

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

«.....» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой истории,
истории культуры
и музееведения

«.....» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки: 51.04.04 Музеология и охрана объектов
культурного и природного наследия**

Программа подготовки: Теория и практика музейного проектирования

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Согласовано:

Председатель методического совета по качеству по направлению _____

1. Цели освоения практики:

Целями научно-исследовательской практики являются овладение навыками эвристики, оформления научно-справочного аппарата научного исследования, проведение первичной поисковой работы источников и научной литературы и ознакомление с ее базовым объемом для определения предполагаемой темы магистерской диссертации.

2. Задачи практики:

- ознакомление с возможностями и информационным потенциалом фондов крупнейших федеральных библиотек;
- ознакомление с научной и профессиональной литературой из фондов кафедры и информационно-библиотечного центра МГИК;
- подбор и формирование источниковой базы исследования для работы над предполагаемой темой магистерской диссертации;
- подбор и формирование историографии исследования по предполагаемой теме магистерской диссертации;
- приобретение навыков выбора проблемы исследования;
- приобретение навыков составления библиографических списков.

3. Место практики в структуре данной ООП.

Научно-исследовательская практика является учебной практикой. Относится к блоку «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Дисциплины, на освоении которых базируется данная практика: «История и методология исследования культурного и природного наследия», «Современные исследования музеев и объектов культурного и природного наследия России», «Современные зарубежные исследования музеев и объектов культурного и природного наследия».

4. Формы проведения практики.

Практика проводится в форме первичных консультаций руководителем практик обучающихся на кафедре и работе с материалами кафедры и информационно-библиотечного центра МГИК, а также работы с электронными и бумажными каталогами Российской государственной библиотеки и Государственной публичной исторической библиотеки, выездов обучающихся непосредственно в библиотеку для работы с литературой. Руководитель практики контролирует исполнение заданий и консультирует обучающихся в ходе выполнения заданий.

5. Место и сроки проведения практики.

Общий объем практики – 4 зачетных единицы.

Практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса в 1 семестре (36 часов) в течение недели с 19 по 25 января и во 2 семестре (108 часов) в течение 2 недель с 06 по 19 июля на базе кафедры истории, истории культуры и музееведения.

Форма аттестации – зачет. Аттестация проводится на основании письменного отчета обучающегося о проделанной работе с приложением в виде списков источников и литературы.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

- ОК-1 способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
- ОК-2 готовностью к коммуникации в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения профессиональных задач;
- ОК-3 способностью к научному мышлению, анализу и синтезу;
- ОК-4 способностью к историческому мышлению;
- ПК-7 готовностью использовать современные методы обработки и интерпретации информации;
- ПК-8 готовностью применять информационные технологии в профессиональной деятельности;

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- знание** возможностей библиотечно-информационного обслуживания в целях обеспечения проведения научной работы;
- умение** осуществлять поисковые работы в стационарном библиотечном каталоге и электронном каталоге;
- владение** правилами библиографического описания, составления списков библиографии, обзоров источников и историографии в письменном виде.

7. Структура и содержание практики:

В ходе практики магистры получают следующие виды заданий, которые они должны выполнить на базе библиотечных фондов Российской государственной библиотеки и Государственной публичной исторической библиотеки:

Задание 1.

1. Составить печатный список источников и историографии по теме магистерской диссертации (на основе печатных и электронных каталогов).
2. Согласовать список с научным руководителем или руководителем практики и внести коррективы. При необходимости продолжать поиск изданий.

Задание 2.

1. Прочитать основные источники и историографию из утвержденного списка.
2. Изучить примеры составления обзоров источников и историографии.
3. Составить краткий обзор источников и историографии.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Беловинский Л.В., Хмельницкая И.Б. Методические рекомендации по написанию научной работы (для студентов, обучающихся по специальности «Музейное дело и охрана памятников», направлению подготовки «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», и аспирантов, обучающихся по специальности «Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов»). [Электронный ресурс]: М.: Экон-информ, 2014. 43 с.

Интернет-ресурсы:

1. Ковальченко И.Д. Методы исторического исследования (второе издание). М., 2003.
[Электронный ресурс] URL: <http://www.hist.msu.ru/Science/IDK/research.htm>

Автор: Хмельницкая И.Б., кандидат исторических наук, доцент

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

«.....» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой истории,
истории культуры
и музееведения

«.....» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки: 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного
и природного наследия**

Программа подготовки: Теория и практика музейного проектирования

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Согласовано:

Председатель методического совета по качеству по направлению _____

1. Цели освоения практики.

Целями педагогической практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение им практических навыков и компетенций в области педагогики и психологии высшего образования, проектирования культурно-образовательной работы, ознакомление с основами организации педагогической деятельности.

2. Задачи практики.

Задачами педагогической практики являются:

- овладение на практике принципами и навыками коммуникации;
- отработка навыков составления документации для проведения занятий;
- отработка навыков составления и ведения аудиторных занятий в вузе.

3. Место практики в структуре данной ООП.

Педагогическая практика является производственной практикой. Относится к блоку «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Дисциплины, на освоении которых базируется данная практика: «Педагогика и психология высшего профессионального знания», «Музейное проектирование», «Музейная коммуникация»

4. Формы проведения практики.

Практика проводится на базе Института в форме проведения 1 аудиторного занятия для бакалавров. Проведению занятия предшествует подготовительная работа и ее согласование с руководителем практики, подготовка к занятию.

В качестве варианта по заявлению обучающегося в случае, если магистерская диссертация является проектом культурно-образовательной программы в данном музее, практика может проводиться на базе музея в форме проведения занятия музейной аудитории. Вид и форма занятия, сценарий и его методика должны согласовываться с руководителем практики и ведущим сотрудником выбранного музея.

5. Место и сроки проведения практики.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. По окончании практики и проведения аттестации проставляется зачет на основании отчета по практике, составленного обучающимся и приложенными подготовительными материалами для занятия. Практика проводится в 4 семестре в соответствии с календарным графиком учебного процесса в течение 2 недель с 9 по 22 февраля на базе МГИК.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.

ОК-2 готовностью к коммуникации в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения профессиональных задач;

ОК-5 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОПК-4 готовностью использовать углубленные специализированные знания для решения профессиональных задач;

ПК-11 готовностью к педагогической деятельности.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- знание методик подготовки к аудиторным занятиям в вузе;
- умение проводить занятия с аудиторией;

-владение коммуникативными навыками, готовность к осуществлению педагогической деятельности.

7. Структура и содержание практики.

Подготовка к проведению занятия предполагает следующие формы работы:

1. Посещение занятий ведущих педагогов МГИК.
2. Выбор темы для проведения занятия.
3. Подготовка конспектов занятия, выработка плана и структуры занятия.
4. Отработка хронометража занятия.
5. Проведение занятия.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

«.....» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой истории,
истории культуры
и музееведения

«.....» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

**Направление подготовки: 51.04.04 Музеология и охрана объектов
культурного и природного наследия**

Программа подготовки: Теория и практика музейного проектирования

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Согласовано:

Председатель методического совета по качеству по направлению _____

1. Цели освоения практики.

Целями преддипломной практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся в рамках углубления научно-исследовательской работы по теме магистерской диссертации и составлению текста магистерской диссертации.

2. Задачи практики.

Задачами преддипломной практики являются в рамках написания выпускной квалификационной работы:

- овладение на практике принципами и навыками устной и письменной коммуникации в контексте профессионального общения;
- отработка навыков анализа научной и методической литературы для решения профессиональных задач;
- отработка навыков составления письменного текста научной работы;

3. Место практики в структуре данной ООП.

Преддипломная практика является производственной практикой и обязательной формой практики. Относится к блоку «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

4. Формы проведения практики.

Практика проводится на базе Института без отрыва от учебных занятий.

5. Место и сроки проведения практики.

Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единицы, 288 часов. По окончании практики и проведения аттестации проставляется зачет на основании отчета по практике, составленного обучающимся на основании выполненных работ по написанию выпускной квалификационной работы. Практика проводится на базе МГИК.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.

ОК-2 готовностью к коммуникации в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения профессиональных задач;

ОПК-3 готовностью использовать современную методологию гуманитарного знания;

ОПК-4 готовностью использовать углубленные специализированные знания для решения профессиональных задач;

ПК-9 способностью к разработке новых форм работы с музейной аудиторией;

ПК-10 готовностью к реализации культурно-образовательных программ;

ПК-12 готовностью к проектированию основных направлений музейной деятельности;

ПК-13 готовностью к реализации инновационных проектов, оценке их результатов;

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- знание методики подготовки письменного научного текста;

- умение использовать в научном исследовании отечественную и зарубежную историографию;
- владение навыками решения профессиональных задач.

7. Структура и содержание практики.

1. Составление плана работы над текстом магистерской диссертации.
2. Чтение и анализ литературы из списков источников и литературы.
3. Просмотр текущей профессиональной периодики и электронных профессиональных ресурсов.
4. Подготовка чернового варианта магистерской диссертации и прохождение процедуры предзащиты.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Беловинский Л.В., Хмельницкая И.Б. Методические рекомендации по написанию научной работы (для студентов, обучающихся по специальности «Музейное дело и охрана памятников», направлению подготовки «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», и аспирантов, обучающихся по специальности «Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов»). [Электронный ресурс]: М.: Экон-информ, 2014. 43 с.

Автор: Хмельницкая И.Б., кандидат исторических наук, доцент