература для детей и юношества	4	144	72	72		36	36							
М.3.1.9	Иллюстрация детской книги	3	108	54	54			27	27						
М.3.3	Дисциплины по выбору обучающихся (Всего 14 зачетных единиц, 504 часа)														
М.3.3.1	Методология и методы исследований детского чтения	2	72	36	36	36									ПК-1, 20, 25
	Инновационная деятельность детских и школьных библиотек														ОК-6-8
М.3.3.2	Библиотечный фонд детских и школьных библиотек	2	72	36	36		36								ОК-4, 7; ПК-6
	Формирование информационной культуры учащихся														ПК-27
М.3.3.3	Педагогика детского и юношеского чтения	2	72	36	36			36							ПК-40, 41
	Выразительное чтение и рассказывание														ПК-3
М.3.3.4	Эстетическое воспитание детей в библиотеке	2	72	36	36				36						ПК-40, 41
	Дети и библиотеки в электронной культуре														ОК-1
М.3.3.5	Национальная литература для детей и юношества	2	72	36	36				36						ПК-13-15, 17
	Работа библиотеки с родителями														ОК-3, 7, 8
М.3.3.6	Возрастная и педагогическая психология	2	72	36	36			36							ПК-5, 7
	Международное сотрудничество в области детской литературы и детского чтения														ПК-7, 36
М.3.3.7	Теория и критика детской литературы	2	72	36	36		36								ПК-22, 23
	Коррекционно-воспитательная работа в детских библиотеках														ОК-1
															ПК-18
ИТОГО:		46	1656	828	828	108	243	270	207						

М.3.	Практики:	3 е.													
М.3.1	Творческая и научно-исследовательская	30													
М.4	Итоговая государственная аттестация	4													
Всего:		240													

Сводные данные по бюджету времени, в неделях

Курсы	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Практики		Итоговая государственная аттестация		Каникулы	Всего
			Научно-исследовательская	Производственная	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	Государственный экзамен (вводится по решению Ученого совета Университета)		
I	36	6					10	52
II	34	6	2				10	52
Итого	70	12	2			4	20	104

Настоящий учебный план составлен, исходя из следующих данных (в зачетных единицах):
Теоретическое обучение, включая экзаменационные сессии 82 нед.

Практика (в том числе научно-исследовательская работа) 2 нед.
Итоговая государственная аттестация 4 нед
Итого: 120 зачетных единиц

4.3 Программы научно-исследовательской и научно-педагогической практик

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность» магистерских программ «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», «Социология и психология библиотечно-информационного обслуживания» научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и целями данной магистерской программы.

Научно-исследовательская практика является важным этапом подготовки магистра и направлена на формирование у обучающихся профессиональных, коммуникационных, организационных, инструментальных компетенций и овладение приемами ведения научно-исследовательской работы. Организация и проведение научно-исследовательской практики (НИП) магистрантов определяются требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Программа научно-исследовательской практики в рамках ООП магистратуры предусматривает развитие следующих компетенций:

- Способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОК-2)
- Способность использовать на практике умения и навыки в организации творческих, исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом (ОК-4)
- Способность к профессиональной эксплуатации современного оборудования и приборов (ОК-7)
- Способность к исследованию библиотечно-информационной деятельности в контексте социально-экономического развития общества (ПК-12)

- Способность к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития (ПК-13)
- Готовность к экспертной оценке и прогнозированию информационных объектов (ПК-14)
- Способность к научно-исследовательской работе по конкретным направлениям библиотечно-информационной деятельности (ПК-15)
- Готовность к организации и проведению комплексных научных исследований по проблемам библиотечно-информационной деятельности (ПК-16)
- Готовность к разработке и реализации проектов и программ образовательной и социокультурной деятельности библиотек (ПК-22)

Целью практики является проведение магистрантом научного исследования, выполнение конкретных проектов по системному анализу, теории и методологии библиотечно-информационной деятельности, исследованию психолого-педагогических методик и их адаптации к библиотечно-информационной деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения в магистратуре университета.

Общая трудоемкость практик составляет 30 зачетных единиц (1080 часов)

4.4. Программа итоговых комплексных испытаний (итоговой государственной аттестации) студентов-выпускников вуза

Итоговая государственная аттестация состоит из устного экзамена по направлению «Библиотечно-информационная деятельность». Государственный итоговый междисциплинарный экзамен позволяет выявить сформированность общекультурных и профессиональных компетенций, теоретическую и практическую подготовку выпускника и включает вопросы по ключевым модулям государственного образовательного стандарта: общенаучного и профессионального циклов, а также вариативной части программы. Письменная магистерская диссертация представляет собой законченное научное исследование, в котором содержится решение задачи, имеющей теоретическое или практическое значение, либо изложенные автором научно обоснованные разработки, обеспечивающие решение прикладных задач. В программе прописаны требования к содержанию, объему и структуре магистерской диссертации, а также вопросы и требования к государственному экзамену. Итоговые комплексные испытания оцениваются государственной аттестационной комиссией по следующим критериям: соответствие результатов освоения ООП ВПО обязательному (пороговому) уровню освоения общекультурных и профессиональных компетенций, самостоятельность суждений и умение аргументировать и отстаивать свою точку зрения, научный стиль изложения.

Программу итоговых комплексных испытаний готовят выпускающие кафедры, она утверждается Советом института.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО

- комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности студентов по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам, НИР и др., включенным в учебный план ООП ВПО;
- комплекс методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации самостоятельной работы студентов.
- библиотечно-информационное обслуживание в университете студентов и преподавателей при реализации данной ООП ВПО в открытом доступе электронной библиотеки университета, по договору о доступе в электронную библиотечную систему, учебную, научную библиотеки, 9 компьютерных классов

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО

Доля преподавателей, имеющих базовое образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины – 100%

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание – 81,2%

Доля преподавателей профессионального цикла, имеющих базовое образование и/или ученую степень, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины – 91%

Доля преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий, учреждений – 33,3%

Доля преподавателей имеющих стаж практической работы по данному направлению более 10 последних лет – 85,5%

7. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ В СООТВЕТСТВИИ С ООП ВПО

Лаборатории, специально оборудованные кабинеты, аудитории и т.п. в соответствии с данной ООП ВПО:

лаборатории – 3,

специализированные компьютерные классы – 2

читальный зал

Базы практик.

8. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

Социокультурная среда Московского государственного университета культуры и искусств создана условиями, ориентированными на развитие личности и регулирование социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственно-духовных, гражданских, общекультурных качеств студентов, и представлена соответствующими документами.

В основу формирования социокультурной среды положена Концепция воспитательной деятельности Московского государственного университета культуры и искусств. В университете разработаны и утверждены следующие программы, регламентирующие социально-воспитательную деятельность:

1. Программа воспитательной деятельности на цикл обучения;
2. Методические рекомендации по организации, проведению воспитательной деятельности со студентами университета;
3. Программа патриотического воспитания студентов университета;
4. Программа оптимизации процесса адаптации студентов первокурсников к обучению в университете «Адаптационный тренинг»;
5. Программа по первичной профилактике наркотической, алкогольной, никотиновой и иных видов зависимостей, а так же ВИЧ-инфекций у студентов университета;
6. Программа социально-психологической помощи студентам университета;
7. Программа профилактики правонарушений среди студентов университета;

Наряду с этим в университете действует следующие локальные акты, регламентирующие социально-воспитательную и художественно-творческую деятельность университета:

1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов университета (от 03 апреля 2006 года);
2. Положение о дежурстве студентов в учебных корпусах университета (от 21 сентября 2009 года);
3. Положение об общеуниверситетской лиге КВН (от 09 октября 2009 года);
4. Положение об отделе по социально-воспитательной работе университета (от 28 декабря 2009 года);
5. Положение о студенческом городке университета (от 28 января 2010 года);
6. Положение о стипендиальной комиссии институтов, факультетов и университета (от 29 марта 2010 года);
7. Положение о молодежном, гражданско-патриотическом, интеллектуальном клубе «Мы - россияне» (от 26 апреля 2010 года);
8. Этический кодекс студента университета (от 26 апреля 2010 года);
9. Положение о клубе выпускников университета (от 26 апреля 2010 года);
10. Положение о проведении конкурса «Лучший аспирант года» и «Лучший докторант года» университета (от 31 мая 2010 года);

11. Положение о Совете старост университета, институтов, факультетов (от 26 апреля 2010 года);
12. Положение о социально-воспитательной работе со студентами университета (от 28 июня 2010 года);
13. Положение о кураторе академической группы университета (от 28 июня 2010 года);
14. Положение о совете кураторов университета;
15. Положение об учебно-воспитательной комиссии университета (от 28 июня 2010 года);
16. Положение о Совете по воспитательной работе университета (от 28 июня 2010 года);
17. Положение о секторе психолого-консультационной работе со студентами университета (от 28 июня 2010 года);
18. Положение о студенческом Ректорате (дублеров) университета (от 26 февраля 2007 года);
19. Положение о кабинете медицинского работника университета (от 27 декабря 2010 года);
20. Положение о студенческом совете университета (от 27 декабря 2010 года);
21. Положение о старосте студенческой академической группы (от 27 декабря 2010 года);
22. Положение о поощрении студентов университета (от 27 декабря 2010 года);
23. Положение о конкурсе «Лучший декан факультета», «Лучший директор института» университета (от 27 декабря 2010 года);
24. Положение о конкурсе «Лучший студент, магистр университета» (от 27 декабря 2010 года);
25. Положение о студенческом центре «Юридическая помощь» университета; (от 27 декабря 2010 года);
26. Положение о студенческом, педагогическом отряде университета (от 27 декабря 2010 года);
27. Положение о смотре-конкурсе «Университет – наш дом» (от 31 января 2011 года);
28. Положение о добровольной студенческой дружине университета (от 31 января 2011 года);
29. Положение об учебно-творческом центре Московского государственного университета культуры и искусств (от 31 августа 2009 года);
30. Положение о спортивном студенческом центре (от 28 июня 2010 года).

Формирование социально-культурной среды осуществляется на основе органичного взаимодействия как учебного так и внеучебного процесса и целенаправленного воспитания студентов университета по следующим направлениям:

Гражданско-патриотическое воспитание проводится на основе Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2006-2010 годы», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 422 от 11.07.2005 года и Федерального закона от 13.05.1995 г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России».

Работа гражданско-патриотического интеллектуального молодежного клуба «Мы – Россияне» с выдающимися деятелями культуры, науки и искусства, общественными и политическими деятелями, выдающимися спортсменами.

В рамках празднования Победы в Великой Отечественной войне в университете проводятся следующие мероприятия:

- студенческая акция «Спасибо Вам за Победу», «Свеча памяти»;
- «Парад наследников Победы»;

Социальная работа со студентами представлена мероприятиями по сохранению и преумножению традиций русской культуры и быта, актуализации семейных ценностей, решение вопросов, связанных с расслоением российского общества:

- на территории университета функционируют студенческие общежития, стадион, спортивный центр, Учебно-творческий центр, студенческий центр, столовая, кафетерий, профком;
- проводится работа среди студентов по вопросам социального обеспечения и материальной поддержки;
- осуществляет свою работу медицинский пункт университета;
- проводится конкурс «Лучший куратор университета».

Общеуниверситетские мероприятия с активным участием студентов:

1. Общее собрание первокурсников (август);
 2. Большой педагогический совет (общее собрание преподавателей и органичного взаимодействия как учебного так и внеучебного процесса и целенаправленного воспитания студентов университета по следующим направлениям:
 - посещение музеев (музей МГУКИ, музей современного искусства, Третьяковская галерея, музей изобразительного искусства им. А.С. Пушкина, музей истории российского предпринимательства и др.), выставок (ежегодная книжная выставка на ВВЦ, в библиотеке им. Н.А. Добролюбова, выставка в библиотеке иностранной литературы, профессиональные выставки «Карьера и образование» и др.), театров студентами, проживающими в общежитии, и иностранными студентами;
- **фестивали и конкурсы:**
 - Международный молодежный песенно-поэтический конкурс «Журавли над Россией»;
 - фестиваль патриотической песни «Пусть звучат в веках голоса поколений»;
 - конкурс авторской песни «Пусть наш Мир от друзей и песен – будет тесен»;
 - поэтические турниры «Мы слышим музыку стиха!» и многие другие;
 - Российский студенческий фестиваль социальной рекламы (РСФСР)
 - Фестиваль студенческих фильмов и художественной фотографии «Золотая пятерочка»;
 - Молодежный студенческий фестиваль «Да – мечте!»;
 - Молодежный студенческий фестиваль-конкурс в области театрального искусства «Левый берег»;
 - «Дни славянской письменности и культуры» было проведено в институтах, на факультетах;
 - **В университете работают студенческие клубы и любительские объединения:**
 - «Киноклуб»;
 - общеуниверситетское любительское объединение «Светоч» для студентов, пишущих стихи и прозу;
 - клуб «Дебаты»;
 - газета «Вслух»;
 - кружок «Восточные танцы»;
 - «Этикет-салон»;
 - Научное объединение «Культурный слой»;
 - любительское объединение «Театр-студия»;
 - общеуниверситетский оргкомитет лиги КВН «Лук» (Лига Университета Культуры);
 - студенческие клубы хореографического факультета: клуб бального танца, клуб современной хореографии;
 - студенческий музыкальный фольклорный театр «Русский праздник»;
 - студенческий интернациональный клуб «Планета Дружбы»;
 - «Клуб юридических консультаций»;
 - Научное студенческое общество;
 - Студенческие вокально-инструментальные ансамбли.

Осуществляется взаимодействие с творческими вузами Москвы и Московской области, Московский студенческим центром, Центром межнационального сотрудничества, Росмолодежь и др. организациями. На базе университета проводятся такие мероприятия, как Московский городской фестиваль студенческого творчества «Фестос» (март-апрель), региональный фестиваль-конкурс «Студенческая весна», Международный фестиваль «Дружба без границ» совместно с Московской областной Думой.

Студенческие общественные организации:

- Студенческий совет;
- Совет старост университета;
- Студенческий совет общежития;
- Студенческий ректорат дублеров.

На институтах и факультетах университета функционируют студенческие объединения. Проведены следующие студенческие акции: «День вежливости», «День борьбы с курением», «День донора».

Спортивно-оздоровительная работа.

На кафедре физического воспитания работают секции по видам 10 видам спорта: аэробика, атлетизм, баскетбол, бадминтон, волейбол, настольный теннис, самбо, мини-футбол, легкая атлетика, лыжный спорт.

В секциях по видам спорта занимаются от 30 до 150 студентов.

Ежегодно студенты университета участвуют и защищают честь университета в Спартакиаде Московской области по видам спорта и в Московских студенческих играх ГСК «Буревестник».

В рамках работы по формированию здоровья студенческой среды Московского государственного университета культуры и искусств реализуется соответствующая работа на кафедре физического воспитания (зав. кафедрой Ю.И. Дудкина) и социально-воспитательным отделом: тематические спортивные мероприятия, посвященные знаменательным датам («День здоровья», «Международный день студента»).

Спортивные секции, клубы, действующие на базе университета

№ п/п	Наименование спортивной секции, клуба.
1	Спортивный студенческий центр
2	Атлетизм
3	Баскетбол
4	Бадминтон
5	Волейбол
6	Настольный теннис
7	Самбо
8	Мини-футбол
9	Легкая атлетика
10	Теннис
11	Лыжный спорт

Кроме того, для поддержания здорового образа жизни студентов в университете действует Программа по первичной профилактике наркотической, алкогольной, никотиновой и иных видов зависимостей, а также ВИЧ-инфекций у студентов. В результате в рамках данной программы ежегодно реализуется комплекс мероприятий, призванных обеспечить решение основных задач в сфере профилактики наркотической, алкогольной, никотиновой и иных видов зависимостей, а также ВИЧ-инфекций у студентов Московского государственного университета культуры и искусств:

- Презентация молодежной донорской программы «Мы с тобой одной крови» Департамента семейной и молодежной политики;

- Организуется добровольная сдача анализов на RV, гепатит «В», «С» студентами при заселении в общежития;
- «Круглые столы» и конкурс научных студенческих работ, посвященные борьбе с табакокурением, наркоманией, алкоголизмом, заболеванием СПИД;

День знаний (сентябрь);

Международный день учителя (октябрь);

Новогоднее представление для студентов и аспирантов (декабрь);

День отличника (февраль);

Международный песенно-поэтический конкурс «Журавли над Россией» (февраль);

День защитника Отечества (февраль);

Международный женский день (март);

День открытых дверей (февраль, март);

День работников культуры России (март);

Парад наследников Победы (май);

День встречи выпускников вуза (май);

День России (июнь);

День памяти и скорби, день начала Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. (июнь);

Торжественная церемония, посвященная выпускникам университета (июнь);

Ежегодный отчетный концерт вуза, в рамках Московского форума культуры (июль).

Духовно-нравственное и эстетическое воспитание студентов реализуется посредством следующих мероприятий:

- организации встреч с писателями, артистами, деятелями культуры и искусства, читательские конференции в рамках «Клуба интересных встреч»;

Социокультурная среда создает условия, прежде всего, для развития профессиональной компетентности студентов. В то же время она закладывает условия для духовно-нравственного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта, созидательного решения общественных и личных проблем, а также содействует социальной и творческой самореализации студентов, приобщения их к здоровому образу жизни, формирования у них чувства гордости за то, что они являются студентами МГУКИ.

Социокультурная среда обеспечивает историческую преемственность базовых ценностей современного общества, поддерживая и формируя культурные традиции в системе воспроизводства знаний и их использования на благо развития общества, развивает чувство социальной ответственности выпускника.

Создание активной социокультурной среды отражено в концепции воспитательной деятельности, в содержании учебных курсов (развитие навыков самодиагностики и самопознания студентами своих индивидуально-психологических особенностей в рамках психолого-педагогических практикумов; развитие художественно-творческого потенциала студентов в рамках общеуниверситетских мероприятий; развитие профессиональной компетентности студентов в ходе различных видов практики).

9. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО

- ФГОС ВПО;
- Устав МГУКИ;
- Положение о курсовых экзаменах и зачетах во МГУКИ;

- Итоговая государственная аттестация обучающихся;
- Положение о балльно-рейтинговой оценке результатов учебной деятельности студентов;
- Положение о межсессионном (рубежном) контроле уровня знаний студентов;
- Положение об организации проведения и порядке проведения федерального Интернет-экзамена.

9.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

- обеспечение студентов методическими и дидактическими материалами для самостоятельной работы по формированию компетенции по дисциплинам (задания, вопросники, тесты, разъяснения, методические комментарии и пр.) ;
- наличие критериев оценки сформированности компетенции по дисциплинам в соответствии с характеристиками уровней;
- наличие фондов оценочных средств, адекватных уровням формирования компетенции;
- наличие рекомендаций по самооценке уровня сформированности компетенции у студентов
- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерная тематика курсовых работ / проектов, рефератов и т.п.

9.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников вуза

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена утверждаются советом БИИН.