

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДЕНО

Деканом факультета МАИС

 О.А. Будариной

«06» октября 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Зав. кафедрой дизайна

 М.В. Решетовой

«06» октября 2015 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ

Производственная практика

Направление подготовки: «Дизайн»

Профиль подготовки: Графический дизайн, Дизайн среды, Дизайн костюма

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

Согласовано:

С председателем методического совета по качеству по направлению

**Москва
2015**

Пояснительная записка

Самостоятельная работа студентов - это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя, которая призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, содержания профессиональных кодексов.

Формы самостоятельной работы студентов, соответствующие контенту учебной дисциплины и степени подготовленности учащихся, определяются учебным планом и кафедрами при разработке рабочих программ учебных дисциплин. Кроме того, формы самостоятельной работы студентов могут быть связаны с теоретическими курсами и иметь учебный или учебно-исследовательский характер.

В соответствии с Положением о самостоятельной работе студентов, утвержденном на заседании Ученого совета МГИК, формы самостоятельной работы студентов могут быть следующими:

- подготовка и написание рефератов, докладов, эссе, очерков и других письменных работ на заданные темы;
- решение задач (перевод и пересказ текстов, подбор и изучение литературных источников, разработка и составление различных схем; выполнение графических работ; проведение расчетов и др.);
- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы;
- подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др.

Самостоятельная работа студентов, формирующая навыки осуществления столь значимой научно-исследовательской/творческой деятельности, и способствующая систематизации, закреплению и расширению теоретико-методологических и технологических знаний и умений в контексте выбранной специальности, предполагает:

- поиск и отбор учебных и специальных научных материалов по конкретному вопросу, теме, предмету;
- чтение основной и дополнительной литературы по конкретной проблематике в рамках той или иной учебной дисциплины;
- работа с информационно-вспомогательными материалами (в библиотеке/информационных центрах с различными видами ресурсов – каталоги, энциклопедии, справочники и словари, существующими на традиционном (бумажном) носителе и в электронной форме, в том числе в качестве Интернет-ресурсов);
- самостоятельный подбор источников информации, в том числе через интернет;
- конспектирование первоисточников; – аннотирование отобранных материалов;
- реферирование первоисточников;

- обзорно-аналитическая деятельность (составление обзоров публикаций по конкретной теме);
- составление словаря (гlossария);
- составление схем, таблиц и т.д.;
- составление библиографической картотеки (в том числе в электронном виде) первоисточников, систематизированных по алфавиту или по предметно-тематическому признаку;
- прослушивание учебных аудиовизуальных материалов;
- подготовка мультимедийных презентаций по конкретной теме;
- выполнение домашних контрольных работ;
- подготовка устного сообщения/реферата/доклада для выступления на семинарском или лекционном занятии;
- выполнение практических заданий репродуктивного типа (тесты, ответы на вопросы, решение задач и т.д.);
- подготовка к участию в деловой игре, конкурсе, творческом соревновании;
- ведение дневника (наблюдений, практики, самоподготовки и т.д.).

В целом, перечисленные виды самостоятельной работы студентов можно систематизировать следующим образом:

- репродуктивная (самостоятельное прочтение, просмотр, конспектирование учебной, научной и методической литературы, интернет-ресурсов, прослушивание лекций, пересказ, заучивание, запоминание, повторение учебного материала и др.);
- познавательно-поисковая (подготовка сообщений, докладов, выступлений на семинарских и практических занятиях, подбор материалов по учебной проблеме, подготовка контрольной, курсовой работы и т.д.);
- творческая (участие в научно-исследовательской работе – написание рефератов, научных статей, подготовка дипломного проекта и т.д.).

При изучении дисциплины используются различные виды самостоятельной работы студентов:

- подготовка к лекциям. Студент должен иметь некоторый запас знаний, касающийся темы будущей лекции;
- подготовка к практическим занятиям предполагает изучение материалов лекций, учебников и учебных пособий, первоисточников и материалов, размещенных в электронных средствах информации;
- самостоятельная работа студентов при подготовке к зачету предполагает осмысление и приведение в систему знаний, полученных на лекциях и практических занятиях.

Углублению и расширению знаний студентов также будет способствовать: чтение и составление конспектов первоисточников по профессиональной этике; подготовка творческих работ, докладов, эссе для вынесения их на обсуждение в ходе практического занятия.

При анализе нормативных правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное

официальное название, когда и каким органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить внимание на основные положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для того чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, студент должен уметь дать четкие ответы на контрольные вопросы по изучаемой теме.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данной работе относится непосредственно к изучаемой теме).

Обязательным элементом самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой является ведение необходимых записей. Основными формами записей являются конспект, выписки, тезисы, аннотации и т.д.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАДАНИЯМ

Все типы заданий, выполняемых студентами, в том числе в процессе практической работы, так или иначе содержат установку на приобретение и закрепление определенного Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования объема знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций - умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д.

Некоторые задания требуют пояснения:

1. Прокомментировать высказывание - объяснить, какая идея заключена в отрывке, о какой позиции ее автора она свидетельствует.

2. Сравнить - выявить сходство и различие позиций по определенным признакам.

3. Обосновать один из нескольких предложенных вариантов ответа - привести аргументы в пользу правильности выбранного варианта ответа и указать, в чем ошибочность других вариантов.

4. Аргументировать (обосновать, доказать, объяснить) ответ - значит:

а) оправдать (опровергнуть) некоторую точку зрения;

б) обосновать свою точку зрения, опираясь на теоретические или практические обобщения, данные и т.д.

5. Провести анализ - разложить изучаемые явления на составные части, сопоставить их с целью выявления в них существенного, необходимого и определяющего.

6. Тезисно изложить идею, концепцию, теорию - используя материал учебных пособий и другой литературы, кратко, но не в ущерб содержанию сформулировать основные положения учения.

7. Дать характеристику, охарактеризовать явления - значит назвать существенные, необходимые признаки какого-либо явления (положения какой-либо теории) и выявить особенности.

8. Изобразить схематически - значит раскрыть содержание ответа в виде таблицы, рисунка, диаграммы и других графических форм

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ДИЗАЙН-ПРОЕКТА

Метод проектов - педагогическая технология, ориентированная не только на обобщение фактических знаний студентов, но и на их применение и приобретение новых знаний путем самообразования. Метод творческого проекта или проектную технологию можно отнести к категории исследовательских, т.к. они побуждают к поиску, отбору, систематизации знаний, собственной оценке их достоверности, доказательности и экспериментальной проверке.

В творческих проектах применяют эвристические, проблемные, диалого-дискуссионные, поисковые технологии. Задача преподавателя в творческом проекте заключается в том, чтобы в процессе его выполнения у студента развивались познавательные интересы, формировались универсальные учебные действия, специальные и общеучебные умения и навыки проектной, интеллектуальной деятельности, опыт рефлексии, адекватной оценки и самооценки выполненного проекта. Выделяется четыре этапа работы над проектом: 1. погружение в проект 2. организация деятельности 3. осуществление деятельности 4. презентация результатов.

Алгоритм работы над творческим проектом 1. Введение в проектную деятельность по предмету или по межпредметным проектам. Обсуждение возможных вариантов проектов, выбор исполнителей (индивидуальных, групповых, парных). Формулирование целей и задач, вычленение проблемы, определение этапов проектной деятельности. Самостоятельная работа по проектным заданиям. Со стороны преподавателя -консультирование, оказание организационной и технической помощи. 5. Обобщение результатов

проектной деятельности, их оформление. 6. Организация презентации (защиты) проекта. 7. Экспертная оценка результатов проектной деятельности.

Этапы работы над проектом:

Название проекта. Автор проекта. Руководитель проекта. Обоснование темы (ее актуальность). Постановка проблемного вопроса. Определение объекта исследования. Определение предмета исследования. Формулировка цели исследования. Постановка задач. Гипотезы (Мы предполагаем, что...). Ход исследования (план, затем ход). Результаты исследования (выводы, достигнутая цель и поставленные задачи). Информационные источники (литература). Толкование понятий Цель – запланированный результат. Задачи – что нужно сделать, чтобы цель была достигнута. Методы – как решать задачи, проводить исследование. Гипотеза – предположение, требующее доказательств. Теоретические основания – теории, в рамках которых проводится исследование. Объект – что исследуется. Предмет – как, в каком аспекте исследуется объект.

Примерные темы творческих проектов:

1. Ландшафтный дизайн прибрежных территорий.
2. Дизайн реабилитационной среды
3. Экологический дизайн
4. Социальный дизайн
5. Промышленный дизайн
6. Дизайн полиграфической продукции
7. Дизайн упаковки

Критерии оценки творческих проектов актуальность темы и предлагаемых решений, практическая направленность и значимость работы; полнота и логичность раскрытия темы; умение делать выводы и обобщения; самостоятельность суждений; творческий уровень участников проекта, оригинальность решений; умение аргументировать собственную точку зрения; художественное оформление проекта (подбор музыкальных произведений, слайдов, рисунков; изготовление альбомов, стендов, газет, фотографий, видеороликов, литературное и сценическое сопровождение защиты проекта).

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАЧЕТУ

зачет является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и процессе самостоятельной работы.

Зачет дает возможность преподавателю:

- выяснить уровень освоения обучающимися программы учебной дисциплины;
- оценить формирование определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной работы;
- оценить умение обучающихся творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

Зачет проводится в форме собеседования, в процессе которого обучающийся отвечает на вопросы преподавателя.

В период подготовки обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые.

Подготовка обучающихся включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие к экзамену, (зачету) по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в вопросах.

Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем.

Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Обучающийся вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену (зачету) студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем..

Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. Положительным также будет стремление студента изложить различные точки зрения на

рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней, применить теоретические знания по современным проблемам экологии. Результаты зачета объявляются студенту после окончания его ответа в день сдачи.

Результаты зачета объявляются студенту после окончания ответа в день сдачи.

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применяемая наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «отлично» ставится, если студент:

1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает

ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДЕНО

Деканом факультета МАИС

 О.А. Будариной

«06» октября 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Зав. кафедрой дизайна

 М.В. Решетовой

«06» октября 2015 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Производственная практика

Направление подготовки: «Дизайн»

Профиль подготовки: Графический дизайн, Дизайн среды, Дизайн костюма

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

Согласовано:

С председателем методического совета по качеству по направлению

**Москва
2015**

Пояснительная записка

Оценочные средства по производственной практике включает фонд контрольных заданий, а также описаний форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения бакалавром учебного материала.

В рамках производственной практики используются следующие способы оценки профессиональных компетенций:

1. Оценивается интеллектуальный продукт деятельности обучающегося, как нематериальный результат человеческого труда.

2. Оценивается процесс деятельности, как результат деятельности в рамках конкретных условий профессиональной деятельности и модельных условиях, максимально приближенных к реальным.

3. Оценивается и продукт, и процесс деятельности.

ФОС по производственной практике является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися профессиональной образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса института.

ФОС представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся (бакалаврами) установленных результатов обучения.

ФОС используется при проведении итогового контроля успеваемости обучающихся (бакалавров).

Цель и задачи создания ФОС.

Целью ФОС по производственной практике является проверка профессиональной деятельности бакалавров по воплощению дизайн-проекта на основе всего комплекса сформированных компетенций в процессе выполнения задания на практику.

Задачи ФОС по производственной практике:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по направлению подготовки 54.03.01 (*квалификация – бакалавр*);

– Включить практиканта в работу дизайнерских фирм, рекламных агентств, издательств и т.д. в качестве одного из творческих специалистов;

– Получить проекты профессионального уровня, созданные практикантом самостоятельно или в соучастии с другими творческими работниками;

– Осуществить критико-аналитический разбор дизайн-проектов профессиональных работников базы практики за определенный период времени.

Формируемые компетенции в результате освоения дисциплины

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие знания, практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3);
- способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность (ОК-4);
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-8);
- использует основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач; способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы (ОК-9);
- анализирует и определяет требования к дизайн – проекту; составляет подробную спецификацию требований к дизайн – проекту; способен синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн – проекта; научно обосновать свои предложения (ПК-1);
- разрабатывает проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; возможные приемы гармонизации форм, структур, комплексов и систем; комплекс функциональных, композиционных решений (ПК-3);
- способен к конструированию предметов, товаров, промышленных образцов, коллекций, сооружений, объектов, способен подготовить полный набор документации по дизайн – проекту для его реализации, осуществлять основные экономические расчеты проекта (ПК-4);

– разбирается в функциях и задачах учреждений и организаций, фирмах, структурных подразделениях, занимающихся вопросами дизайна; готов пользоваться нормативными документами на практике (ПК-5)

№	Контролируемые разделы, темы, модули ¹	Формируемые компетенции	Количество тестовых заданий	Другие оценочные средства	
				Вид	Количество
1	<p>Ознакомительный</p> <p>Вводный инструктаж, выдача задания, инструктаж по охране труда и технике безопасности</p>	ОК-3, ОК-4, ОК-5		Эссе, практическая работа, просмотр	1
2	<p>Производственный</p> <p>Ознакомление с процессом работы технического персонала при эксплуатации технического оборудования, выполнение</p>	ОК-8, ОК-9 ПК-3-ПК-4		Практическая работа, просмотр	1

	индивидуального задания.				
3	Оформительский Подготовка и оформление отчета по производственной практике	ПК-1, ПК-2		просмотр	1
Всего:				зачет	3

¹Наименования разделов, тем, модулей соответствует рабочей программе дисциплины.

Структура ФОС

I. Входной уровень контроля обучающихся.

Цель: определить какими знаниями в области различных подходов и методик обучения дизайну владеют бакалавры.

Проводится в форме эссе в начале подготовки к производственной практике.

Форма эссе позволит оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария смежных изучаемых дисциплин, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Тема для эссе

по производственной практике

«Экологические материалы и технологии в дизайне»

Критерии оценки эссе:

- оценка «зачтено» выставляется бакалавру, если:

1. Во введение четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя.

2. Существует деление текста на введение, основную часть и заключение.

3. Логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис.

4. Заключение содержит логично вытекающие из содержания выводы.

- **оценка «не зачтено»** выставляется бакалавру, если:

1. Во введение тезис отсутствует или не соответствует теме эссе.

2. В основной части нет логичного последовательного раскрытия темы.

3. Выводы не вытекают из основной части.

4. Средства связи не обеспечивают связность изложения.

Оценочный лист по эссе

ФИО _____
Группа _____ Преподаватель _____
ДАТА _____

Критерий	Да	Нет	Комментарии
ФОРМА			
Деление текста на введение, основную часть и заключение			
Деление текста на введение, основную часть и заключение, логичный и понятный переход от одной части к другой, а также внутри частей с использованием языковых средств связи			
СОДЕРЖАНИЕ			
Соответствие теме			
Наличие тезиса в начале текста. Развитие тезиса в основной части через систему аргументов, фактов и примеров			
Наличие выводов, соответствующих тезису и содержанию основной части			

II. Текущий уровень контроля обучающихся осуществляется в форме презентации, выполнении эскизного проекта, поискового макета на тему:

- Эко-материалы в архитектуре и дизайне;
- Эко-материалы в костюме;
- Эко-культурный потенциал графического языка в дизайне.

Критерии оценки

1. Оценка «отлично» выставляется студенту если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое

решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

2. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет технические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.
3. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

III. Формы промежуточной аттестации бакалавров по итогам практики–*зачет* (защита отчета, выставка-просмотр творческих проектов).

По окончании прохождения практики студент обязан предоставить следующие материалы:

- Дневник о прохождении практики.
- Отчет (в произвольной форме).
- Характеристика от руководителя практики.

Отчет бакалавра составляется на основе записей в дневнике и содержит анализ проведенных с его участием учебных занятий, подытоживает выполнение практических заданий, отражает личное участие студента в учебно-воспитательной работе базового учреждения. В заключительной части отчета содержатся выводы о приобретенных в процессе прохождения практики знаниях, умениях, навыках, анализируются проблемы, возникшие во время прохождения практики.

Практические задания и методические рекомендации:

Самостоятельная работа студентов является основным способом овладения учебным материалом. За период обучения в институте бакалавры выполняют следующие виды самостоятельных письменных

работ: контрольные, курсовые работы (проекты), отчеты по практикам (Приложение 9), выпускные квалификационные (бакалаврские) работы. Но еще более важным пунктом процесса обучения являются тренинги, а также практические самостоятельные и групповые задания.

Критерии оценки

5. Оценка «отлично» выставляется студенту если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.
6. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет технические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.
7. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
8. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Темы практических работ:

8. Ландшафтный дизайн прибрежных территорий.
9. Дизайн реабилитационной среды
10. Экологический дизайн
11. Социальный дизайн
12. Промышленный дизайн
13. Дизайн полиграфической продукции

14. Дизайн упаковки

Итоговая аттестация по производственной практике проводится в форме зачёта в 6 семестре.

Проверка выполнения календарного плана и программы практики проводится в форме просмотра.

Текущий контроль осуществляется руководителями практики от ВУЗа и предприятия по каждому рабочему месту на основании собранных материалов в соответствии с программой практики. В целях действенности текущего контроля практиканты должны регулярно заполнять дневник практики. В дневнике должна отражаться проведенная работа. Дневник должен подписываться руководителем практики от вуза. По окончании практики на каждом рабочем месте дневник должен подписываться руководителем практики от предприятия.

Итоговый контроль производится в форме защиты, представленного отчета о практике, просмотра (выставки) творческих работ.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Уровень подготовки	Реализуемые компетенции
Базовый	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать: основные теоретические понятия курса;</p> <p>Уметь: применять значительную часть полученных знаний на практике; выполнять основные задачи профессиональной деятельности, связанные со спецификой изучаемой дисциплины;</p> <p>Владеть: базовыми навыками использования</p>

	<p>имеющихся знаний в собственной профессиональной деятельности.</p>
<p>Повышенный</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать и понимать на более высоком уровне теоретические понятия курса, их связь с проектной культурой дизайна;</p> <p>Уметь: ориентироваться в современных сферах дизайна и разрабатывать проектную документацию; пользоваться основными методами проектирования; эффективно применять полученные теоретические знания в проектной деятельности;</p> <p>Владеть: устойчивыми навыками использования имеющихся профессиональных знаний в собственной дизайнерской практике.</p>
<p>Продвинутый</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать: на углубленном, расширенном уровне теоретические понятия курса, их связь с проектной культурой дизайна;</p> <p>Уметь: свободно ориентироваться и применять на практике избранные решения задачи или подходы к выполнению дизайн-проекта; пользоваться всем спектром методов проектной деятельности; с высокой эффективностью применять полученные теоретические знания в профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: в совершенстве устойчиво сформированными навыками использования имеющихся профессиональных знаний в собственной дизайнерской практике.</p>

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций ПрООП ВПО по направлению и профилю подготовки

_____ .

Приложение 1. Заявление на практику
Заведующему кафедрой

_____ (наименование кафедры)

_____ (фамилия, инициалы заведующего кафедрой)

от студента (ки) _____ курса

_____ формы обучения

_____ факультета

_____ фамилия

_____ имя

_____ отчество

Заявление

Прошу разрешить мне с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

пройти производственную практику

в (наименование организации из базы практик)

В структурном подразделении _____

в должности _____

Контактный телефон (студента) _____.

Дата _____

Подпись _____

Приложение 2

Заведующему кафедрой

(наименование кафедры)

(фамилия, инициалы заведующего кафедрой)

от студента (ки) _____ курса

формы обучения

факультета

фамилия

имя

отчество

Заявление

Прошу предоставить мне с «___» _____ 201__ г. по «___» _____
201__ г.

место для прохождения практики

в (наименование организации из базы практик)

Контактный телефон (студента)_____.

Дата _____

Подпись

(Наименование
организации – места прохождения
практики)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Московский государственный институт культуры просит организовать прохождение в

_____ (наименование учреждения, организации, объединения)
с " ____ " _____ 201 __ г. по " ____ " _____ 201 __ г.

_____ (вид практики)
производственной практики по специальности _____ студента (ки) ____ курса _____ факультета

_____ (ф.и.о.).

По результатам практики просим выдать ему (ей) на руки заверенную печатью и подписью руководителя организации отзыв-характеристику.

Зав. кафедрой _____ (наименование кафедры) (подпись.) (ф.и.о.)

(подпись)

« ____ » _____ 201 __ г.

МП

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский государственный институт культуры»

Отчет по производственной практике

Вид практики _____

Выполнил студент _____
_____ фамилия, имя, отчество

Направление подготовки _____
№ группы _____

Подпись студента: _____ Дата сдачи отчета: «_____» 201__ г.
_____ подпись

Отчет принят: _____
_____ Ф.И.О. ответственного лица, должность

«_____» _____ 201__ г.

Оценка _____
_____ Ф.И.О. преподавателя-экзаменатора _____
_____ подпись

«_____» _____ 201__ г.

Примерный образец

Отзыва-характеристики по _____ практике студента

(Штамп организации)

Отзыв-характеристика

Студент (ка) _____ курса кафедры дизайна Московского государственного
института культуры _____

(ф.и.о.)

с ___201___ г по _____201___ г прошел (ла) учебную практику в _____

(наименование организации)

В период практики выполнял (ла) обязанности _____

За время прохождения производственной практики

_____ (ф.и.о.)

показал(ла) _____ уровень теоретической подготовки,
_____ умение применить и использовать знания,
полученные в Университете, для решения поставленных перед ним (ней)
практических задач.

Программа практики выполнена полностью (частично).

В целом работа

практиканта _____ (ф.и.о)

заслуживает оценки _____.

Руководитель

(организации) _____ (ф.и.о)

Образец оформления

Календарный план прохождения _____ практики

Студентом ___ курса _____

(ф.и.о.)

№ п/п	Наименование работ и индивидуальных заданий	Период выполнения работ и заданий
1	2	3
1		
2		
3		
..		

Руководитель практики от института

(ф.и.о)

(подпись)

Образец оформления

Дневник прохождения _____ практики

студентом ____ курса _____ факультета
 _____ (ф.и.о.)

п/п	Дата	Краткое содержание выполненной работы	Место работы (замещаемая должность)
	2	3	4

Студент _____
 (ф.и.о.)

 (подпись)

Образец задания на производственную практику

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский государственный институт культуры»

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

_____ (наименование кафедры)

_____ (фамилия, инициалы заведующего кафедрой)

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

Студенту _____ на _____ практику _____ группа _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Тема работы:
2. Научный руководитель практики: (фамилия, имя, отчество, должность)
Контактный телефон руководителя _____ e-mail руководителя _____
- 3 Срок прохождения производственной практики:
с _____ по _____ 20__ г.
4. Место прохождения производственной практики

_____ Контактный телефон (предприятия, организации) _____

_____ e-mail предприятия, организации _____

5. Цель и задачи _____ практики:

_____ 6. Перечень вопросов, подлежащих разработке и изложению в процессе _____
практики:

_____ 7. Консультанты по _____ практике (с указанием относящихся к ним
разделов работы):

_____ Дата выдачи задания: « ____ » _____ 201__ г

Руководитель _____

Задание принял к исполнению _____

_____ (подпись)

_____ (подпись студента)

_____ (дата,

8. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

_____ практики студента(ки)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ группа _____ курса _____

База практики:

_____ (организация, в которой студент проходит практику)

№ этапа	Основные этапы выполнения _____ практики	Сроки выполнения	Отметка о выполнении с указанием срока выполнения	При мечания
1				
2				
3				
4				
5				
6				

8. Заключение представителя предприятия (объекта _____ практики)

 Представитель предприятия
 (ФИО, подпись)

9. Заключение руководителя

 Руководитель: _____

(подпись)

**Пояснительная записка к проекту
по производственной практике**

1. Титульный лист

Титульный лист является первой страницей ПЗ (номер на странице не ставится).

2. Содержание

Содержание должно включать: введение, основные разделы ПЗ, заключение, библиографический список, приложения (указывается весь перечень приложений).

3. Введение

Во введении приводится:

обоснование актуальности темы;

- цель и задачи работы;
- объект и предмет исследования;
- методы исследования или проектирования;
- анализ источников информации;
- обоснование структуры работы.

При выполнении ПЗ следует использовать различные источники информации, в состав которых следует включать:

- действующие законодательные и нормативные акты;
- учебную и специальную литературу;
- Интернет-ресурсы и др.

Порядок изложения материала во введении должен соответствовать выше приведенному перечню.

Объем данного раздела – 5-7 % от общего объема ПЗ.

4. Основная часть.**1. Физические свойства света****2. Особенности восприятия подростков с ограниченными возможностями здоровья (слепые и слабовидящие)****3. Анализ аналогов и прототипов арт-объектов (светильники)****4. Обоснование проектного предложение****4.1. Концепция проекта****4.2. Область применения****4.3. Научно-техническое описание**

Обоснование проектного предложения.

5. Заключение

В заключении должны быть приведены основные результаты работы и сформулированы обобщающие выводы. Объем данного раздела – 5-7 % от общего объема ПЗ.

6. Список используемой литературы

Должен содержать сведения об источниках, на основании которых выполнена ПЗ (ГОСТ Р 7.0.11-2011).

7. Приложения

В приложении приводятся документы, таблицы, законодательные и нормативные акты и другие вспомогательные материалы.

Объем ояснительной записки – **10- 20 страниц (включая приложения).**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Московский государственный институт культуры

Производственная практика

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ПРОЕКТНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО РАЗРАБОТКЕ

АРТ-ОБЪЕКТА

Направление подготовки

54.03.01. - Дизайн

Квалификация выпускника

Бакалавр

Работу выполнил:
бакалаврант. _____

Работу проверил:
руководитель работы _____

Москва

2015