

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский государственный институт культуры»

Социально-гуманитарный факультет
Кафедра библиотековедения и книговедения

«Утверждаю»

«Утверждаю»

Декан СГФ К.В. Ивина

« ____ » _____ 2015 г.

Зав. кафедрой Н.В. Лопатина

« ____ » _____ 2015 г.

Рабочая программа
по учебной дисциплине
«Книговедение и история книги»

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Направление подготовки (специальность)

«Академический бакалавр»

Квалификация (степень) выпускника

Очная, заочная

Форма обучения

Москва
2015

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются подготовка конкурентоспособных, высококвалифицированных и компетентных специалистов, готовых к выполнению широкого спектра профессиональных задач, связанных с книжными изданиями, как современными, так и антикварными изданиями.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к универсальным профильным дисциплинам, изучается в 7 семестре. Ее изучению предшествует изучение «Документоведение». Дисциплина «Книговедение и история книги» служит основой для изучения дисциплин «Книжные памятники России» и «Электронные издания».

3. Формируемые компетенции в результате освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающийся:
1.	ОК-12	овладение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, наличием навыков работы с компьютером как средством управления информацией	– перечисляет современные средства получения, хранения, обработки и предъявления информации; – описывает компьютерные программы, необходимые для сбора информации при решении профессиональных и социальных задач; – использует разнообразные компьютерные программы; – соотносит результативность решения социальных и профессиональных задач с широтой использования современных средств получения, хранения, обработки и предъявления информации
2.	ПК-3	способность формировать документные фонды, базы и банки данных, обеспечивать их эффективное использование и сохранность	– знает основные понятия, принципы и технологические процессы формирования документного фонда; – ориентируется в современных проблемах создания и использования документных фондов библиотек разных типов и видов; – умеет осуществлять основные технологические процессы формирования фонда: моделирование, комплектование, учет, обработку, размещение, расстановку, хранение; – владеет современными технологиями применительно к технологическому циклу формирования документного фонда.

3.	ПК-25	способность к научно-методическому сопровождению библиотечно-информационной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – даёт определение понятию «научно-методическая деятельность библиотеки» и характеризует её основные цели, задачи, формы и методы; – анализирует текущее состояние и определяет перспективные тенденции развития библиотечного дела и конкретной библиотеки; – характеризует ключевые понятия, положения и категории теории инноватики, виды и особенности профессиональных нововведений, базовые параметры инновационного процесса; – анализирует информацию о новшествах и изменениях с точки зрения их инновационного потенциала и применимости в деятельности конкретной библиотеки; – описывает и методически интерпретирует профессиональный опыт, разрабатывает проекты методических рекомендаций по различным направлениям библиотечно-информационной деятельности.
4.	ПК-27	способность к выявлению, анализу и оценке информационных ресурсов общества	<ul style="list-style-type: none"> - определяет состав и свойства информационных ресурсов; - выделяет особенности информационных ресурсов отраслевых комплексов; - формулирует основные задачи, специфику, закономерности формирования информационных ресурсов; историю формирования и особенности развития различных информационных систем, в том числе и отраслевых на современном этапе, виды и особенности накапливаемых информационных ресурсов данными системами; - описывает мировой и отечественный рынок информационных продуктов и услуг - пользуется специальной терминологией и ориентироваться в проблемах организации информационных ресурсов, в деятельности информационных, библиотечных и других учреждений по формированию, хранению и использованию информационных ресурсов; - демонстрирует практические навыки и опыт поиска, обработки и анализа профессиональной информации,

			создания информационных продуктов и услуг.
--	--	--	--

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

4.1. Тематический план

№	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) в т.ч. в интерактивной форме				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Семинары	п/г	с/р	
1	Книга – основной объект книговедения		1,2	2	2		2	Входное тестирование, экспресс-опрос, семинар 1
2	Научный и справочный аппарат книги		3,4	2	2		2	Семинар 2, экспресс-опрос
3	Рукописная книжность. Возникновение и развитие книгопечатания		5,6	2	2		2	Экспресс-опрос, семинар 3
4	Введение гражданской печати, петровские реформы в книгоиздании. Издательская деятельность АН Московского университета. Книгоиздание дореформенного периода		7,8,9	2	4		14	Экспресс-опрос Семинар 4 с практико ориентированным заданием Взаимная оценка Рубежный контроль Коллоквиум

5	Основные направления развития отечественного книгоиздания во второй половине XIX – начале XX вв.		10,11	2	2		2	Экспресс-опрос Семинар 5 с практико ориентированным заданием Взаимная оценка
6	Книжное дело советского периода. Основные направления и достижения		12,13	2	2		2	Практическое задание 1
7	Реформа книжного дела. Правовая база современного книгоиздания		14,15,16		6		2	Практическое задание 2
8	Итоги и перспективы развития отечественного книгоиздания в XXI в.		17,18		4		10	Зачёт
	Итого	36		12	24		36	

4.2. Практические работы и семинары

1	Семинар № 1	Терминологический анализ книги
2	Семинар № 2	Методы книговедческого изучения книги
4	Семинар № 3	Историография первопечатной книги
3	Семинар № 4	Научная (АН) и учебная (МГУ) книга в России XVIII в.. Особенности изданий и их атрибуция
4	Коллоквиум (рубежный контроль)	Книговедческий анализ изданий и создание информационной базы для изучения описания книжных коллекций
5	Семинар № 5	Правовая база современного книгоиздания. Проектные задания
6	Проектное задание № 1	Экспертная оценка качества качества изданий одного и того же литературного произведения по выбору

		студента. Сравнительный анализ, написание рецензий
7	Проектное задание № 2	Проектирование идеального справочного аппарата для выбранного студентом издания

5. Образовательные технологии

Неделя	Тема	Вид	Форма
1	Книга – основной объект книговедения	Лекция	Вводная лекция Тестирование
2	Научный и справочный аппарат книги	Семинар	Традиционный семинар
3	Аппарат электронного и традиционного издания	Лекция	Проблемная лекция
4	Обзор литературы по старопечатным изданиям. Справочная литература	Семинар	Традиционный семинар
5	«Указ о вольных типографиях» и появление частных издательств. Фонвизин и Пушкин: изменение социального статуса писателя, возникновение профессии «литератор»	Лекция	Лекция с разбором конкретной ситуации
6	Экспертиза дореволюционных изданий по выбору студентов	Семинар	Практико-ориентированное индивидуальное задание
7	Эпоха красивой книги – конец XIX – начало XX века. Возникновение искусства книги	Лекция	Проблемная лекция
8	Автор – издатель – типограф – книгопродавец – читатель. Социология читателя и книги	Семинар	Учебно-ролевая игра с элементами проектной деятельности
9	Советская книга в системе советской культуры	Семинар	Коллоквиум
10	Важнейшие проблемы перестройки советской издательской системы	Лекция	Проблемная лекция
11	Защита рефератов, посвященных издательской деятельности русских и	Семинар	Семинар-взаимообучение

	советских издательств по выбору студента		(взаимные оценки)
12	Автор – художник книги – издатель – библиотекарь – читатель. Замечания к оформлению книги и их устранения	Семинар	Учебно-ролевая игра с элементами проектной деятельности
13	Разработка идеального функционального аппарата издания любимой книги	Семинар	Учебно-ролевая игра с элементами проектной деятельности
14		Семинар	Учебно-ролевая игра с элементами проектной деятельности
15	Разработка идеального аппарата собственной курсовой и дипломной работы. Обоснование, примеры, использование	Семинар	Учебно-ролевая игра с элементами проектной деятельности
16		Семинар	Учебно-ролевая игра с элементами проектной деятельности
17	Современная система издательств	Семинар	Семинар-конференция
18	Анализ одного из издательств, входящего в десятку крупнейших, и одного из малых специализированных издательств типа «Вита-Нова»	Семинар	Семинар-конференция (зачёт)

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Семинар № 1.

Научный и справочный аппарат книги

Вопросы для обсуждения

1. Функциональная роль и типы примечаний и комментариев в книге. текстологических комментариев. Особенности лингвистических, реальных историко-литературных и текстологических комментариев. Их расположение и способы привязки к тексту. Примеры.

2. Библиографические ссылки как средство дополнения и сопровождения текста. Разновидности прикнижных библиографических списков. Примеры.
3. Роль хронографов и синхронистических таблиц в биографических и исторических изданиях. Примеры.
4. Словари и указатели в художественных, научных, учебных и справочных изданиях. Функции, особенности, типы и виды указателей. Примеры.

Список рекомендуемой литературы:

1. Гаранина С.П. Книга как объект изучения (книговедческий аспект): учебное пособие.- М.: МГУКИ, 2009. - С.51-91.

См. раздел 7

Семинар № 2

Методы изучения книги

Вопросы для обсуждения:

- 1.Использование палеографических методов для анализа материалов книги, орудий письма и формы письменных знаков.
2. Символы и эмблемы в книжной культуре.
3. Типографские, издательские и серийные марки.
4. Эклибрисы - владельческие знаки на книгах, их источниковедческое значение.

Список рекомендуемой литературы:

1. Гаранина С.П. Книга как объект изучения (книговедческий аспект): учебное пособие. - М.:МГУКИ, 2009. - С. 128-144; 164-174; 181-194.

См. раздел 7

Семинар № 3. Деловая игра

Типология книги.

Тема: искусство книги; искусство детской книги; справочная книга; производственная книга; учебная книга. Предложить наиболее функциональную структуру, художественное

и шрифтовое оформление изданий разных типов (перечисленных выше). Защита проектов и их взаимная оценка

Семинар № 4. Деловая игра

Книга рукописная и печатная

Студенты делятся на две группы, одна из которых моделирует весь процесс создания рукописной книги, другая – набор печатный

2. Представьте себе скрипторий (Московский, Владимирский, Суздальский и др.), различные процессы и разделения труда (переписчик, иллюминатор, справщик и др.), орудия и материалы письма, процессы «строительства» книги: определение формата, выкройка пергамента, его разметка и другие предварительные процессы для производства книги. Опишите в деталях весь процесс создания рукописной книги, включая выбор пера, его прямую или косую заточку, выбор чернил и прочее.

1. Представьте себе одну из изб московского Государева печатного двора. Опишите последовательно все процессы, связанные с набором и подготовкой текста, выбором шрифта, его размещением на наборной доске и получение тиража.

2. Сравнительный анализ производства рукописной и печатной книги (можно сравнивать процессы набора и производства печатной и электронной книги)

Коллоквиум (рубежный контроль)

Вопросы:

1. Определение понятия «Книга», «издание», «издательская продукция»
2. Типология изданий, основные книговедческие признаки (основания деления): целевое назначение, читательский адрес, знаковая природа информации, материальная конструкция
3. Классификация книжных изданий по содержанию и жанрам
4. Научный аппарат произведения печати: состав и структура
5. Справочный аппарат книги
6. Архитектоника и типографика книги
7. Шрифт как строительный материал издания
8. Научные продолжающиеся издания по книговедению.
9. Научно-популярные периодические издания
10. Справочные издания по книговедению

Семинар № 5

Крупнейшие отечественные издатели второй половины XIX века

Вопросы:

1. М.О. Вольф – 1-ый русский книжный миллионер.
2. “Фабрикант” читателей – А.Ф. Маркс.
3. Издательская деятельность А.С. Суворина.
4. Издатель книг для народа И.Д. Сытин.

Литература:

1. История книги: Учебник для вузов. - М.,1998. – С.179 – 2043
2. 2. Андреева О.В. Книжное дело в России в XIX - начале XX века: учеб. пособие / О.В. Андреева; Моск. Гос. ун-т печати. - М.: МГУП, 2009. – С.18-29; 60-64; 75-82; 108-110.

Проектное задание № 1.

Экспертная оценка качества изданий одного и того же литературного произведения по выбору студента. Сравнительный анализ, написание рецензии

Проектное задание № 2.

Проектирование идеального справочного аппарата для выбранного студентом издания

Контрольные вопросы и задания для самостоятельной работы:

1. Дайте определение понятию «книжное дело», что входит в его структуру и состав.
2. Выявите соотношение понятий «книга», «документ», «печать».
3. Сделайте общую характеристику этапов работы над книгой.
4. Что входит в понятие «авторского этапа» работы над книгой и понятие «издательский процесс».
5. Сделайте обзор любого вида издания в зависимости от объема, состава печатных единиц, способа полиграфического исполнения, формата, художественного оформления.
6. Проанализируйте любой вид издания в зависимости от социально-функционального назначения, рода содержания, читательского адреса.
7. Проанализируйте любой вид издания в зависимости от способа финансирования и материального обеспечения, способа распространения.
8. Каковы определяющие особенности художественных средств оформления книги.
9. Опишите редакционный этап работы над книгой как центральную стадию издательского процесса.
10. Сделайте общий обзор современного книговедения в системе средств массовой коммуникации.

Вопросы для подготовки к зачёту

Контрольные вопросы и задания к зачету:

1. Происхождение и содержание термина «книга». Предмет и объект книговедения.
2. Мировоззренческие и науковедческие основания общего книговедения.
3. Книга – основной объект книговедения. Структура книги.
4. Научный и справочный аппарат книги.
5. Общенаучные и междисциплинарный методы изучения книги.
6. Книговедческие методы изучения изданий. Книговедческое аннотирование.
7. Зарождение и становление книговедения как науки в России.
8. Развитие книговедения в первые годы советской власти.
9. Послевоенный этап развития книговедения.
10. Тенденции современного развития науки о книге.
11. Типология изданий, основные книговедческие признаки (основания деления): целевое назначение, читательский адрес, знаковая природа информации, материальная конструкция.
12. Классификация книжных изданий по содержанию и жанрам.
13. Научный аппарат произведения печати: состав и структура.
14. Справочный аппарат книги.
15. Научные продолжающиеся издания по книговедению.
16. Научно-популярные периодические издания и справочные издания по книговедению.
17. Рукописная книга и начало книгопечатания.
18. Введение гражданского шрифта. Петровские реформы книгоиздания.
19. Научная (АН) и учебная книга (МГУ), появление частных издательств во второй пол. XVIII – первой пол. XIX вв.
20. Развитие книжного дела во второй пол. XIX – начале XX вв.
21. Основные этапы развития книжного дела в советский период
22. Реформа книжного дела. Правовая база современного книгоиздания.
23. Современная система издательств.
24. Полиграфия как материально-техническая база издательского дела.
25. Книготорговля. Библиотечное дело. Библиография в системе книжного дела.
26. Электронные и традиционные книжные издания: сопряжение и конфронтация.

Максимальное количество баллов: 30

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

А) основная литература:

1. Беловицкая А.А. Общее книговедение.: Учеб. пособие. –М.: МГУП, 2007. - 393 с.
2. История книги: Учебник для вузов. - М.: МГУП, 1998. – 243с.

Б) дополнительная литература:

1. Андреева О.В. Книжное дело в России в XIX - начале XX века: учеб. пособие / О.В. Андреева; Моск. Гос. ун-т печати. - М.: МГУП, 2009. – 129с.
2. Динерштейн Е.А. “Фабрикант” читателей: А.Ф. Маркс. – М.: Книга, 1986. – 256 с.

В) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Стандартное программное обеспечение

1. <http://www.informika.ru/> - официальное название Центра информатизации Министерства общего и профессионального образования России. Самая обширная информационная система в области высшего образования. Представлена официальная информация Министерства образования России, сведения о конференциях, семинарах, выставках и т.д.
2. www.biblioclub.ru Университетская библиотека онлайн - издания по основным изучаемым дисциплинам, содержит учебники, учебные пособия, монографии, конспекты лекций, тесты, тренажеры, образовательные мультимедиа, схемы, презентации, репродукции и карты.
3. <http://elibrary.ru/> **Elibrary**. Научная электронная библиотека (Москва). **Научная электронная библиотека eLibrary** - полнотекстовая база данных научной периодики. Около 25 тыс.источников. Более 9 млн. полных текстов статей.
4. Univertv.ru Открытый образовательный портал с видеозаписями лекций ведущих российских и зарубежных вузов, учебными материалами и документальными фильмами.
5. <http://diss.rsl.ru/> Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Аудитория для проведения лекционных занятий, оборудованная компьютером и проектором

Компьютерный класс для занятий с элементами проектной деятельности

Автор-составитель: Гаранина С.П.

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский государственный институт культуры»

Социально-гуманитарный факультет
Кафедра библиотековедения и книговедения

«Утверждаю»

Декан СГФ К.В. Ивина
« ____ » _____ 2015 г.

«Утверждаю»

Зав. кафедрой Н.В. Лопатина
« ____ » _____ 2015 г.

Фонд оценочных средств
по учебной дисциплине
«Книговедение и история книги»

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Направление подготовки (специальность)

«Академический бакалавр»

Квалификация (степень) выпускника

Очная, заочная

Форма обучения

Москва
2015

Паспорт фонда оценочных средств

по дисциплине «библиотека и социальные сети»

Формируемые компетенции

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающийся:
1.	ОК-12	овладение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, наличием навыков работы с компьютером как средством управления информацией	<ul style="list-style-type: none"> – перечисляет современные средства получения, хранения, обработки и предъявления информации; – описывает компьютерные программы, необходимые для сбора информации при решении профессиональных и социальных задач; – использует разнообразные компьютерные программы; – соотносит результативность решения социальных и профессиональных задач с широтой использования современных средств получения, хранения, обработки и предъявления информации
2.	ПК-3	способность формировать документные фонды, базы и банки данных, обеспечивать их эффективное использование и сохранность	<ul style="list-style-type: none"> – знает основные понятия, принципы и технологические процессы формирования документного фонда; – ориентируется в современных проблемах создания и использования документных фондов библиотек разных типов и видов; – умеет осуществлять основные технологические процессы формирования фонда: моделирование, комплектование, учет, обработку, размещение, расстановку, хранение; – владеет современными технологиями применительно к технологическому циклу формирования документного фонда.
3.	ПК-25	способность к научно-методическому сопровождению библиотечно-информационной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – даёт определение понятию «научно-методическая деятельность библиотеки» и характеризует её основные цели, задачи, формы и методы; – анализирует текущее состояние и определяет перспективные тенденции развития библиотечного дела и конкретной библиотеки; – характеризует ключевые понятия, положения и категории теории инноватики, виды и особенности

			<p>профессиональных нововведений, базовые параметры инновационного процесса;</p> <p>– анализирует информацию о новшествах и изменениях с точки зрения их инновационного потенциала и применимости в деятельности конкретной библиотеки;</p> <p>– описывает и методически интерпретирует профессиональный опыт, разрабатывает проекты методических рекомендаций по различным направлениям библиотечно-информационной деятельности.</p>
4.	ПК-27	способность к выявлению, анализу и оценке информационных ресурсов общества	<ul style="list-style-type: none"> - определяет состав и свойства информационных ресурсов; - выделяет особенности информационных ресурсов отраслевых комплексов; - формулирует основные задачи, специфику, закономерности формирования информационных ресурсов; историю формирования и особенности развития различных информационных систем, в том числе и отраслевых на современном этапе, виды и особенности накапливаемых информационных ресурсов данными системами; - описывает мировой и отечественный рынок информационных продуктов и услуг - пользуется специальной терминологией и ориентироваться в проблемах организации информационных ресурсов, в деятельности информационных, библиотечных и других учреждений по формированию, хранению и использованию информационных ресурсов; - демонстрирует практические навыки и опыт поиска, обработки и анализа профессиональной информации, создания информационных продуктов и услуг.

Перечень оценочных средств

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Средство	используется для	Педагогическая

	входного оценивания	фиксирования начального уровня подготовленности обучающихся и построения индивидуальных траекторий обучения.	диагностика в виде собеседования (включено в план лекции 1)
2	Средство текущего контроля	используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) студентов	Вопросы к семинарам Критерии оценки учебной деятельности студента на семинарах Проектное задание Критерии оценки проектного задания
3	Средство промежуточной аттестации по дисциплине	предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины в установленной учебным планом форме: зачет в форме защиты проекта	Проектные задания Критерии оценки проекта Зачётно-экзаменационные требования

**Разделы учебной дисциплины,
виды учебной деятельности и формы контроля**

№	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) в т.ч. в интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной
---	-------------------	---------	-----------------	---	---

				Лекции	Семинары	п/г	с/р	аттестации (по семестрам)
1	Книга – основной объект книговедения		1,2	4			2	Входное тестирование, экспресс-опрос,
2	Научный и справочный аппарат книги		3,4	4			2	экспресс-опрос
3	Рукописная книжность. Возникновение и развитие книгопечатания		5,6	2	2		2	Экспресс-опрос, семинар 1
4	Введение гражданской печати, петровские реформы в книгоиздании. Издательская деятельность АН Московского университета. Книгоиздание дореформенного периода		7,8,9	2	4		14	Экспресс-опрос Семинар 2 (исследование) Взаимная оценка Рубежный контроль (конференция по результатам выполнения задания)
5	Основные направления развития отечественного книгоиздания во второй половине XIX – начале XX вв.		10,11,12		6		2	Экспресс-опрос Семинар 3 с практико ориентированным заданием Взаимная оценка
6	Книжное		13,14,		8		4	Практическое

	дело советского периода. Основные направления и достижения		15,16					задание 1
7	Конференция		17,18		4		10	Зачёт
	Итого	36		12	24		36	

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств
с учетом бально-рейтинговой системы

№ п/п	Количество Баллов	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
				Форма	Количество вопросов в задании	Количество независимых вариантов
1	Макс.2+2 Мин. 2 (посещение)	ВТ-1, ЭО-1	Книга – основной объект книговедения	Тестирование Задание на повторение и усвоение содержания лекции (элементы, вызвавшие затруднения при восприятии	1-2 Формулируются педагогом в ходе занятия на основе изучения аудитории	1

				материала)		
2	Макс.2+2 Мин. 2 (посещение)	ЭО-2	Научный и справочный аппарат книги	Задание на повторение и усвоение содержания лекции (элементы, вызвавшие затруднения при восприятии материала)	1-2 Формулируются педагогом в ходе занятия на основе изучения аудитории	1
3	Макс.2 Мин. 2 (посещение)	ЭО-3, семина р-1	Рукописная книжность. Возникновение и развитие книгопечатания	Задание на повторение и усвоение содержания лекции (элементы, вызвавшие затруднения при восприятии материала) Семинар-исследование в Интернет/ Мастер-класс представителя практики	1-2 Формулируются педагогом в ходе занятия на основе изучения аудитории	1
4	Макс.10 Прем. - 10	ЭО-4, Семинар-2, ВО-1, рубежный контроль	Введение гражданской печати, петровские реформы в книгоиздании. Издательская деятельность АН Московского	Задание на повторение и усвоение содержания лекции (элементы, вызвавшие затруднения при восприятии	4	1

		ль	университета. Книгоиздание дореформенного периода.	материала) Учебно-ролевая игра с элементами проектной деятельности, Семинар- конференция, взаимообучение Критерии взаимной оценки		
5	Макс.25	ЭО-5, ПЗ-1, ВО-2	Основные направления развития отечественного книгоиздания во второй половине XIX – начале XX вв.	Задание на повторение и усвоение содержания лекции (элементы, вызвавшие затруднения при восприятии материала) Учебно-ролевая игра с элементами проектной деятельности Критерии взаимной оценки	1	1
6	Макс.15	ПЗ-2	Книжное дело советского периода.	Проектное задание	1	По числу студе

			Основные направления и достижения			НТОВ
7	Макс.30	Зачёт	Реформа книжного дела. Правовая база современного книгоиздания	Семинар-конференция	1	По числу студентов НТОВ

Семинар № 1.

Научный и справочный аппарат книги

Семинар № 2.

Методы изучения книги

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	ПОКАЗАТЕЛИ
-----------------	------------

<p>освоение программного теоретического материала</p> <p>Пороговый – 1 балл</p> <p>Высокий – 2 балла</p>	<p>- ответ по вопросу или заданию аргументированный, логически выстроенный, полный, демонстрирующий знание основного содержания дисциплины и его элементов в соответствии с прослушанным лекционным курсом и с учебной литературой;</p> <p>- владеет основными понятиями, законами и теорией, необходимыми для объяснения явлений, закономерностей и т.д.;</p> <p>- владеет умением устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи между объектами и явлениями;</p>
<p>Умение применять теоретические знания на практике</p> <p>Пороговый – 1 балл</p> <p>Высокий – 2 балла</p>	<p>- демонстрирует способность творчески применять знание теории к решению профессиональных практических задач;</p> <p>- демонстрирует полное понимание материала, выводы доказательны, приводит примеры;</p> <p>- демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в вопросе или задании проблематики</p>
<p>Умение излагать программный материал профессиональным языком</p> <p>Пороговый – 1 балл</p> <p>Высокий – 2 балла</p>	<p>- излагает материал, соблюдая последовательность, используя четкие и однозначные формулировки;</p> <p>- строит логически связанный ответ, используя принятую научную терминологию;</p> <p>- излагает тематический материал литературным языком;</p>
<p>Полнота и качество выполнения учебных действий</p>	<p>- демонстрирует подготовленность к занятию, знакомство с рекомендованной литературой, имеет законспектированный материал;</p>

Пороговый – 1 балл Высокий – 2 балла	- выступает с ответом на поставленные вопросы; - проявляет активность во время обсуждения вопросов
---	---

Рубежный контроль

Вопросы:

11. Определение понятия «Книга», «издание», «издательская продукция»
12. Типология изданий, основные книговедческие признаки (основания деления): целевое назначение, читательский адрес, знаковая природа информации, материальная конструкция
13. Классификация книжных изданий по содержанию и жанрам
14. Научный аппарат произведения печати: состав и структура
15. Справочный аппарат книги
16. Архитектоника и типографика книги
17. Шрифт как строительный материал издания
18. Научные продолжающиеся издания по книговедению.
19. Научно-популярные периодические издания
20. Справочные издания по книговедению

Критерии оценки	Показатели
Пороговый (минимальный) – 3 балла Максимальный – 15 баллов	Подготовлен проект
Минимальный – 2 балла Максимальный – 10 баллов	Выполнение учебных действий по графику в течение недель 1-4

Оценка	Характеристики компетенций студента, нашедших проявление в содержании проекта
Отлично	<p>Студент</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубоко и всесторонне изучил проблему; уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает проблемную ситуацию, существующие и предлагаемые решения поставленной исследовательской задачи; - свободно владеет профессиональной терминологией, использует оригинальные исследовательские методы, соответствующие поставленной цели и задачам; - опираясь на историографию, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи, доказывает их с использованием самостоятельно полученных данных (эмпирических, архивных, экспериментальных), примеров из практики; - делает научно обоснованные выводы и обобщения; - оформил проект в соответствии с требованиями
Хорошо	<p>Студент</p> <ul style="list-style-type: none"> - всесторонне изучил проблему; излагает проблемную ситуацию на основе изученных опубликованных источников, не допускает существенных неточностей в раскрытии темы, грамотно отражает различия между существующими и предлагаемыми решениями поставленной исследовательской задачи; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - обосновывает и аргументирует предлагаемые

	<p>решения, опираясь на примеры из практики и данные, как самостоятельно собранные, так и корректно заимствованные;</p> <ul style="list-style-type: none"> - делает выводы и обобщения; - оформил проект в соответствие с требованиями
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент изучил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; допуская несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний, использовании методов сбора и анализа данных, некорректно использует ряд инструментов; - слабо аргументирует научные положения; затрудняется в формулировании выводов и обобщений; не представляет оригинальных идей и данных; - оформление отвечает отдельным требованиям к проекту.
Неудовлетворительно	<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не понял проблемной ситуации; допускает существенные ошибки и неточности при изложении материала; не владеет историографией темы; - испытывает трудности в практическом применении знаний; использует некорректно заимствованные данные и результаты или данные и результаты, не имеющие отношение к реальной действительности; - не может аргументировать научные положения; не формулирует выводов и обобщений; не владеет терминологией; - оформление не отвечает требованиям

Проектное задание № 1.

Экспертная оценка качества изданий одного и того же литературного произведения по выбору студента. Сравнительный анализ, написание рецензии

Проектное задание № 2.

Проектирование идеального справочного аппарата для выбранного студентом издания

Средства оценки проектной работы

Оценка	Характеристики компетенций студента, нашедших проявление в содержании проекта
Отлично	<p>Студент представил проект, полностью отвечающий учебным задачам,</p> <ul style="list-style-type: none">- глубоко изучил проблему и предложил оригинальное решение задачи;- свободно владеет профессиональной терминологией, использует оригинальные исследовательские методы, соответствующие поставленной цели и задачам;- опираясь на историографию, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи, доказывает их с использованием самостоятельно полученных данных (эмпирических, архивных, экспериментальных), примеров из практики;- делает научно обоснованные выводы и обобщения

<p>Хорошо</p>	<p>Студент</p> <ul style="list-style-type: none"> - всесторонне изучил проблему; излагает проблемную ситуацию, - грамотно отражает различия между существующими и предлагаемыми решениями поставленной исследовательской задачи; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - обосновывает и аргументирует предлагаемые решения,; - делает выводы и обобщения.
<p>Удовлетворительно</p>	<ul style="list-style-type: none"> - тема раскрыта недостаточно четко и полно, предложенное решение не отличается оригинальностью; - испытывает затруднения в практическом применении знаний, использовании методов сбора и анализа данных, некорректно использует ряд инструментов; - выбранные решения и методы не вполне соответствуют поставленной задаче, не может четко обосновать свой выбор; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; не представляет оригинальных идей и данных.
<p>Неудовлетворительно</p>	<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не понял проблемной ситуации; не может предложить решения поставленной задачи; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - выбранные методы и решения не соответствуют поставленной задаче;

	- не формулирует выводов и обобщений; не владеет терминологией
--	--

Критерии взаимной оценки проектных заданий

Баллы: 0 - позиция отсутствует 1 – слабо 2 – хорошо 3 – отлично	Оценка
Требования	
–соответствие содержания теме, поставленной цели и задачи;	
–соответствие методике, виду занятия;	
–качество изложения основных понятий, четкость структуры в изложении материала;	
–язык плана-конспекта;	
–учёт особенностей аудитории;	
–наглядность и иллюстративность урока;	
Общее количество баллов	
Оценка	

Зачёт

1. Происхождение и содержание термина «книга». Предмет и объект книговедения.
2. Мировоззренческие и науковедческие основания общего книговедения.
3. Книга – основной объект книговедения. Структура книги.
4. Научный и справочный аппарат книги.
5. Общенаучные и междисциплинарные методы изучения книги.
6. Книговедческие методы изучения изданий. Книговедческое аннотирование.
7. Зарождение и становление книговедения как науки в России.
8. Развитие книговедения в первые годы советской власти.
9. Послевоенный этап развития книговедения.
10. Тенденции современного развития науки о книге.
11. Типология изданий, основные книговедческие признаки (основания деления): целевое назначение, читательский адрес, знаковая природа информации, материальная конструкция.
12. Классификация книжных изданий по содержанию и жанрам.
13. Научный аппарат произведения печати: состав и структура.
14. Справочный аппарат книги.
15. Научные продолжающиеся издания по книговедению.
16. Научно-популярные периодические издания и справочные издания по книговедению.
17. Рукописная книга и начало книгопечатания.
18. Введение гражданского шрифта. Петровские реформы книгоиздания.
19. Научная (АН) и учебная книга (МГУ), появление частных издательств во второй пол. XVIII – первой пол. XIX вв.
20. Развитие книжного дела во второй пол. XIX – начале XX вв.
21. Основные этапы развития книжного дела в советский период
22. Реформа книжного дела. Правовая база современного книгоиздания.
23. Современная система издательств.
24. Полиграфия как материально-техническая база издательского дела.
25. Книготорговля. Библиотечное дело. Библиография в системе книжного дела.
26. Электронные и традиционные книжные издания: сопряжение и конфронтация.

Оценка	Характеристики компетенций студента, нашедших проявление в содержании проекта
Отлично	<p>Студент представил проект, полностью отвечающий учебным задачам,</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубоко изучил проблему и предложил оригинальное решение задачи; - свободно владеет профессиональной терминологией, использует оригинальные исследовательские методы, соответствующие

	<p>поставленной цели и задачам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - опираясь на историографию, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи, доказывает их с использованием самостоятельно полученных данных (эмпирических, архивных, экспериментальных), примеров из практики; - делает научно обоснованные выводы и обобщения
Хорошо	<p>Студент</p> <ul style="list-style-type: none"> - всесторонне изучил проблему; излагает проблемную ситуацию, - грамотно отражает различия между существующими и предлагаемыми решениями поставленной исследовательской задачи; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - обосновывает и аргументирует предлагаемые решения,; - делает выводы и обобщения.
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - тема раскрыта недостаточно четко и полно, предложенное решение не отличается оригинальностью; - испытывает затруднения в практическом применении знаний, использовании методов сбора и анализа данных, некорректно использует ряд инструментов; - выбранные решения и методы не вполне соответствуют поставленной задаче, не может четко обосновать свой выбор;

	<ul style="list-style-type: none"> - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; не представляет оригинальных идей и данных.
<p>Неудовлетворитель но</p>	<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не понял проблемной ситуации; не может предложить решения поставленной задачи; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - выбранные методы и решения не соответствуют поставленной задаче; - не формулирует выводов и обобщений; не владеет терминологией

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский государственный институт культуры»

Социально-гуманитарный факультет
Кафедра библиотекovedения и книговедения

«Утверждаю»

«Утверждаю»

Декан СГФ К.В. Ивина

Зав. кафедрой Н.В. Лопатина

« ____ » _____ 2015 г.

« ____ » _____ 2015 г.

Методические материалы
для самостоятельной работы студентов
по учебной дисциплине
«Книговедение и история книги»

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность
Направление подготовки (специальность)

«Академический бакалавр»
Квалификация (степень) выпускника

Очная, заочная
Форма обучения

Москва
2015

Цели и задачи изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование готовности к библиотечно-педагогической деятельности, способности осуществлять и организовывать профессиональную подготовку будущих библиотекарей в учебных среднего профессионального образования и высшего профессионального образования.

Задачами освоения дисциплины являются ознакомление с современными методиками преподавания, овладение современными технологиями педагогической деятельности и умением применять их для проведения занятий в системе профессиональной подготовки библиотекарей.

1. Структура курса

№	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) в т.ч. в интерактивной форме				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Семинары	п/г	с/р	
1	Книга – основной объект книговедения	4	1	4	-	-	2	Входное тестирование, экспресс-опрос
2	Научный и справочный аппарат книги	4	2	2	2	-	5	Семинар, экспресс-опрос
3	Рукописная книжность. Возникновение и развитие книгопечатания	4	3	-	4	-	8	Коллоквиум (в форме конференции)
4	Введение гражданской печати, петровские реформы в книгоиздании. Издательская деятельность АН Московского университета. Книгоиздание дореформенного	4	4,5,6	2	10	-	35	Экспресс-опрос Проектное задание Взаимная оценка Рубежный контроль

	периода.							
5	Основные направления развития отечественного книгоиздания во второй половине XIX – начале XX вв.	4	7,8,9	2	10	-	35	Экспресс-опрос Проектное задание Взаимная оценка
6	Книжное дело советского периода. Основные направления и достижения	4	10	2	2	-	5	Экспресс-опрос Практическое задание
7	Реформа книжного дела. Правовая база современного книгоиздания	4	11	2	2	-	10	Экспресс-опрос Практическое задание Зачёт

2. Советы по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины

График работы студентов по дисциплине

№ Недели	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	Книга – основной объект книговедения	Изучение литературы по теме	2
2	4	Научный и справочный аппарат книги	Изучение литературы по теме, подготовка к семинару №1	5
3	4	Рукописная книжность. Возникновение и развитие книгопечатания	Изучение литературы по теме, подготовка к	8

			коллоквиуму, повторение пройденного материала	
4	4	Введение гражданской печати, петровские реформы в книгоиздании. Издательская деятельность АН Московского университета. Книгоиздание дореформенного периода	Изучение литературы по теме Выполнение проектного задания	10
5	4	Основные направления развития отечественного книгоиздания во второй половине XIX – начале XX вв.	Изучение литературы по теме Выполнение проектного задания	10
6	4	Книжное дело советского периода. Основные направления и достижения	Подготовка проектного задания к экспертизе и презентации (рубежному контролю), Участие в экспертизе проектов других обучаемых	15
7	4	Реформа книжного дела. Правовая база современного книгоиздания	Изучение литературы по теме Выполнение проектного задания	10
8	4	Итоги и перспективы развития отечественного книгоиздания в XXI в.	Изучение литературы по теме	10

			Выполнение проектного задания	
9	4	Современная издательская система России: государственные и частные издательства. Система книгораспространения: организация книжной торговли и общественного пользования книгой. Книжные ярмарки	Подготовка проектного задания к экспертизе и презентации (рубежному контролю), Участие в экспертизе проектов других обучаемых	15
10	4	Сравнительный анализ одного из крупнейших издательств и одного малого элитарного издательства	Изучение литературы по теме.	2,5
11	4	Электронная и традиционная книга: сопряжение и конфронтация	Изучение литературы по теме	2,5
12	4	Итоги и перспективы развития отечественного книгоиздания в XXI в.	Подготовка по вопросам, изучение литературы, изучение дополнительных источников	10

Рекомендуется выбрать один день недели для регулярной подготовки по дисциплине. Регулярность не просто позволяет подготовиться к делу, она создает настрой на это дело, позволяет выработать правила выполнения дела (например, сначала проработка материала лекции, учебника, чтение первоисточника, затем выделение и фиксирование основных идей в тетради, планшете и т.п.).

Для облегчения выполнения заданий, необходимо определить временные рамки. Еженедельная подготовка по дисциплине требует временных затрат. Четкое фиксирование по времени регулярных дел, закрепление за ними одних и тех же часов – важный шаг к организации времени.

При подготовке к занятиям по дисциплине необходимо руководствоваться нормами времени на выполнение заданий. Например, при подготовке к занятию на проработку

конспекта одной лекции, учебников, как правило, отводится от 0,5 часа до 2 часов, а на изучение первоисточников объемом 16 страниц печатного текста с составлением конспекта 1,5–2 часа, с составлением лишь плана около 1 часа.

3. Описание последовательности действий студента

- 1) ознакомиться с программой, изучить список рекомендуемой литературы.
- 2) внимательно разобраться в структуре курса, в системе распределения учебного материала по видам занятий, формам контроля, чтобы иметь представление о курсе в целом, о лекционной и семинарской части всего курса изучения;
- 3) В соответствии с целями и задачами дисциплины студент изучает на занятиях и дома разделы лекционного курса, готовится к практическим (семинарским) занятиям, проходит контрольные точки текущей аттестации, включающие разные формы проверки усвоения материала: экспресс-опросы (ЭО), семинар, проектное задание, зачет.
- 4) Важная роль в планировании и организации времени на изучение дисциплины отводится знакомству с планом-графиком выполнения самостоятельной работы студентов по дисциплине. В нем содержится перечень форм отчетности; указаны сроки сдачи заданий, предусмотренных учебной программой курса.
- 5) Важнейшей составной частью освоения курса является посещение лекций (обязательное) и их конспектирование. Глубокому освоению лекционного материала способствует предварительная подготовка, включающая чтение предыдущей лекции, работу со словарями, энциклопедиями, учебниками.
- б) Регулярная подготовка к семинарским занятиям и активная работа на занятиях, включающая:
 - повторение материала лекции по теме семинара;
 - знакомство с планом занятия и списком основной и дополнительной литературы, с рекомендациями по подготовке к занятию;
 - изучение научных сведений по данной теме в разных учебных пособиях;
 - чтение первоисточников и предлагаемой дополнительной литературы, использование словарей, энциклопедий;
 - выписывание основных терминов по теме, нахождение их объяснения в специальных словарях и энциклопедиях;
 - составление конспекта, плана-конспекта и текста лекции, при необходимости, плана ответа на основные вопросы семинара; составление схем, таблиц;
 - посещение консультаций педагога с целью выяснения возникших сложных вопросов при подготовке к семинару, передаче заданий.
- 7) Самостоятельная проработка тем, пропущенных лекций. Написание конспекта.
- 8) Подготовка к зачету (в течение семестра), повторение материала всего курса дисциплины.

4. Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса

- 1) Ознакомиться с учебно-методическим комплексом, его структурой
- 2) Следуя графику изучения курса, находить тот раздел УМК, который соответствует изучаемой теме, и знакомиться с материалами этого раздела
- 3) Осуществлять самостоятельную работу в соответствии с рекомендованными для каждой недели заданиями

- 4) Список литературы содержит только те издания, которые есть в Информационно-библиотечном центре МГИК и внешних ЭБС.

5. Рекомендации по работе с литературой

- 1) Использовать рекомендованные источники, а также все возможные и доступные источники, содержащие материал.
- 2) Конспектирование первоисточников предполагает краткое, лаконичное письменное изложение основного содержания, смысла (доминанты) какого-либо текста. Вместе с тем этот процесс требует активной мыслительной работы. Конспектируемый материал содержит информацию трех видов: главную, второстепенную и вспомогательную. Главной является информация, имеющая основное значение для раскрытия сущности того или иного вопроса, темы. Второстепенная информация служит для пояснения, уточнения главной мысли, например, описание деталей быта, одежды, характеризующих культуру народа. К этому типу информации относятся разного рода комментарии (объяснительные замечания, толкования). Назначение вспомогательной информации – помочь читателю лучше понять данный материал. Это всякого рода напоминания о ранее излагавшемся материале, заголовки, вопросы.
- 3) Работая над текстом автора, следует избегать механического переписывания текста. Важно выделять главные положения, фиксирование которых сопровождается, в случае необходимости, цитатами. Вспомогательную информацию при конспектировании не записывают. Усвоению нового материала неоценимую помощь оказывают собственные схемы, рисунки, таблицы, графическое выделение важной мысли. На каждой странице конспекта возможно выделение трех-четырех важных моментов по определенной теме. Необходимо в конспекте отражать сущность проблемы, поставленного вопроса, что служит решению поставленной на семинаре задаче.

Подготовка к семинарам

Семинар 1.

Научный и справочный аппарат книги

Вопросы для обсуждения

5. Функциональная роль и типы примечаний и комментариев в книге. текстологических комментариев. Особенности лингвистических, реальных историко-литературных и текстологических комментариев. Их расположение и способы привязки к тексту. Примеры.
6. Библиографические ссылки как средство дополнения и сопровождения текста. Разновидности прикнижных библиографических списков. Примеры.
7. Роль хронографов и синхронистических таблиц в биографических и исторических изданиях. Примеры.
8. Словари и указатели в художественных, научных, учебных и справочных изданиях. Функции, особенности, типы и виды указателей. Примеры.

Список рекомендуемой литературы:

1. Гаранина С.П. Книга как объект изучения (книговедческий аспект): учебное пособие.- М.: МГУКИ, 2009. - С.51-91.

Семинар 2.

Методы изучения книги

Вопросы для обсуждения:

2. Использование палеографических методов для анализа материалов книги, орудий письма и формы письменных знаков.
3. Символы и эмблемы в книжной культуре.
4. Типографские, издательские и серийные марки.
5. Эклибрисы - владельческие знаки на книгах, их источниковедческое значение.

Список рекомендуемой литературы:

2. Гаранина С.П. Книга как объект изучения (книговедческий аспект): учебное пособие. - М.:МГУКИ, 2009. - С. 128-144; 164-174; 181-194.

Семинар 3. Деловая игра

Книга рукописная и печатная

Студенты делятся на две группы, одна из которых моделирует весь процесс создания рукописной книги, другая – набор печатный

3. Представьте себе скрипторий (Московский, Владимирский, Суздальский и др.), различные процессы и разделения труда (переписчик, иллюминатор, справщик и др.), орудия и материалы письма, процессы «строительства» книги: определение формата, выкройка пергамена, его разметка и другие предварительные процессы для производства книги. Опишите в деталях весь процесс создания рукописной книги, включая выбор пера, его прямую или косую заточку, выбор чернил и прочее.

1. Представьте себе одну из изб московского Государева печатного двора. Опишите последовательно все процессы, связанные с набором и подготовкой текста, выбором шрифта, его размещением на наборной доске и получение тиража.

2. Сравнительный анализ производства рукописной и печатной книги (можно сравнивать процессы набора и производства печатной и электронной книги)

6. Советы по подготовке к зачету

Рекомендуется подготовиться по всем представленным ниже вопросам с использованием материалов лекции, основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Вопросы для подготовки к зачёту

1. Происхождение и содержание термина «книга». Предмет и объект книговедения.
2. Мировоззренческие и науковедческие основания общего книговедения.
3. Книга – основной объект книговедения. Структура книги.
4. Научный и справочный аппарат книги.
5. Общенаучные и междисциплинарные методы изучения книги.
6. Книговедческие методы изучения изданий. Книговедческое аннотирование.
7. Зарождение и становление книговедения как науки в России.
8. Развитие книговедения в первые годы советской власти.
9. Послевоенный этап развития книговедения.
10. Тенденции современного развития науки о книге.
11. Типология изданий, основные книговедческие признаки (основания деления): целевое назначение, читательский адрес, знаковая природа информации, материальная конструкция.
12. Классификация книжных изданий по содержанию и жанрам.
13. Научный аппарат произведения печати: состав и структура.
14. Справочный аппарат книги.
15. Научные продолжающиеся издания по книговедению.
16. Научно-популярные периодические издания и справочные издания по книговедению.
17. Рукописная книга и начало книгопечатания.
18. Введение гражданского шрифта. Петровские реформы книгоиздания.
19. Научная (АН) и учебная книга (МГУ), появление частных издательств во второй пол. XVIII – первой пол. XIX вв.
20. Развитие книжного дела во второй пол. XIX – начале XX вв.
21. Основные этапы развития книжного дела в советский период
22. Реформа книжного дела. Правовая база современного книгоиздания.
23. Современная система издательств.
24. Полиграфия как материально-техническая база издательского дела.
25. Книготорговля. Библиотечное дело. Библиография в системе книжного дела.
26. Электронные и традиционные книжные издания: сопряжение и конфронтация.

7. Список рекомендуемой литературы

А) основная литература:

Б) дополнительная литература:

В) программное обеспечение и Интернет-ресурсы: