

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**КРАУДФАНДИНГ И КРАУДСОРСИНГ В ПРАКТИКЕ БИБЛИОТЕКИ**

Направление подготовки

– 51.03.06 **Библиотечно-информационная деятельность**

Профиль подготовки – **общий**

Квалификация (степень) выпускника – **бакалавр**

Формы обучения – **очная, заочная**

Утверждена на заседании кафедры 28 октября 2015 г., протокол № 2

Настоящая рабочая программа является частью Учебно-методического комплекса по дисциплине «Краудфандинг и краудсорсинг в практике библиотеки».

Данная дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла (дисциплина по выбору) Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению «Библиотечно-информационная деятельность», профиль общий, квалификация – бакалавр.

Рабочая программа включает в себя цели и задачи дисциплины, определено место дисциплины в структуре основной образовательной программы по данному направлению, разработаны формируемые компетенции в результате освоения дисциплины, рассчитана трудоемкость дисциплины (в зачетных единицах и в академических часах).

Представлена структура дисциплины с указанием разделов курса, видов учебной работы, включая самостоятельную работу с указанием форм текущего и промежуточного контроля знаний. Определены темы семинаров и практических занятий.

## **1. Цели и задачи дисциплины**

Современный квалифицированный библиотечно-информационный специалист должен владеть методологией и методикой профильного маркетинга, в том числе теоретико-прикладными знаниями в области привлечения дополнительных внебюджетных средств и генерирование идей для повышения эффективности деятельности библиотеки (технологиями краудфандинга и краудсорсинга).

Курс ориентирует на углубленную подготовку в области теоретико-методологических и методических вопросов библиотечной микроэкономики и профильного маркетинга как важных составляющих современной профессиональной деятельности, её изучение способствует решению следующих типовых профессиональных задач:

- объективирование потенциальных каналов ресурсных поступлений в библиотеку;
- активизация интеллектуальных ресурсов с помощью приёмов краудсорсинга с целью поддержки деятельности библиотеки;
- инициирование инвестиций в библиотечно-информационные проекты.

**Цель курса** – изучить теоретико-прикладные основы краудфандинга и краудсорсинга как целенаправленной маркетинговой деятельности по привлечению сторонников и ресурсных партнеров библиотеки, инвесторов отдельных направлений библиотечно-информационной деятельности и коллективных идей для развития.

### ***Задачи курса:***

- изучить возможную систему дополнительной ресурсной и креативной поддержки библиотеки как некоммерческой организации;
- сформировать умение взаимодействовать с заинтересованными инвесторами и волонтерами в рамках профессиональной библиотечной деятельности;
- научить технологии привлечения «коллективного разума» для решения общественно значимых задач библиотеки.

## **2. Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла основной образовательной программы (дисциплина по выбору) по направлению «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки общий, квалификация – бакалавр.

Для её освоения необходимы знания, умения и компетенции, полученные в результате изучения студентами дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла («Социология», «Психология», «Экономика»), информационно-коммуникативного цикла («Социальные коммуникации») и базовой части профессионального цикла («Менеджмент библиотечно-информационной деятельности»; «Маркетинг библиотечно-информационной деятельности»).

Дисциплина изучается в 7 семестре на дневной и заочной формах обучения.

### **3. Формируемые компетенции в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность (ОК-4);
- способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы (ОК-9);
- готовность принимать компетентные управленческие решения в профессионально-производственной деятельности (ПК-9);
- способность к организации системы маркетинга библиотечно-информационной деятельности (ПК-16);
- готовность к социальному партнерству (ПК-17);
- способность к участию в проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей (ПК-20);
- готовность к использованию психолого-педагогических подходов и методов в библиотечно-информационном обслуживании различных групп пользователей (ПК-36).

В результате изучения дисциплины студент должен:

в соответствии с задачами курса в области теории **знать**:

- терминосистему курса;
- источники правовой регламентации профильной деятельности;
- теоретические основы краудсорсинга и краудфандинга;
- организационно-психологические основы крауд-практики некоммерческих организаций, в т.ч. библиотек;

в соответствии с задачами курса в области применения теоретических знаний **уметь**:

- обосновывать приоритетные потребности библиотеки как общественно значимого социального института и выделять потенциальные каналы их компенсации;
- анализировать возможные варианты применения технологий краудфандинга для привлечения финансирования на проекты библиотеки;
- определять и выстраивать тактику взаимоотношений с реальными и потенциальными участниками краудфандинговой кампании библиотеки;

в соответствии с задачами курса в области формирования практических навыков *владеть*:

- общей технологией краудфандинга и краудсорсинга как эффективных направлений маркетинга библиотеки;
- методами практического применения краудфандинга и краудсорсинга с учетом мирового и отечественного опыта в некоммерческой сфере;
- технологией составления плана краудфандинговой (и/или краудсорсинговой) кампании с целью привлечения ресурсов для реализации общественно значимых проектов библиотеки.

#### **4. Структура и содержание дисциплины**

##### **4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы – 72 академических часа по очной и заочной формах обучения.

Объем дисциплины и виды учебной работы для студентов бакалавриата, обучающихся на дневной форме обучения, приведены в таблице 1.

*Таблица 1*

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>	<b>7 сем.</b>
<b>Аудиторные занятия:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекции	12	12
Семинарские и практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Вид итогового контроля		зачёт
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>72 (2 з.е.)</b>	

Объем дисциплины и виды учебной работы для студентов бакалавриата, обучающихся по заочной форме обучения, приведены в таблице 2

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	7 сем.
<b>Аудиторные занятия:</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
Лекции	2	2
Семинарские и практические занятия	6	6
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>64</b>	<b>64</b>
Вид итогового контроля		зачёт
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>72 (2 з.е.)</b>	

#### 4.2. Структура дисциплины

Структура дисциплины и виды учебной работы для студентов бакалавриата, обучающихся на дневной форме обучения, приведены в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Темы дисциплины	Всего часов	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лекции	семинарские и практ. занятия	самостоятельная работа	
1.	Введение	1	1			
2.	Тема 1. Теоретические основы краудфандинга и краудсорсинга и их место в системе коммуникаций некоммерческих организаций	13	2	4	7	
3.	Тема 2. Краудфандинг как признанный инструмент привлечения дополнительных материальных ресурсов	13	2	4	7	
4.	Тема 3. Краудсорсинг как эффективная технология мобилизации идей для решения социально значимых задач библиотеки	13	2	4	7	
5.	Тема 4. Маркетинговые преимущества краудфандинга и краудсорсинга	16	3	6	7	
6.	Тема 5. Анализ практик краудфандинга и краудсорсинга в сфере некоммерческой деятельности	16	2	6	8	
	<b>ИТОГО:</b>	<b>72</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	<b>36</b>	<b>зачёт</b>

Структура дисциплины и виды учебной работы для студентов бакалавриата, обучающихся на заочной форме обучения, приведены в таблице 4.

Таблица 4

№ п/п	Темы дисциплины	Всего часов	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лекции	семинарские и практ. занятия	самостоятельная работа	
1.	Тема 1. Теоретические основы краудфандинга и краудсорсинга и их место в системе коммуникаций некоммерческих организаций	14	1	1	12	
2.	Тема 2. Краудфандинг как признанный инструмент привлечения дополнительных материальных ресурсов	13		1	12	
3.	Тема 3. Краудсорсинг как эффективная технология мобилизации идей для решения социально значимых задач библиотеки	13		1	12	
4.	Тема 4. Маркетинговые преимущества краудфандинга и краудсорсинга	16	1	1	14	
5.	Тема 5. Анализ практик краудфандинга и краудсорсинга в сфере некоммерческой деятельности	16		2	14	
	<b>ИТОГО:</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>64</b>	<b>зачёт</b>

### **4.3. Содержание дисциплины**

#### **Введение**

Предмет, задачи и структура курса, взаимосвязь с другими общенаучными и специальными дисциплинами.

Важность проблематики курса для актуализации профессиональной подготовки специалистов библиотечно-информационной сферы.

Методические и дидактические аспекты изучения курса.

#### **Тема 1. Теоретические основы краудфандинга и краудсорсинга и их место в системе коммуникаций некоммерческих организаций**

Ключевые понятия курса.

Краудфандинг как комплексная система мероприятий по привлечению ресурсной помощи для реализации социально значимых проектов библиотеки.

Характеристика краудсорсинга: гетерогенность масс, открытость доступа и направленность на действие.

Основные участники краудфандинга и краудсорсинга: инициатор, посредник и исполнитель.

Коммуникативные практики краудфандинга и краудсорсинга: убеждение, внушение, «заражение», повторение.

Учет мотивов и целей краудфандинга и краудсорсинга для успешных контактов библиотеки с партнёрами. Особенности библиотеки как инициатора крауд-проектов: некоммерческий организационно-правовой статус, социально-культурные приоритеты профессиональной деятельности, возможность разнопланового воздействия на общественное мнение и др.

Активный характер позиционирования библиотеки в качестве субъекта краудфандинга и краудсорсинга.

#### **Тема 2. Краудфандинг как признанный инструмент привлечения дополнительных материальных ресурсов**

История краудфандинга, мировой опыт и перспективы развития в России. Отличие краудфандинга от благотворительности, краудсорсинга, фандрайзинга.

Краудинвестинг как вид краудфандинга.

Возможности PR-коммуникаций в рамках краудфандинга: информационный повод, посыл для развития, поддержка продвижения услуг.



### **Тема 3. Краудсорсинг как эффективная технология мобилизации идей для решения социально значимых задач библиотеки**

Предпосылки появления феномена краудсорсинга.

Краудсорсинг как модель взаимоотношений библиотеки с пользователями и способ обмена идеями.

Инструментарий краудсорсинга. Интернет-технологии (в т.ч. социальные сети) как необходимое условие эффективного краудсорсингового мероприятия библиотеки.

Возможности PR-коммуникаций в рамках краудсорсинга: информационный повод, интерес для вовлекаемой аудитории, воплощение стратегии доверия.

Мотивация участников краудсорсинга. Этические подходы к взаимодействию библиотеки с общественностью в рамках краудсорсинга.

### **Тема 4. Маркетинговые преимущества краудфандинга и краудсорсинга**

Маркетинговый подход к поиску библиотекой ресурсных доноров и получению необходимой интеллектуальной поддержки: применение технологии краудфандинга и краудсорсинга. Способы и методы применения краудфандинга и краудсорсинга в условиях библиотеки.

Общая схема (алгоритм) планирования и реализации краудфандинговых и краудсорсинговых мероприятий в деятельности библиотеки: постановка задачи, анализ внешней и внутренней среды, оценка структуры предстоящих затрат, определение ресурсных потребностей, объективирование и идентификация потенциальных участников, выбор методов воздействия и платформ, конкретизация ресурсов, идей и каналов их поступлений.

### **Тема 5. Анализ практик краудфандинга и краудсорсинга в сфере некоммерческой деятельности**

Типология крауд-практик: по типу решаемых задач (рутинные, сложные, креативные); по типу ориентации на виды коммуникаций; по дополнительному репутационному посылу; по формам взаимодействия с пользователями.

Методология анализа практики краудфандинга и краудсорсинга.

Характеристика успешного отечественного и зарубежного опыта проведения краудфандинговых и краудсорсинговых кампаний.

Отличие российских крауд-площадок от зарубежных: склонность к унификации, меньшая мобилизованность аудитории.

Тенденции развития краудсорсинга в России: преобладание независимых социальных проектов, взаимодействие с новой аудиторией, помощь медиатора, стремление к самостоятельности проведения, поддержка активности с помощью интернет-коммуникаций.

## **Семинарские и практические занятия**

**Тренинг** «Практическое применение краудфандинга для маркетинга и привлечения финансирования на проекты в условиях библиотеки».

Программа тренинга:

1. Основные виды краудфандинга.
2. Краудфандинг как признанный инструмент финансирования социально значимых проектов.
3. Возможности, которые открывает краудфандинг в практике библиотек.
4. Интересные примеры краудфандинга в некоммерческой сфере.
5. Каких ошибок следует избегать при планировании и реализации краудфандингового мероприятия.
6. Практические рекомендации для реализации краудфандинговой кампании.

**Семинар** «Краудсорсинг как современный маркетинговый инструмент для развития библиотеки».

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое краудсорсинг?
2. Как обеспечить развитие библиотеки с помощью интеллектуального потенциала жителей/пользователей/сотрудников/партнёров?
3. Как мобилизовать человеческие ресурсы для решения общественно значимых задач библиотеки?
4. Как снизить ресурсо- и трудозатраты при реализации краудсорсингового мероприятия и улучшить качество оказываемых библиотекой услуг?

## Семинар-практикум «Возможности и преимущества краудсорсинга для реализации библиотечных проектов социальной направленности»

Вопросы для обсуждения:

1. Кто преимущественно выступает в качестве инициатора проведения краудсорсингового мероприятия?
2. Возможности и интересы населения в качестве созидательной инициативы при решении задач библиотеки.
3. Технология обобщения, выделения и использования результатов краудсорсинга.

### Практические задания:

1. Подготовьте актуальный проект библиотеки для позиционирования в качестве краудфандингового.
2. Проанализировать успешный краудсорсинговый проект РГБМ «Фабрика идей».
3. Познакомиться с результатами краудсорсингового проекта «Моя библиотека» на портале «Активный гражданин».

## 5. Образовательные технологии

Изучение учебного материала целесообразно посредством оптимального сочетания традиционных (проблемные лекции, тематические семинарские и практические занятия, дискуссии) и рефлексивных (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, многоплановые ситуационные задачи, тренинги, «мозговые штурмы», дискуссии, индивидуальные и коллективные задания и др.) форм обучения, активной поисковой деятельности студентов с использованием электронных баз данных и их самостоятельной работы над источниками.

Основными *видами учебных занятий* по дисциплине являются лекции, семинары и практические работы.

*Лекции* имеют целью дать стройную систему научных знаний по дисциплине, сформировать у студентов научный подход к организации и управлению профессиональной деятельностью, обеспечить понимание ими основных закономерностей функционирования полифункциональных социальных систем, показать многообразие подходов к организации и управлению информационно-библиотечными учреждениями, анализу их основных вариантов, сформировать у обучаемых установку на активную самостоятельную работу.

Важное место в процессе изучения дисциплины занимают *семинарские занятия*. Семинарские занятия предназначены для углубления и закрепления знаний, полученных обучаемыми в ходе лекций и самостоятельной работы; просмотра источников различной информации; формирования у обучаемых навыков самостоятельного анализа информационных ресурсов по теме; умения дискутировать и аргументировано высказывать свою позицию. В связи с этим, групповые занятия предполагают активный обмен мнениями по поставленным вопросам, обсуждение подготовленных докладов и научных сообщений.

Значимую роль в подготовке будущих бакалавров играет *самостоятельная работа* обучаемых. Она имеет целью закрепление и расширение полученных в ходе лекционных занятий знаний; приобретение новых знаний; обобщение, систематизацию и практическое применение знаний; формирование практических умений и навыков; самоконтроль в процессе усвоения знаний; подготовку к предстоящим занятиям.

Самостоятельную работу студентов, помимо ориентации на общие педагогические цели и задачи, рекомендуется направить на реализацию двух основных прикладных задач: подготовку *практических заданий*, докладов и сообщений по теме предстоящих семинарских занятий; подготовку самостоятельных исследований в рамках выпускной квалификационной работы.

Задача преподавателя в рамках самостоятельной работы студентов заключается в том, чтобы максимально обеспечить условия для самостоятельного получения знаний из различных источников (публикации в отраслевой печати, материалы web-сайтов библиотек и научно-информационных учреждений, полнотекстовые базы и электронные библиотеки).

Списки основной и дополнительной литературы и интернет-ресурсов по курсу представлены в п. 7.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (СРС)**

### **Примерные вопросы к зачёту:**

1. Почему библиотека выступает не только объектом, но и субъектом краудфандинга и краудсорсинга?
2. Дайте определение основным профильным понятиям краудфандинга.

3. Дайте определение основным профильным понятиям краудсорсинга.
4. В чем мотивация участников краудфандинговых и краудсорсинговых мероприятий?
5. Каковы особенности библиотеки как участника краудфандинговых и краудсорсинговых мероприятий?
6. Что такое краундвестинг в отечественном библиотечном деле?
7. Охарактеризуйте основные источники правового регулирования краудфандинга и краудсорсинга в российской библиотечно-информационной сфере.
8. В чем значение Федерального закона «О некоммерческих организациях» (1996) для практики краудфандинга и краудсорсинга в условиях библиотеки?
9. Из каких компонентов складывается краундфандинговая кампания по ресурсному обеспечению проектов библиотеки?
10. Какие возможные формы краудфандинга в условиях библиотечно-информационной деятельности?
11. В чем может проявляться краудсорсинговая поддержка библиотеки?
12. Почему краудфандинг и краудсорсинг рассматриваются как составная часть маркетинговых коммуникаций библиотеки?
13. Каковы способы и методы краудфандинга в условиях библиотеки?
14. Какие этапы включает общая схема планирования и реализации краундфандинговой кампании библиотеки?
15. Охарактеризуйте эффективные приемы краудсорсинга, целесообразные для библиотеки?
16. Дайте классификацию возможных крауд-площадок для потенциального участия библиотек.
17. Какова унифицированная методика составления библиотекой проекта для краудфандинговой поддержки?
18. Какие приемы проектного менеджмента могут использоваться при обосновании краудфандингового проекта?

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### ***а) основная литература***

1. Гусева, Е.Н. Научно-методические подходы к инновационному развитию библиотек [Электронный ресурс]: лекция для студентов спец. "Менеджмент библиотечно-информ. деятельности" / Е. Н. Гусева. - М. : [б. и.], 2010. - 10 с.

2. Гусева, Е.Н. Теоретические основы библиотечных инноваций [Электронный ресурс]: лекция для студентов спец. "Менеджмент библ.-информ. деятельности" / Е. Н. Гусева. - М.: [б. и.], 2010. - 33 с.
3. Гусева, Е.Н. Факторы и условия инновационного развития библиотек [Электронный ресурс]: лекция для студентов спец. "Менеджмент библ.-информ. деятельности" / Е. Н. Гусева. - М.: [б. и.], 2010. - 8 с.
4. Сусллова, И.М. Маркетинговые коммуникации в учреждениях культуры и искусства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.М. Сусллова. - М.: БИБКОМ, 2012. - 165 с.
5. Сусллова, И.М. Формирование организационных структур управления библиотекой [Электронный ресурс]: лекция для студентов спец. "Менеджмент библ.-информ. деятельности" / И. М. Сусллова. - М.: [б. и.], 2010. - 34 с.

***б) дополнительная литература***

1. Денчев, С. Роль библиотек в формировании и развитии культуры информационной прозрачности. Социальные функции библиотечной деятельности [Электронный ресурс]: [учеб. пособие] / С. Денчев, И. Петева. - М. : Логос, 2014. - 256 с.
2. Ключев, В.К. Менеджмент ресурсного потенциала библиотеки [Текст] : учеб.-метод. пособие / В. К. Ключев. - М. : Литера, 2011. - 110 с.
3. Сусллова, И.М. Маркетинговые коммуникации в учреждениях культуры и искусства [Текст] : [учеб. пособие] / И. М. Сусллова, Э. Э. Бочкарева. - М. : Интерконтакт Наука, 2013. - 114 с.

***в) литература для самостоятельного поиска студентами***

1. Библиотечная энциклопедия / Рос. гос. б-ка. – М.: Пашков дом, 2007. – 1300 с.
2. Мурашко О.Ю. Социальное партнерство как фактор успешной деятельности библиотек: Науч.-практ. пособие / Науч. ред. В.К.Ключев. – М.: Литера, 2008.– 132 с.
3. Каменский С.Ю. Реализация проекта с применением краудсорсинга / С.Ю. Каменский // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2014. - № 7.
4. Мельник Т.П. Организация работы с местным сообществом / Т.П. Мельник // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2015. - № 4. – С. 20-24.

**г) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru>
2. Правовой портал в сфере культуры РФ - <http://pravo.roskultura.ru>
3. Менеджмент в социально-культурной сфере. Учет деятельности учреждения культуры / [Электронный ресурс] - Режим доступа: / <http://www.bestreferat.ru/referat-3839.html>
4. Портал информационной поддержки руководителей учреждений культуры - <http://www.cultmanager.ru>
5. Информационно-справочный портал - [www.library.ru](http://www.library.ru)
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <http://нэб.рф>
7. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
8. Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий - <http://www.iqlib.ru>
9. Университетская библиотека online - <http://biblioclub.ru>
10. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - <http://cyberleninka.ru>
11. Электронные каталоги и ресурсы web-сайтов отечественных и зарубежных библиотек.

Помимо рекомендованных основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться актуальными публикациями в отечественных и зарубежных профильных периодических изданиях (среди которых журналы «Социальное партнёрство», «Социальная политика и социальное партнёрство», «Справочник руководителя учреждения культуры», «Независимый библиотечный адвокат», «Библиотека и закон»), а также раздаточными материалами, предлагаемыми педагогом.

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Освоение дисциплины осуществляется в учебном корпусе № 5 Социально-гуманитарного факультета МГИК на базе учебной лаборатории кафедры управления информационно-библиотечной деятельностью (каб. № 29), а также компьютерных классов (ауд. № 1 и 4).

Аудитории оснащены современным оборудованием, позволяющим проводить лекционные, семинарские и практические занятия. Выполнение практических заданий, а также самостоятельной работы студентов

осуществляется на рабочих местах, оснащенных компьютерами и программным обеспечением, проекционной техникой.

Для проведения лекционных занятий подготовлены презентационные материалы.

Для проведения практических занятий имеется профильный раздаточный материал.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учётом рекомендаций ПрООП ВО по направлению «Библиотечно-информационная деятельность» (бакалавриат).

**Авторы-составители:**

**М.П. Захаренко**, кандидат педагогических наук, заместитель директора по научной и методической работе Российской государственной библиотеки для молодёжи

**В.К. Клюев**, кандидат педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой управления информационно-библиотечной деятельностью;

**Рецензент:** И.В. Харьковская, заместитель генерального директора ЦБС ЗАО г. Москвы, кандидат педагогических наук

Документ одобрен на заседании кафедры управления информационно-библиотечной деятельностью МГИК 28 октября 2015 г.



**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»  
Социально-гуманитарный факультет  
Кафедра управления информационно-библиотечной деятельностью**

**«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий кафедрой**

---

**В.К. Клюев**

**«.....» \_\_\_\_\_ 2015 г.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**КРАУДФАНДИНГ И КРАУДСОРСИНГ В ПРАКТИКЕ  
БИБЛИОТЕКИ**

---

Направление подготовки  
**51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность**  
Профиль подготовки  
**Общий**

---

Квалификация (степень) – «БАКАЛАВР»  
Формы обучения – очная, заочная

### 1. Паспорт фонда оценочных средств

Направление подготовки (специальность): 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки – общий, дисциплина «Краудфандинг и краудсорсинг в практике библиотеки».

В процессе изучения учебной дисциплины контролируются и оцениваются преподавателем следующие учебные действия студентов:

- учебные действия по подготовке и осуществлению докладов, выступлений на семинарских и практических занятиях;
- учебные действия по решению учебно-профессиональных задач;
- учебные действия на зачете и экзамене.

п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
.	Тема 1. Теоретические основы краудфандинга и краудсорсинга и их место в системе коммуникаций некоммерческих организаций	ОК-9; ПК-16, 36	Тренинг
.	Тема 2. Краудфандинг как признанный инструмент привлечения дополнительных материальных ресурсов	ОК-9; ПК-9	Практическое задание
.	Тема 3. Краудсорсинг как эффективная технология мобилизации идей для решения социально значимых задач библиотеки	ОК-9; ПК-9, 16, 17	Семинар, практическое задание
.	Тема 4. Маркетинговые преимущества краудфандинга и краудсорсинга	ОК-4; ПК-9, 16, 17, 20, 36	Семинар-практикум
.	Тема 5. Анализ практик краудфандинга и краудсорсинга в сфере некоммерческой деятельности	ОК-4; ПК-9, 17, 20	Практическое задание
	Зачет по материалу курса		

## **2. Виды контроля по периодам обучения**

### **2.1 Материалы для проведения текущего контроля:**

#### **Семинарские и практические занятия**

**Тренинг** «Практическое применение краудфандинга для маркетинга и привлечения финансирования на проекты в условиях библиотеки».

Программа тренинга:

1. Основные виды краудфандинга.
2. Краудфандинг как признанный инструмент финансирования социально значимых проектов.
3. Возможности, которые открывает краудфандинг в практике библиотек.
4. Интересные примеры краудфандинга в некоммерческой сфере.
5. Каких ошибок следует избегать при планировании и реализации краудфандингового мероприятия.
6. Практические рекомендации для реализации краудфандинговой кампании.

#### **Семинар «Краудсорсинг как современный маркетинговый инструмент для развития библиотеки»**

Вопросы для обсуждения:

5. Что такое краудсорсинг?
6. Как обеспечить развитие библиотеки с помощью интеллектуального потенциала жителей/пользователей/сотрудников/партнёров?
7. Как мобилизовать человеческие ресурсы для решения общественно значимых задач библиотеки?
8. Как снизить ресурс- и трудозатраты при реализации краудсорсингового мероприятия и улучшить качество оказываемых библиотекой услуг?

#### **Семинар-практикум «Возможности и преимущества краудсорсинга для реализации библиотечных проектов социальной направленности»**

Вопросы для обсуждения:

4. Кто преимущественно выступает в качестве инициатора проведения краудсорсингового мероприятия?
5. Возможности и интересы населения в качестве созидательной инициативы при решении задач библиотеки.

6. Технология обобщения, выделения и использования результатов краудсорсинга.

### **Практические задания:**

4. Подготовьте актуальный проект библиотеки для позиционирования в качестве краудфандингового.
5. Проанализировать успешный краудсорсинговый проект РГБМ «Фабрика идей».
6. Познакомиться с результатами краудсорсингового проекта «Моя библиотека» на портале «Активный гражданин».

## **2.2 Материалы для проведения промежуточной аттестации:**

7-й семестр (очная и заочная формы обучения).

1. Вид промежуточной аттестации – зачет
2. Форма проведения – устный опрос

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

19. Почему библиотека выступает не только объектом, но и субъектом краудфандинга и краудсорсинга?
20. Дайте определение основным профильным понятиям краудфандинга.
21. Дайте определение основным профильным понятиям краудсорсинга.
22. В чем мотивация участников краудфандинговых и краудсорсинговых мероприятий?
23. Каковы особенности библиотеки как участника краудфандинговых и краудсорсинговых мероприятий?
24. Что такое краундвестинг в отечественном библиотечном деле?
25. Охарактеризуйте основные источники правового регулирования краудфандинга и краудсорсинга в российской библиотечно-информационной сфере.
26. В чем значение Федерального закона «О некоммерческих организациях» (1996) для практики краудфандинга и краудсорсинга в условиях библиотеки?
27. Из каких компонентов складывается краундфандинговая кампания по ресурсному обеспечению проектов библиотеки?
28. Какие возможные формы краудфандинга в условиях библиотечно-информационной деятельности?
29. В чем может проявляться краудсорсинговая поддержка библиотеки?

30. Почему краудфандинг и краудсорсинг рассматриваются как составная часть маркетинговых коммуникаций библиотеки?
31. Каковы способы и методы краудфандинга в условиях библиотеки?
32. Какие этапы включает общая схема планирования и реализации краудфандинговой кампании библиотеки?
33. Охарактеризуйте эффективные приемы краудсорсинга, целесообразные для библиотеки?
34. Дайте классификацию возможных крауд-площадок для потенциального участия библиотек.
35. Какова унифицированная методика составления библиотекой проекта для краудфандинговой поддержки?
36. Какие приемы проектного менеджмента могут использоваться при обосновании краудфандингового проекта?

### 3. Критерии и показатели оценивания результатов обучения

#### 3.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Таблица 1

<b>Результаты освоения образовательной программы</b> (Код и формулировка компетенций)	<b>Уровень освоения компетенции</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</b> (в целях формирования названной компетенции)
<b>ОК-4</b> способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность;	базовый	<b>Знать:</b> концепции стратегического менеджмента, основные его понятия.
		<b>Уметь:</b> анализировать внешние и внутренние ситуационные факторы библиотечно-информационной деятельности; выбирать базовую (эталонную) стратегию для развития библиотеки, проявлять инициативность и предприимчивость.
		<b>Владеть:</b> методикой построения процессов стратегического управления библиотекой.
<b>ОК-9</b> способен анализировать социально-	базовый	<b>Знать:</b> основные библиотечно-информационные процессы; социальную роль библиотеки в обществе; основы отечественной и мировой библиотечной

<p>значимые проблемы процессы</p> <p>и</p>		<p>теории, истории и практики; библиотечную терминологию; основные методы исследования библиотечно-информационной деятельности; научные методы сбора эмпирической информации при мониторинге библиотечно-информационной деятельности; способы представления эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать процессы функционирования информации в обществе в виде публикаций; сравнивать различные концепции функционирования современной библиотеки; анализировать и делать выводы о закономерностях, тенденциях и перспективах развития библиотек в обществе; проводить эмпирические исследования библиотечковедческой тематике; интерпретировать результаты оценки работы библиотеки; применять системный подход к анализу библиотечно-информационной деятельности; анализировать потребности и спрос на продукты и услуги библиотечно-информационных учреждений; разрабатывать новые продукты и услуги; отбирать и формировать комплекс необходимых методов для анализа отдельных сторон библиотечной работы; организовывать процесс стратегического и оперативного планирования; осуществлять экономический анализ деятельности библиотеки</p> <p><b>Владеть:</b> навыками проблемного анализа; навыками факторного анализа; навыками самостоятельной работы с документами; навыками профессионального самообразования; научной методикой библиотековедения; навыками</p>
--	--	---

		организации библиотековедческого исследования; качественно-количественной методикой анализа
<b>ПК-9</b> ГОТОВНОСТЬ ПРИНИМАТЬ КОМПЕТЕНТНЫЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	базовый	<b>Знать:</b> теоретические концепции управления; особенности управления в некоммерческих организациях; технологии организационного и финансового обеспечения деятельности библиотеки; принципы стратегического, тактического и оперативного управления персоналом, структурными подразделениями библиотечно-информационного учреждения и направлениями библиотечно-информационной работы; теории мотивации; методы управления; принципы управления кадровыми ресурсами библиотеки
		<b>Уметь:</b> формировать стратегические, перспективные и текущие планы работы библиотечно-информационных учреждений; осуществлять оргпроектирование; принимать управленческие решения; регулировать межличностные конфликты в коллективе библиотеки; формировать управленческую информационную систему библиотеки; формировать управленческую команду библиотеки; использовать методы управления применительно к персоналу библиотеки; организовывать и проводить защитные мероприятия при возникновении чрезвычайных ситуаций
		<b>Владеть:</b> основами управленческой этики; методикой планирования работы библиотеки; приемами мотивации персонала библиотеки; технологиями разработки и принятия управленческих решений; методами прямого и косвенного стимулирования персонала библиотеки; навыками управления мотивами и стимулами сотрудников; приемами ведения переговоров;

		технологиями разработки договорной документации; методикой прогнозирования; основами обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях
<b>ПК-16</b> способность организации системы маркетинга библиотечно-информационной деятельности	базовый	<b>Знать:</b> основные понятия, виды и существующие концепциях маркетинга; понимает особенности и возможности маркетинга библиотечно-информационной деятельности, основные задачи маркетинговой службы библиотеки; основные подходы к стратегическому управлению и проектированию библиотечно-информационной деятельности; методы моделирования и прогнозирования развития систем управления библиотечно-информационной деятельностью.
		<b>Уметь:</b> моделировать комплекс маркетинга в библиотеках различных типов и видов; проводить системный анализ их деятельности; моделировать, прогнозировать, выявлять тенденции их развития .
		<b>Владеть:</b> общей технологией позиционирования библиотеки во внешней среде; применять на практике базовый инструментарий профильного маркетинга; навыками постановки долгосрочных целей и задач, разработки эффективных стратегий и проектирования деятельности библиотечно-информационных учреждений; навыками управления материально-техническими ресурсами библиотечно-информационного учреждения.
<b>ПК-17</b> готовность социальному партнёрству	базовый	<b>Знать:</b> особенности, возможные направления и формы социального партнёрства с участием библиотеки; задачи социального партнёрства для успешной деятельности современной библиотеки
		<b>Уметь:</b> обосновывать



		<p>целесообразные организационно-психологические подходы к взаимодействию библиотеки с потенциальными социальными партнёрами; применять на практике (с учётом особенностей библиотечно-информационной деятельности) эффективные приёмы фандрейзинга и технологию спонсоринга как вариантов некоммерческого партнёрства</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разработки вариантов тактики взаимоотношений с реальными социальными партнёрами библиотеки</p>
<p><b>ПК-20</b>  способность к участию в проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей</p>	<p>базовый</p>	<p><b>Знать:</b> технологии проектирования библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей; принципы формирования перспективного ассортимента библиотечных продуктов и услуг</p> <p><b>Уметь:</b> составлять номенклатуру актуальных дополнительных услуг; выявлять перспективные потребности различных групп потребителей библиотечных услуг и проектировать соответствующие спросу услуги; определять перспективные компоненты и оптимальную номенклатуру дополнительных услуг библиотеки</p> <p><b>Владеть:</b> методикой проектирования библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей; алгоритмом разработки библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей</p>
<p><b>ПК-36</b>  Готовность к использованию психолого-педагогических подходов и методов библиотечно-</p>		<p><b>Знать:</b> психолого-педагогические приемы и методы библиотечно-информационного обслуживания различных групп пользователей</p> <p><b>Уметь:</b> ИСПОЛЬЗОВАТЬ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ПОДХОДЫ И МЕТОДЫ В ПРОЦЕССЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ</p>

информационном обслуживании различных групп пользователей	<b>ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ БИБЛИОТЕК</b>		
	<b>Владеть:</b> основными методами библиотечно-информационного обслуживания различных групп пользователей		

### 3.2. Критерии и показатели оценки

Таблица 2

Критерии	Оценка			
	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
1. Знание теоретических основ	Студент демонстрирует глубокое знание теоретических основ, базовых понятий и категорий дисциплины	Студент хорошо владеет знаниями теоретических основ, базовыми понятиями и категориями дисциплины	Студент затрудняется изложением теории, поверхностно ориентируется в базовых понятиях категориях дисциплины	Студент не понимает проблемы, механически повторяет некоторые положения и теории, не разбирается в базовых понятиях и категориях дисциплины
2. Умение применять теоретические знания при решении практических задач	Студент свободно реализует теоретические положения при выполнении практического задания	Студент испытывает затруднения и /или допускает неточности при выполнении практического задания	Студент выполняет практическое задание после наводящих вопросов, допускает при этом ошибки	Студент демонстрирует неумение применять теоретические знания для решения практических задач
3. Владение профессиональной терминологией	Студент демонстрирует свободное владение понятийным аппаратом дисциплины	Студент хорошо владеет профессиональной терминологией, в случае ошибки в употреблении термина	Студент слабо владеет профессиональной терминологией, допускает ошибки	Студент не владеет профессиональной терминологией

		способен самостоятельно исправить ее	интерпретации терминов	
4. Аргументация	Студент использует различные операции логического вывода: анализ, синтез, обобщение, сравнение и др. Свободно выстраивает аргументацию	Студент предьявляет достаточно стройный, лаконичный четкий ответ, но допускает незначительное количество ошибок при аргументировании своей позиции	Студент нарушает логику изложения, демонстрирует недостаточную аргументацию	Студент допускает грубые ошибки в логическом выводе, не может аргументировать свою позицию
5. Характер реализации навыков устной речи	Студент демонстрирует высокую культуру речи	Речь грамотна стилистически корректна, содержит отдельные неточности	В речи встречаются нарушения норм литературного языка	Речь студента фрагментарна, изобилует паузами и нарушениями норм литературного языка

**Критерии оценки знаний студентов при проведении семинара:**

- оценка «отлично» выставляется студенту за активное участие в обсуждении всех вопросов темы семинара и за содержательный ответ на один из вопросов;
- оценка «хорошо» - содержательный ответ по одному из вопросов тем семинара;
- оценка «удовлетворительно» - неполное сообщение по вопросу темы и неубедительный ответ на вопросы преподавателя;
- оценка «неудовлетворительно» - незнание ответа на вопросы преподавателя по теме занятий.

**Критерии оценки выполненной студентом практической работы:**

Практическая работа должна быть:

- выполнена по заданию педагога и в соответствии с условием работы;
- реализована самостоятельно;

- оформлена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению практической работы.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он уверенно и в полном объеме выполнил предложенное преподавателем задание, проявил готовность применять инструментальные средства исследования для решения поставленных задач, самостоятельно приводит практические примеры и уверенно отвечает на уточняющие вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он уверенно и в полном объеме выполнил предложенное преподавателем задание, старается проявлять готовность к применению инструментальных средств исследования для решения поставленных задач, но при этом самостоятельно не приводит практические примеры, либо не уверенно отвечает на уточняющие вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он не уверенно и не в полном объеме выполнил предложенное преподавателем задание, но старается проявлять готовность к применению инструментальных средств исследования для решения поставленных задач.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не выполнил предложенное преподавателем задание и не проявляет готовность к применению инструментальных средств исследования для решения поставленных задач.

### **3.3. Порядок выставления общей оценки в рамках промежуточной аттестации**

**Промежуточная аттестация** по дисциплине на 7-м семестре по очной и заочной формам обучения проходит **в форме зачёта** и отражает комплексный характер учёта работы студента по параметрам:

- посещаемости занятий;
- активности работы на семинарских занятиях;
- количества и содержательности сообщений по проблематике семинаров;
- оценки докладов и презентаций (по соответствию определенным требованиям);
- оценки качества выполненных практических заданий по дисциплине.

**Составитель** – В.К. Клюев, кандидат педагогических наук, профессор

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»  
Социально-гуманитарный факультет  
Кафедра управления информационно-библиотечной деятельностью**

**«УТВЕРЖДАЮ»  
Зав. кафедрой**

\_\_\_\_\_ **В.К.Клюев**  
«.....» \_\_\_\_\_ **2015 г.**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**КРАУДФАНДИНГ И КРАУДСОРСИНГ В ПРАКТИКЕ  
БИБЛИОТЕКИ**

---

Направление подготовки  
**51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность**  
Профиль подготовки  
**Общий**

---

Квалификация (степень) – «БАКАЛАВР»  
Формы обучения – очная, заочная

Москва 2015

## 1. Методические указания для студентов общего характера

Изучение учебного материала целесообразно посредством оптимального сочетания традиционных (проблемные лекции, тематические семинарские и практические занятия, дискуссии) и рефлексивных (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, многоплановые ситуационные задачи, тренинги, «мозговые штурмы», дискуссии, индивидуальные и коллективные задания и др.) форм обучения, активной поисковой деятельности студентов с использованием электронных баз данных и их самостоятельной работы над источниками.

Основными видами учебных занятий по дисциплине «Краудфандинг и краудсорсинг в практике библиотеки» являются лекции, семинары и практические работы.

*Лекции* имеют целью дать стройную систему научных знаний по дисциплине, сформировать у студентов научный подход к организации и управлению профессиональной деятельностью, обеспечить понимание ими основных закономерностей функционирования полифункциональных социальных систем, показать многообразие подходов к организации и управлению информационно-библиотечными учреждениями, анализу их основных вариантов, сформировать у обучаемых установку на активную самостоятельную работу.

Важное место в процессе изучения дисциплины занимают *семинарские занятия*. Семинарские занятия предназначены для углубления и закрепления знаний, полученных обучаемыми в ходе лекций и самостоятельной работы; просмотра источников различной информации; формирования у обучаемых навыков самостоятельного анализа информационных ресурсов по теме; умения дискутировать и аргументировано высказывать свою позицию. В связи с этим, групповые занятия предполагают активный обмен мнениями по поставленным вопросам, обсуждение подготовленных докладов и научных сообщений.

Значимую роль в подготовке будущих бакалавров играет *самостоятельная работа* обучаемых. Она имеет целью закрепление и расширение полученных в ходе лекционных занятий знаний; приобретение новых знаний; обобщение, систематизацию и практическое применение знаний; формирование практических умений и навыков; самоконтроль в процессе усвоения знаний; подготовку к предстоящим занятиям.

Самостоятельную работу студентов, помимо ориентации на общие педагогические цели и задачи, рекомендуется направить на реализацию двух основных прикладных задач: подготовку *практических заданий*, докладов и сообщений по теме предстоящих семинарских занятий; подготовку самостоятельных исследований в рамках выпускной квалификационной работы.

Задача преподавателя в рамках самостоятельной работы студентов заключается в том, чтобы максимально обеспечить условия для самостоятельного получения знаний из различных источников (публикации в отраслевой печати, материалы web-сайтов библиотек и научно-информационных учреждений, полнотекстовые базы и электронные библиотеки). Списки основной и дополнительной литературы и интернет-ресурсов по курсу представлены в Рабочей программе дисциплины.

## **2. Методические указания по подготовке к мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации**

Важной частью дидактической системы по дисциплине «Краудфандинг и краудсорсинг в практике библиотеки» являются вопросы организации текущего контроля и промежуточной аттестации.

*Текущий контроль* знаний служит для выявления степени усвоения учебного материала по изучаемой дисциплине. Он должен осуществляться в пределах всех организационных форм обучения, тщательно планироваться и призван выявить объём, глубину и качество восприятия изучаемого материала, определить имеющиеся пробелы в знаниях, наметить пути их устранения; выявить уровень овладения навыками самостоятельной работы; стимулировать интерес студентов к дисциплине. На семинарских занятиях текущий контроль теоретических знаний осуществляется, как правило, в форме опроса, оценки знаний теоретического материала; оценивается уровень научных сообщений, докладов и активность при обсуждении вопросов семинара. В качестве средств текущей оценки усвоения дисциплины возможно применение тестового контроля в традиционной и компьютерной формах.

### **Критерии оценки знаний студентов при проведении семинара:**

- оценка «отлично» выставляется студенту за активное участие в обсуждении всех вопросов темы семинара и за содержательный ответ на один из вопросов;
- оценка «хорошо» - содержательный ответ по одному из вопросов тем семинара;
- оценка «удовлетворительно» - неполное сообщение по вопросу темы и неубедительный ответ на вопросы преподавателя;
- оценка «неудовлетворительно» - незнание ответа на вопросы преподавателя по теме занятий.

### **Критерии оценки выполненной студентом практической работы:**

Практическая работа должна быть:

- выполнена по заданию педагога и в соответствии с условием работы;
- реализована самостоятельно;
- оформлена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению практической работы.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он уверенно и в полном объеме выполнил предложенное преподавателем задание, проявил готовность применять инструментальные средства исследования для решения поставленных задач, самостоятельно приводит практические примеры и уверенно отвечает на уточняющие вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он уверенно и в полном объеме выполнил предложенное преподавателем задание, старается проявлять готовность к применению инструментальных средств исследования для решения поставленных задач, но при этом самостоятельно не приводит практические примеры, либо не уверенно отвечает на уточняющие вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он не уверенно и не в полном объеме выполнил предложенное преподавателем задание, но старается проявлять готовность к применению инструментальных средств исследования для решения поставленных задач.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не выполнил предложенное преподавателем задание и не проявляет готовность к применению инструментальных средств исследования для решения поставленных задач.

**Промежуточная аттестация** по дисциплине на 7-м семестре по очной и заочной формам обучения проходит **в форме зачёта** и отражает комплексный характер учета работы студента по параметрам:

- посещаемости занятий;
- активности работы на семинарских занятиях;
- количества и содержательности сообщений по проблематике семинаров;
- оценки докладов и презентаций (по соответствию определенным требованиям);
- оценки качества выполненных практических заданий по дисциплине.

### **3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Помимо рекомендованных основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться актуальными публикациями в отечественных и зарубежных профильных периодических изданиях (среди которых журналы «Социальное партнёрство», «Социальная политика и социальное партнёрство», «Справочник руководителя учреждения культуры», «Независимый библиотечный адвокат», «Библиотека и закон»), а также раздаточными материалами, предлагаемыми педагогом.



#### **4. Перечень информационных технологий, рекомендуемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

При чтении лекций по всем темам целесообразно активно использовать компьютерную технику для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На семинарских и практических занятиях студенты могут представлять презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

##### ***Информационные технологии:***

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации (в режиме библиотечно-информационного обслуживания);
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов учебно-исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и студентов для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

##### ***Программное обеспечение:***

- Microsoft Office,
- Internet Explorer,
- Mozilla Firefox
- информационно-поисковые системы сети Интернет, в том числе Yandex, Google, Yahoo, Rambler и др.

Все методические усилия преподавателя по организации самостоятельной работы должны быть направлены на то, чтобы научить студентов самостоятельно мыслить, творчески усваивать изучаемый материал, анализировать и интерпретировать данные, показатели, понятия и идеи, работать с рекомендованными литературными источниками, в т.ч. периодическими изданиями, находить необходимую информацию и использовать её в учебно-научных целях.

Составитель – профессор В.К. Клюев

