

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Московский государственный институт культуры

Факультет МАИС

Кафедра киноискусства

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА
Специальность подготовки

«Режиссура кино и телевидения»

Специализация подготовки

«Режиссер телевизионных программ, педагог»

Квалификация (степень) выпускника

«Режиссер телевизионных программ, педагог»

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2015 г.

Целями производственных практик являются:

– обеспечение для студентов возможностей непрерывного и поэтапного формирования необходимых профессиональных компетенций – от теоретических знаний к навыкам и умениям;

– закрепление знаний и умений, приобретаемых студентами в результате освоения теоретических курсов, выработка практических навыков, способствующих комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций для достижения высокого качества подготовки специалистов, сочетающих глубокую профессиональную подготовку, широкий образовательный кругозор, творческий подход к решению профессиональных и управленческих задач.

Задачами производственных практик является:

- закрепление теоретического материала и получение необходимого практического опыта;
- установление и закрепление творческих контактов на профессиональных производствах;

- отбор материалов, связанных с всесторонним изучением темы выпускной квалификационной (дипломной) работы

- самостоятельная теоретическая и практическая деятельность, направленная на подготовку производства выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Формы проведения производственной практики:

студийная, полевая (съёмочная площадка), архивная (в.ч. библиотечная)

Место и время проведения производственной практики:

- профессиональные киностудии
- профессиональные телецентры
- другие учреждения соответствующего профиля
- учебные кино, теле – тон – студии вузов
- соответствующего профиля кафедры вуза
- театры, музеи, архивы, актерские агентства

Компетенция обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (преддипломной) практики.

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

ОК-3 Способен критически переосмысливать накопленный опыт, изменять при необходимости профиль своей профессиональной деятельности

ОК -5 Способен использовать этические и правовые нормы, существующие в современном обществе, при разработке

социальных проектов

ПК – 1 Способен к художественно-творческой и организационно- управленческой деятельности, необходимой для создания аудиовизуального произведения

ПК - 2 Демонстрирует понимание значимости своей будущей специальности, стремление к ответственному отношению к своей трудовой деятельности

ПК-3 Способен в качестве руководителя творческого коллектива

формировать цели команды, принимать решения в ситуации

риска, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь сотрудникам

ПК-4 Способен организовать свой труд, самостоятельно оценить результаты своей деятельности

ПК-5 Способен самостоятельно или в составе группы вести творческий поиск

ПК-6 Способен к работе в много-национальном коллективе

ПК-7 Владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией

ПК - 8 Владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий

ПСК-4-4-1 Способность и готовность создавать по собственному замыслу или на основе литературного сценария телевизионной программы различной тематической или жанровой направленности (формата), в том числе идущей в прямом эфире, телевизионные трансляции

ПСК -4-4-13 Преподавать основы мастерства телевизионных профессий и смежные с ними вспомогательные дисциплины в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов

В результате прохождения производственных практик студент должен:

Знать: на углубленном уровне особенности подготовительного, производственного и монтажно-тонировочного периодов создания аудиовизуального произведения;

Уметь: разрабатывать режиссерский сценарий и постановочный проект фильма, операторскую экспликацию, эскизы, схемы актерских мизансцен и мизансцены камеры, выбирать натуру и изобразительно-декорационное оформление, разрабатывать светотехническую планировку;

Владеть: разнообразными методами подготовки предпроектной документации для запуска фильма, методами организации эффективной работы съемочной группы.

Задания производственной практики

для студентов-практикантов:

Состав заданий практики каждого отдельного студента определяется индивидуальным планом-графиком работы, составляемым с учетом особенностей и возможностей базы практики.

1.1. Общие – изучение и анализ базы практики (с описанием в творческом дневнике).

1.2. Индивидуальные задания взаимосвязаны с направлением и профилем подготовки студента и его конкретным заданием, полученным на базе практики согласно целям и задачам производственной практики (согласовывается с руководителем практики).

1.3. Кроме этих обязательных заданий студент-практикант выполняет за время практики ряд индивидуальных заданий руководителей практики на местах: участие в создании документации для запуска фильма, телепрограммы и т.д., создание режиссерской и операторской экспликации, проведение кастингов, монтирование роликов, участие в постпродакшн.

По результатам практики студент должен:

2.1. Подготовить выступление на практической конференции по итогам практики (проект-презентация, творческие результаты практики).

2.2. Презентация творческого задания, выполненного по поручению руководителей-специалистов базы практики.

2.3. Проект – перспективы дальнейшего сотрудничества: представить выводы о состоянии и перспективах развития изученных объектов, процессов, явлений на конкретной базе практике.

Защита практики

Защита производственной практики проходит на научно-практической конференции в присутствии комиссии по защите практики из числа педагогов кафедры, руководителей практики на местах. Также на защите практики могут присутствовать студенты других курсов. На конференции заслушиваются устные отчеты студентов о прохождении ими производственной практики. К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки предоставившие всю отчетную документацию (характеристику с базы практики, индивидуальный отчет о практике).

Защита практики включает устный публичный отчет студента-практиканта по итогам проделанной работы, ответы на вопросы членов комиссии, выступления членов комиссии.

Устный отчет студента о практике включает:

– раскрытие цели и задач практики;

– общая характеристика базы практики и подразделений (рабочих мест), в которых работал практикант;

– обоснование выводов и предложений по содержанию и организации

практики, совершенствованию программы практики.

Требования к дневнику производственной практики

Дневник по производственной практике должен содержать следующие части.

Титульный лист установленного образца с указанием фамилии практиканта, названия практики и места прохождения практики.

Основная часть – описывает краткую характеристику предприятия, структуру и объем выполняемых работ.

Заключение – содержит основные выводы и результаты, итоги проделанной работы, основные предложения (мероприятия) по улучшению деятельности предприятия.

Дневник по практике оформляется на листах формата А4. Текст излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется на компьютере шрифтом Times New Roman, размер 14 пунктов, полуторный междустрочный интервал, отступ красной строки 1 см.

Страницы работы должны иметь поля: левое, правое, верхнее и нижнее (шириной соответственно 30, 15, 20 и 20 мм). Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (на титульном листе номер не проставляется).

Критерии оценки

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если:

- объем программы практики выполнен полностью;
- документы оформлены правильно и полно;
- содержание характеристики-отзыва свидетельствует о высокой оценке работы практиканта;
- даны уверенные и правильные ответы на заданные во время защиты практики вопросы, в том числе, профессионально и грамотно освещаются вопросы по исполнению должностных обязанностей и знанию нормативных актов, регламентирующих деятельность учреждений и организаций, где проходила практика;
- защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;
- к отчету приложены авторские материалы (публикации, ролики, фотографии, сценарии сюжетов и т.п.).

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если:

- объем программы практики выполнен полностью;
- оформление документов имеет небольшие недочеты;
- содержание характеристики-отзыва свидетельствует о высокой/хорошей оценке работы практиканта;

- во время защиты практики на заданные основные вопросы даны уверенные и правильные ответы, на отдельные вопросы даны нечеткие и неконкретные ответы;
- защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;
- к отчету приложены авторские материалы (публикации, ролики, фотографии, сценарии сюжетов и т.п.).

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если:

- объем программы практики выполнен полностью;
- оформление документов имеет существенные недочеты;
- в оформлении отчета прослеживается небрежность;
- содержание характеристики-отзыва свидетельствует о положительной оценке работы практиканта;
- во время защиты практики на заданные основные и уточняющие вопросы не всегда даются уверенные и правильные ответы, на отдельные вопросы даны нечеткие и неконкретные ответы;
- защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;
- к отчету приложено недостаточное количество авторских материалов (публикации, ролики, фотографии, сценарии сюжетов и т.п.);
 - нарушены сроки сдачи отчета.

Учебно – методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

- Базен А. Что такое кино? Сб. статей. М.: Искусство 1972
- Балаш Б. Становление и сущность нового искусства. М.: Прогресс, 1968.
- Брехт Б. Театр, М., Искусство, 1965, т.5-2
- Довженко А. Сбор. Соч. в 4-х томах. М.: Искусство 1964.
- Дробашенко С.В. Пространство экранного документа. М., 1986
- Герасимов С. Собрание сочинений в 3-х томах. М, 1982.
- Довженко А. Собрание сочинений в 4-х томах. М, 1964.
- Железняков В., Цвет и контраст. Технология и творческий выбор, М., ВГИК, 2001
- Ждан В., Введение в эстетику фильма, М., Искусство, 1972, с. 15-18

Келлисон К., продюсирование на телевидении, Минск, «Гревцов
Паблишер», 2008

Клер Р. Размышления о кино. М.: Искусство Киноведческие
записки. М., выпуски 1988-2005

Клейман Н. Формула финала. М., 2004

Кракауэр Э. Природа фильма. Реабилитация физической реальности. М.: Искусство, 1974.
Козинцев Г. Собрание сочинений в 3-х томах. Л, 1982.

Кулешов Л. Основы кинорежиссуры. М.: Госкиноиздат, 1941.

Кулешов Л. Уроки кинорежиссуры. М.: Изд-во ВГИК, 1999.

Лотман Ю. Семиотика кино и проблемы киноэстетики. Сб. статей.

СПб.:«Искусство-СПБ», 2000

Дополнительная литература:

Киноведческие записки. Л ЛФ 1-40. М, 1998-1999. 22.Из опыта

Киноведческие записки. Л ЛФ 1-40. М, 1998-1999. 22.Из опыта
современной режиссуры. М., 1988.

Масбургер. Видеосъемка одной камерой. М., ГИТР. 2006

Миллерсон Д. Телевизионное производство. М.: Издательство
ГИТР, Издательство «Флинта», 2004.

Мир и фильмы Андрея Тарковского: размышления, исследования,
воспоминания. М.: Искусство, 1991.

Михалкович В., «Программность ТВ и будущее», в сб. статей
«Контурсы будущего», М., «Искусство», 1984

Нижний В. На уроках режиссуры С. Эйзенштейна. М., 1958.

Пааташвили Л., Полвека у стены Леонардо, М., изд. «625», 2006

Пелешян А. Дистанционный монтаж. Из творческого опыта. Сб.

Вопросы киноискусства, вып.15. М., 1973.

Пудовкин В. Собр. соч. в 3-х томах. М.: Искусство, 1974.

Разлогов К., Коммерция и творчество: враги или союзники? М.,

Искусство, 1992

Рейсц К. Техника киномонтажа. М.: Искусство, 1965.

Ромм М. Монтажная структура фильма. М.: Изд-во ВГИК, 1981.

Ромм М. Вопросы киномонтажа. М.: Изд-во ВГИК, 1969.

Ромм М. Лекции о кинорежиссуре. М.: Изд-во ВГИК, 1973.

Ромм М. Избранные произведения в 3-х томах. М. : Искусство, 1980

Ромм М. Избранные произведения в 3-х томах. М., 1980.

Ромм М. О профессии кинорежиссера и месте кинематографа в современном мире. М., 1991.

Трюффо Ф. Кинематограф по Хичкоку. М.: 1996.

Основы менеджмента. Маркетинг. В сб. «Сборник задач, тестов и заданий по основам продюсирования и менеджмента», М., ВГИК, 2009

Основы менеджмента. Маркетинг. В сб. «Сборник задач, тестов и заданий по основам продюсирования и менеджмента», М., ВГИК, 2009

Уорд П. Композиция кадра в кино и на ТВ. ГИТР. М.2006

Цвик В., Телевизионная служба новостей, М., Юнити-Дана, 2008

Эйзенштейн С. Метод. Т.1, М., 2002.

Эйзенштейн С. Монтаж. М., 2000.

Приложение1

Титульный лист отчета по практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение

высшего образования

Московский государственный институт культуры

Факультет МАИС
Кафедра киноискусства

Отчет
по производственной (преддипломной) практике

Выполнил
студент _ курса
группы _____

Место прохождения практики:

_____ уч. год

Москва

2015

Приложение 2.

Пример оформления дневника практики

Дневник практики

Дата	Наименование работы
25.05	Встреча с руководителем. Составление индивидуального план-графика прохождения практики
	...
27.06	Оформление отчета по практике
28.06	Оформление отчета по практике

Приложение 3

Пример описания цели и задач практики

Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Основная цель преддипломной практики – реализовать теоретические знания и практические навыки, полученные за время обучения в индивидуальном творческом проекте; подготовить к защите выпускную квалификационную работу. Данный вид практики проводится в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности. В процессе практики студенту необходимо, опираясь на знания общепрофессиональных и специальных дисциплин, продемонстрировать готовность к самостоятельной работе.

Можно назвать следующие основные задачи практики:

- 1) развитие профессиональных умений и навыков;
- 2) воспитание неформального интереса и любви к своей профессии; развитие творческого потенциала, способности самостоятельно формулировать цели, идеи и разрабатывать приемы профессиональной деятельности;
- 3) доведение качества профессиональных умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно решать практические задачи;
- 4) содействие формированию профессионально-значимых качеств личности,

обусловливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе специалиста.

Выполнение заданий руководителя

За время прохождения практики мы должны

- 1) определить концепцию, объект, жанр и содержание выпускной квалификационной работы (игровой, документальный фильм, телепрограмма);
- 2) составить индивидуальный план-график прохождения практики и согласовать его с руководителем практики и дипломной работы;
- 3) фиксировать в дневнике практики весь объем проделанной работы;
- 4) по окончании практики - предоставление полного отчета о результатах работы и характеристики за подписью руководителя практики.

Выводы:

За время прохождения практики мне удалось провести большую работу по подготовке выпускной квалификационной работы, точно определить концепцию проекта. Совместно с руководителем был определен жанр будущего фильма (телепрограммы), способы и методы реализации творческого замысла.. Считаю работу, проведенную мною на практике плодотворной и эффективной.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Московский государственный институт культуры

Факультет МАИС

Кафедра киноискусства

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Специальность подготовки

«Режиссура кино и телевидения»

Специализация подготовки

«Режиссер телевизионных программ, педагог»

Квалификация (степень) выпускника

«Режиссер телевизионных программ, педагог»

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2015 г.

1. Основными целями учебной практики являются:

- закрепление и углубление студентами теоретических знаний о

процессе производства аудиовизуальной продукции на всех этапах и
приобретение практических навыков и компетенций в сфере
профессиональной деятельности;

- подготовка студентов к самостоятельной производственной деятельности и
профессиональной работе по созданию аудиовизуальных произведений
различных видов и направлений.

2. Задачами учебной практики являются:

- получение представления о принципах функционирования съемочной
группы как основной производственной единицы, об организационной
структуре и функционировании профессиональной студии в целом и ее
основных подразделений;

- получение непосредственного наглядного представления о
технологической последовательности процесса создания аудиовизуальных
произведений на профессиональных производствах;

- получение представления о конкретных особенностях каждого
технологического этапа создания аудиовизуальных произведений на
профессиональных производствах;

- приобретение опыта самостоятельной деятельности, связанной с
подготовкой учебно-творческих заданий по специальным дисциплинам
(подбор актеров, выбор и изучение мест съемок, посещение театральных
спектаклей и репетиций, работа в музейных фондах, фото – и киноархивах и
т.п.);

- овладение навыками анализа результатов практической деятельности,
необходимого для составления отчетной документации по практике.

3. Формы проведения учебной практики

Стационарная, выездная (съёмочная площадка), архивная (в т.ч. библиотечная)

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки НХК учебная является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика предусматривает следующие формы организации учебного процесса: установочную лекцию, проводимую сотрудниками принимающей организации, выполнение практических работ в соответствии с содержанием практики, выполнение индивидуальных заданий руководителя практики.

4. Место и время проведения учебной практики

- профессиональные киностудии
- профессиональные телецентры,
- другие учреждения соответствующего профиля
- учебные кино, теле – и тон-студии вузов
- соответствующего профиля кафедры вуза
- театры, музеи, архивы, актерские агентства

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные общекультурные компетенции:

ОК - 1	Способен приобретать с большой степенью самостоятельности новые знания, творческий опыт, используя современные образовательные информационные технологии
--------	--

ОК -4	Способен собирать с использованием современных информационных технологий и интерпретировать необходимые данные для формирования суждений по соответствующим социальным, художественным, научным и этическим проблемам
ОК - 8	Способен использовать знания основных направлений и этапов развития кинематографа и телевидения
ОК - 10	Способен к работе с научной и искусствоведческой литературой, пользованию профессиональными понятиями и терминологией

Задания учебной практики

По графику, составленному руководителем практики и согласованному с руководителями основных цехов и отделов киностудии, практиканты знакомятся с организационной структурой студии, работой ее дирекции, диспетчерской, отделов планирования , рекламы, маркетинга и сценарно-редакционной группы.

Особое внимание следует уделить технологическому процессу создания фильма. Практиканты должны быть введены в курс работы съемочной группы, находящейся в производстве или подготовительном периоде. Желательно присутствие практикантов на съемках, при монтаже, озвучивании или перезаписи фильма.

Необходимо обратить внимание практикантов на взаимодействие съемочной группы и цехов киностудии.

Для ознакомления со спецификой и технологией функционирования основных цехов, связанных со съемочными группами на всех этапах производства фильма, практиканты должны побывать в цехах съемочной техники, монтажном, звукотехническом, комбинированных съемок, обработки пленки и т.д.

На местах практики могут проводиться теоретические занятия преподавателями института и работниками студии. Темы занятий уточняются применительно к конкретной базе практики.

По результатам практики студент должен:

2.1. Подготовить выступление на практической конференции по итогам практики (проект-презентация, творческие результаты практики).

2.2. Презентация творческого задания, выполненного по поручению руководителей-специалистов базы практики.

2.3. Проект – перспективы дальнейшего сотрудничества: представить выводы о состоянии и перспективах развития изученных объектов, процессов, явлений на конкретной базе практике.

Защита практики

Защита учебной практики проходит на круглом столе в присутствии комиссии по защите практики из числа педагогов кафедры, руководителей практики на местах. Также на защите практики могут присутствовать студенты других курсов. На конференции заслушиваются устные отчеты студентов о прохождении ими учебной практики. К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки предоставившие всю отчетную

документацию (характеристику с базы практики, индивидуальный отчет о практике).

Защита практики включает устный публичный отчет студента-практиканта по итогам проделанной работы, ответы на вопросы членов комиссии, выступления членов комиссии, демонстрацию наглядного материала.

Устный отчет студента о практике включает:

- раскрытие цели и задач практики;
- общая характеристика базы практики и подразделений (рабочих мест), в которых работал практикант;
- обоснование выводов и предложений по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

Требования к дневнику учебной практики

Дневник по учебной практике должен содержать следующие части.

Титульный лист установленного образца с указанием фамилии практиканта, названия практики и места прохождения практики.

Основная часть – описывает краткую характеристику предприятия, структуру и объем выполняемых работ.

Заключение – содержит основные выводы и результаты, итоги проделанной работы, основные предложения (мероприятия) по улучшению деятельности предприятия.

Дневник по практике оформляется на листах формата А4. Текст излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется на компьютере шрифтом Times New Roman, размер 14 пунктов, полуторный междустрочный интервал, отступ красной строки 1 см.

Страницы работы должны иметь поля: левое, правое, верхнее и нижнее (шириной соответственно 30, 15, 20 и 20 мм). Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (на титульном листе номер не проставляется).

Критерии оценки

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если:

- объем программы практики выполнен полностью;
- документы оформлены правильно и полно;
- содержание характеристики-отзыва свидетельствует о высокой оценке работы практиканта;
- даны уверенные и правильные ответы на заданные во время защиты практики вопросы, в том числе, профессионально и грамотно освещаются вопросы по исполнению должностных обязанностей и знанию нормативных актов, регламентирующих деятельность учреждений и организаций, где проходила практика;
- защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;
- к отчету приложены авторские материалы (публикации, ролики, фотографии, сценарии сюжетов и т.п.).

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если:

- объем программы практики выполнен полностью;
- оформление документов имеет небольшие недочеты;
- содержание характеристики-отзыва свидетельствует о высокой/хорошей оценке работы практиканта;
- во время защиты практики на заданные основные вопросы даны уверенные и правильные ответы, на отдельные вопросы даны нечеткие и неконкретные ответы;
- защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;
- к отчету приложены авторские материалы (публикации, ролики, фотографии, сценарии сюжетов и т.п.).

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если:

- объем программы практики выполнен полностью;
- оформление документов имеет существенные недочеты;
- в оформлении отчета прослеживается небрежность;
- содержание характеристики-отзыва свидетельствует о положительной оценке работы практиканта;
- во время защиты практики на заданные основные и уточняющие вопросы не всегда даются уверенные и правильные ответы, на отдельные вопросы даны нечеткие и неконкретные ответы;

- защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;
- к отчету приложено недостаточное количество авторских материалов (публикации, ролики, фотографии, сценарии сюжетов и т.п.);
- нарушены сроки сдачи отчета.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

Основная литература:

Изобразительное построение фильма. Теория и практика операторского мастерства [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / В. С. Нильсен. - М. : ВГИК, 2013. - 268 с. - ISBN 978-5-87149-152-2.

Режиссура аудиовизуальных произведений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Ю. Светлакова ; Светлакова Е. Ю. - Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2011. - 153 с. - Базовая коллекция ЭБС "БиблиоРоссика". - ISBN 978-5-8154-0150-1.

Самоучитель по цифровому видео: как снять и смонтировать видеофильм на компьютере [Электронный ресурс] / В. А. Гамалей ; Гамалей В.А. - Москва : ДМК Пресс, 2007. - ISBN 5-94074-381-1.

Цифровое видео: Полезные советы и готовые инструменты по видеосъемке, монтажу и авторингу [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / Д. Пол ; Пол Дж. - Москва : ДМК Пресс, 2009. - ISBN 5-94074-360-9.

Компьютерная обработка звука [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / А. П. Загуменнов ; Загуменнов А.П. - Москва : ДМК Пресс, 2006. - ISBN 5-89818-035-4.

Оператор: Пространство. Кадр [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / С. Е. Медынский. - М. : Аспект Пресс, 2011. - 108, [3] с. - ISBN 978-5-7567-0613-0.

Основы информационных и телекоммуникационных технологий : учеб. пособие. Ч. 1 : Программно-аппаратное обеспечение / В. Б. Попов. - М. : Финансы и статистика, 2005. - 140, [1] с. - ISBN 5-279-02915-7 : 90-. (1 курс)

Железнов В. Цвет и контраст. Технология и творческий выбор, М., ВГИК. 2001.

Миллерсон Д. Телевизионное производство. М.: Издательство ГИТР,

Издательство «Флинта», 2004.

Кулешов Л. Основы кинорежиссуры. М. : Госкиноиздат,1941.

Кулешов Л. Уроки кинорежиссуры. М.: Из-во ВГИК, 1999.

Ромм М. О профессии кинорежиссера и месте кинематографа в современном мире. М.,1991.

Дополнительная литература:

Компьютерная обработка звука [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / А. П. Загуменнов ; Загуменнов А.П. - Москва : ДМК Пресс, 2006. - ISBN 5-89818-035-4. (1 курс)

Люмет С. Как делается кино («Искусство кино», №№ 10-11/1998.)

Коноплев Б.Н. Основы фильмопроизводства, 2 изд., М.,1975;

Приложение 1

Оформление титульного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение

высшего образования

Московский государственный институт культуры

Факультет МАИС
Кафедра киноискусства

Отчет
по учебной практике

Выполнил
студент
группы _____

Место прохождения практики:

_____ уч.год

Москва

2015

Приложение 2

Пример заполнения дневника практики

Дневник практики

<i>Дата</i>	<i>Наименование работы</i>
	<i>Определение целей и задач прохождения учебной практики. Встреча с руководителем.</i>
	<i>Ознакомление с содержанием основных работ, выполняемых в студии</i>

	...
	Подготовка отчетности по результатам практики

Приложение 3 Приложение 3

Пример описания цели и задач практики

Цели и задачи учебной практики

Целями учебной практики является закрепление и углубление студентами теоретических знаний о процессе производства аудиовизуальной продукции на всех этапах и приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности

Задачами учебной практики являются

закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;

развитие и накопление специальных навыков, изучение организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;

изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;

ознакомление с содержанием основных работ, выполняемых в организации по месту прохождения практики;

приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

Выполнение заданий руководителя

За время прохождения практики мы должны закрепить навыки по следующим позициям:

- 1. Сбор и обработка материалов, создание монтажных листов, их компьютерная обработка и т.п. в соответствии со служебными обязанностями сотрудника, которые на время практики выполняет студент.*
- 2. Составление индивидуального план-графика прохождения практики и согласование его с руководителем практики;*
- 3. Фиксирование в дневнике практики всего объема проделанной работы;*
- 4. По окончании практики - предоставление полного отчета о результатах работы и характеристики за подписью руководителя практики.*

Выводы:

За время прохождения практики мне удалось провести большую работу по изучению процесса производства аудиовизуальной продукции. Совместно с руководителем была определена последовательность, сроки, методы и способы выполнения задания.. Считаю работу, проведенную мною на практике плодотворной и эффективной.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры
Факультет медиакоммуникаций и аудиовизуальных искусств
Кафедра киноискусства

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав.кафедрой М.В.Маслова

«.....» _____

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА

Специальность подготовки

«Режиссура кино и телевидения»

Специализация подготовки

«Режиссер телевизионных программ, педагог»

Квалификация (степень) выпускника

«Режиссер телевизионных программ, педагог»

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2015 г.

**Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине «Производственная практики»**

Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость практик составляет 15 зачетных единиц, 540 часов.

Целями производственных практик являются:

- обеспечение для студентов возможностей непрерывного и поэтапного формирования необходимых профессиональных компетенций – от теоретических знаний к навыкам и умениям;
- закрепление знаний и умений, приобретаемых студентами в результате освоения теоретических курсов, выработка практических навыков, способствующих комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций для достижения высокого качества подготовки специалистов, сочетающих глубокую профессиональную подготовку, широкий образовательный кругозор, творческий подход к решению профессиональных и управленческих задач.

Задачами производственных практик является:

- закрепление теоретического материала и получение необходимого практического опыта;
- установление и закрепление творческих контактов на профессиональных производствах;
- отбор материалов, связанных с всесторонним изучением темы выпускной квалификационной (дипломной) работы
- самостоятельная теоретическая и практическая деятельность, направленная на подготовку производства выпускной квалификационной (дипломной) работы.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

- | | |
|--------|---|
| ОК-3 | Способен критически переосмысливать накопленный опыт, изменять при необходимости профиль своей профессиональной деятельности |
| ОК -5 | Способен использовать этические и правовые нормы, существующие в современном обществе, при разработке социальных проектов |
| ПК – 1 | Способен к художественно-творческой и организационно- управленческой деятельности, необходимой для создания аудиовизуального произведения |

- ПК - 2 Демонстрирует понимание значимости своей будущей специальности, стремление к ответственному отношению к своей трудовой деятельности
- ПК-3 Способен в качестве руководителя творческого коллектива формировать цели команды, принимать решения в ситуации риска, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь сотрудникам
- ПК-4 Способен организовать свой труд, самостоятельно оценить результаты своей деятельности
- ПК-5 Способен самостоятельно или в составе группы вести творческий поиск
- ПК-6 Способен к работе в много-национальном коллективе
- ПК-7 Владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией
- ПК - 8 Владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий
- ПСК-4-4-1 Способность и готовность создавать по собственному замыслу или на основе литературного сценария телевизионной программы различной тематической или жанровой направленности (формата), в том числе идущей в прямом эфире, телевизионные трансляции
- ПСК -4-4-13 Преподавать основы мастерства телевизионных профессий и смежные с ними вспомогательные дисциплины в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов

В результате прохождения производственных практик студент должен:

Знать: на углубленном уровне особенности подготовительного, производственного и монтажно-тонировочного периодов создания аудиовизуального произведения;

Уметь: разрабатывать режиссерский сценарий и постановочный проект фильма, операторскую экспликацию, эскизы, схемы актерских мизансцен и мизансцены камеры, выбирать натуру и изобразительно-декорационное оформление, разрабатывать светотехническую планировку;

Владеть: разнообразными методами подготовки предпроектной документации для запуска фильма, методами организации эффективной работы съемочной группы.

Примерный перечень оценочных средств по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Материалы контроля
Промежуточный контроль	Круглый стол Экзамен	дневник практики, отчет о практике; ролики, видео-, телематериалы и другие материальные подтверждения своей практической деятельности

По итогам практики проводится круглый стол с приглашением всех руководителей практики, руководителей подразделений, в которых работали студенты. На круглом столе каждый студент рассказывает о целях, задачах и результатах практики, отвечает на вопросы участников конференции и демонстрирует наглядный материал.

Задания производственной практики

для студентов-практикантов:

Состав заданий практики каждого отдельного студента определяется индивидуальным планом-графиком работы, составляемым с учетом особенностей и возможностей базы практики.

- 1.1. Общие – изучение и анализ базы практики (с описанием в творческом дневнике).
- 1.2. Индивидуальные задания взаимосвязаны с направлением и профилем подготовки студента и его конкретным заданием, полученным на базе практики согласно целям и задачам производственной практики (согласовывается с руководителем практики).
- 1.3. Кроме этих обязательных заданий студент-практикант выполняет за время практики ряд индивидуальных заданий руководителей практики на местах: участие в создании документации для запуска фильма, телепрограммы и т.д., создание режиссерской и операторской экспликации, проведение кастингов, монтирование роликов, участие в постпродакшн.

По результатам практики студент должен:

- 2.1. Подготовить выступление на практической конференции по итогам практики (проект-презентация, творческие результаты практики).
- 2.2. Презентация творческого задания, выполненного по поручению руководителей-специалистов базы практики.

2.3. Проект – перспективы дальнейшего сотрудничества: представить выводы о состоянии и перспективах развития изученных объектов, процессов, явлений на конкретной базе практике.

Защита практики

Защита производственной практики проходит на научно-практической конференции в присутствии комиссии по защите практики из числа педагогов кафедры, руководителей практики на местах. Также на защите практики могут присутствовать студенты других курсов. На конференции заслушиваются устные отчеты студентов о прохождении ими производственной практики. К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки предоставившие всю отчетную документацию (характеристику с базы практики, индивидуальный отчет о практике).

Защита практики включает устный публичный отчет студента-практиканта по итогам проделанной работы, ответы на вопросы членов комиссии, выступления членов комиссии.

Устный отчет студента о практике включает:

- раскрытие цели и задач практики;
- общая характеристика базы практики и подразделений (рабочих мест), в которых работал практикант;
- обоснование выводов и предложений по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

Критерии оценки

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если:

- объем программы практики выполнен полностью;
- документы оформлены правильно и полно;
- содержание характеристики-отзыва свидетельствует о высокой оценке работы практиканта;
- даны уверенные и правильные ответы на заданные во время защиты практики вопросы, в том числе, профессионально и грамотно освещаются вопросы по исполнению должностных обязанностей и знанию нормативных актов, регламентирующих деятельность учреждений и организаций, где проходила практика;
- защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;
- к отчету приложены авторские материалы (публикации, ролики, фотографии, сценарии сюжетов и т.п.).

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если:

- объем программы практики выполнен полностью;
- оформление документов имеет небольшие недочеты;
- содержание характеристики-отзыва свидетельствует о высокой/хорошей оценке работы практиканта;
- во время защиты практики на заданные основные вопросы даны уверенные и правильные ответы, на отдельные вопросы даны нечеткие и неконкретные ответы;
- защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;
- к отчету приложены авторские материалы (публикации, ролики, фотографии, сценарии сюжетов и т.п.).

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если:

- объем программы практики выполнен полностью;
- оформление документов имеет существенные недочеты;
- в оформлении отчета прослеживается небрежность;
- содержание характеристики-отзыва свидетельствует о положительной оценке работы практиканта;
- во время защиты практики на заданные основные и уточняющие вопросы не всегда даются уверенные и правильные ответы, на отдельные вопросы даны нечеткие и неконкретные ответы;
- защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;
- к отчету приложено недостаточное количество авторских материалов (публикации, ролики, фотографии, сценарии сюжетов и т.п.);
- нарушены сроки сдачи отчета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Московский государственный институт культуры

Факультет медиакоммуникаций и аудиовизуальных искусств

Кафедра киноискусства

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав.кафедрой М.В.Маслова

«.....» _____

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Специальность подготовки

«Режиссура кино и телевидения»

Специализация подготовки

«Режиссер телевизионных программ, педагог»

Квалификация (степень) выпускника

«Режиссер телевизионных программ, педагог»

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2015 г.

**Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине «Учебная практика»**

Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость практик составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Целями учебной практики являются:

– обеспечение для студентов возможностей непрерывного и поэтапного формирования необходимых профессиональных компетенций – от теоретических знаний к навыкам и умениям;

– закрепление знаний и умений, приобретаемых студентами в результате освоения теоретических курсов, выработка практических навыков, способствующих комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций для достижения высокого качества подготовки специалистов, сочетающих глубокую профессиональную подготовку, широкий образовательный кругозор, творческий подход к решению профессиональных и управленческих задач.

Знать: основы теории и практики режиссуры, основные этапы создания аудиовизуального произведения, виды и жанры телевизионных передач и фильмов, делового общения в условиях демократизации общества;

Уметь (владеть): использовать в профессиональной деятельности цифровую съемочную технику, пользоваться основными операционными системами, программным обеспечением, необходимым для создания и обработки визуальной, аудио- и аудиовизуальной информации, цифровыми устройствами ввода текстовой, графической, аудио- и аудиовизуальной информации, участвовать в производственном процессе создания фильма, телепрограммы в соответствии с технологическим циклом на базе современных технологий;

в соответствии с выполняемыми задачами (личностными и профессиональными) работать со сценарием, актерами, организовывать творческий процесс, делать режиссерский сценарий, режиссерскую экспликацию, работать с телевизионной группой, снимать телевизионные передачи и фильмы.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие общекультурные компетенции:

ОК - 1 Способностью приобретать с большой степенью самостоятельности новые знания, творческий опыт, используя современные образовательные информационные технологии.

ОК - 4 Способностью собирать с использованием современных информационных технологий и интерпретировать необходимые данные для формирования суждений по соответствующим социальным, художественным, научным и этическим проблемам.

ОК - 8 Способностью использовать знания основных направлений и этапов развития кинематографа и телевидения.

ОК – 10 Способностью к работе с научной и искусствоведческой литературой, пользованию профессиональными понятиями и терминологией.

Задания учебной практики

Состав заданий практики каждого отдельного студента определяется индивидуальным планом-графиком работы, составляемым с учетом особенностей и возможностей базы практики.

1.1. Общие – изучение и анализ базы практики (с описанием в творческом дневнике).

1.2. Индивидуальные задания взаимосвязаны с направлением и профилем подготовки студента и его конкретным заданием, полученным на базе практики согласно целям и задачам учебной практики (согласовывается с руководителем практики).

1.3. Кроме этих обязательных заданий студент-практикант выполняет за время практики ряд индивидуальных заданий руководителей практики на местах: сбор и обработка материалов, создание монтажных листов, их компьютерная обработка и т.п. в соответствии со служебными обязанностями сотрудника, которые на время практики выполняет студент.

По результатам практики студент должен:

2.1. Подготовить выступление на практической конференции по итогам практики (проект-презентация, творческие результаты практики).

2.2. Презентация творческого задания, выполненного по поручению руководителей-специалистов базы практики.

2.3. Проект – перспективы дальнейшего сотрудничества: представить выводы о состоянии и перспективах развития изученных объектов, процессов, явлений на конкретной базе практики.

Примерный перечень оценочных средств по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Материалы контроля
Промежуточный контроль	Круглый стол Зачет	дневник практики, отчет о практике; монтажные листы, режиссерская экспликация, телематериалы и другие материальные подтверждения своей практической деятельности

Защита практики

Защита учебной практики проходит на круглом столе в присутствии комиссии по защите практики из числа педагогов кафедры, руководителей практики на местах. Также на защите практики могут присутствовать студенты других курсов. На конференции заслушиваются устные отчеты студентов о прохождении ими учебной практики. К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки предоставившие всю отчетную документацию (характеристику с базы практики, индивидуальный отчет о практике).

Защита практики включает устный публичный отчет студента-практиканта по итогам проделанной работы, ответы на вопросы членов комиссии, выступления членов комиссии, демонстрацию наглядного материала.

Устный отчет студента о практике включает:

- раскрытие цели и задач практики;
- общая характеристика базы практики и подразделений (рабочих мест), в которых работал практикант;
- обоснование выводов и предложений по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

Критерии оценки

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если:

- объем программы практики выполнен полностью;
- документы оформлены правильно и полно;
- содержание характеристики-отзыва свидетельствует о высокой оценке работы практиканта;
- даны уверенные и правильные ответы на заданные во время защиты практики вопросы, в том числе, профессионально и грамотно освещаются вопросы по исполнению должностных обязанностей и знанию нормативных актов, регламентирующих деятельность учреждений и организаций, где проходила практика;
- защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;
- к отчету приложены авторские материалы (публикации, ролики, фотографии, сценарии сюжетов и т.п.).

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если:

- объем программы практики выполнен полностью;
- оформление документов имеет небольшие недочеты;
- содержание характеристики-отзыва свидетельствует о высокой/хорошей оценке работы практиканта;
- во время защиты практики на заданные основные вопросы даны уверенные и правильные ответы, на отдельные вопросы даны нечеткие и неконкретные ответы;
- защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;
- к отчету приложены авторские материалы (публикации, ролики, фотографии, сценарии сюжетов и т.п.).

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если:

- объем программы практики выполнен полностью;
- оформление документов имеет существенные недочеты;
- в оформлении отчета прослеживается небрежность;
- содержание характеристики-отзыва свидетельствует о положительной оценке работы практиканта;
- во время защиты практики на заданные основные и уточняющие вопросы не всегда даются уверенные и правильные ответы, на отдельные вопросы даны нечеткие и неконкретные ответы;
- защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;
- к отчету приложено недостаточное количество авторских материалов (публикации, ролики, фотографии, сценарии сюжетов и т.п.);
- нарушены сроки сдачи отчета.

