

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Кафедра журналистики

«УТВЕРЖДАЮ»



Декан факультета О.А. Бударина

« 28 » 08 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»



Зав. кафедрой Е.Ю. Коломийцева

« 28 » 08 2015 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

ДОКУМЕНТАЛЬНАЯ ТЕЛЕЖУРНАЛИСТИКА

Направление подготовки 42.03.02 «Журналистика»

профили подготовки

- «Телевидение и радиовещание»,
- «Литературно-художественная критика»,
- «Международная журналистика»,
- «Спортивная журналистика»,
- «Музыкальная журналистика»

Форма обучения – очная, заочная

2015 г.

**Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине «Документальная тележурналистика»**

1. Цели освоения дисциплины

Сформировать у будущих специалистов навыки создания и работы с видеорядом в условиях активного развития цифрового телевидения и конвергентных медиа, повышения роли визуализации информации в профессиональной деятельности журналиста. Курс помогает освоить специфику видеосъемки как необходимого условия создания журналистом разножанровых видеоматериалов; содействует освоению навыков работы на кросс-медийных платформах, в конвергентной редакции, пониманию основных процессов телевизионного производства и формирует необходимые для этого умения. Курс позволяет сформировать компетентности, необходимые как для эффективного взаимодействия с телевизионным оператором во время съемок, так и самостоятельно работать с полупрофессиональными видеокамерами в случае редакторской необходимости.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана (дисциплинам по выбору). В целях формирования представлений о базовых компетенциях будущих журналистов изучение дисциплины начинается со второго года обучения и продолжается в течение одного семестра. Для её освоения необходимыми представляются предварительные знания общеориентирующего характера о журналистской профессии (курс «Введение в специальность»); понимание роли СМИ в обществе, знание их функций, особенностей массовой информации (курс «Основы теории журналистики»); представление о специфике средств массовой информации, их типах и видах («Система СМИ»); знакомство с новыми информационными технологиями и техническим оснащением современных СМИ («Техника и технология СМИ»). Условием успешного освоения курса является наличие знаний, получаемых в рамках параллельно читаемых дисциплин, с которыми он координируется, понимание сути процессов массовой коммуникации и факторов, определяющих её эффективность («Основы теории коммуникации»); знакомство с новыми информационными технологиями и техническим оснащением современных СМИ («Современные информационные технологии»).

Знания и навыки, полученные студентами в результате изучения курса «Документальная тележурналистика» выступают в качестве теоретико-методических предпосылок для освоения «Выпуск учебных СМИ», «Профессионально-творческий практикум», а также могут служить основой других практико-ориентированных дисциплин.

**3. Формируемые компетенции в результате освоения дисциплины (модуля)
«Документальная тележурналистика»**

ОПК2 – способность ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамodelей и реалии функционирования российских СМИ, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа;

ОПК10 – способность учитывать в профессиональной деятельности психологические и социально-психологические составляющие функционирования СМИ, особенности работы журналиста в данном аспекте;

ОПК12 – способность понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую), следовать базовым профессиональным стандартам журналистской работы;

ОПК13 – способность следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними;

ОПК14 – способность базироваться на знании особенностей массовой информации, содержательной и структурно-композиционной специфики журналистских публикаций, технологии их создания, готовность применять инновационные подходы при создании медиатекстов;

ОПК15 – способность ориентироваться в наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилиевой специфике различного рода медиатекстов, углубленно знать особенности новостной журналистики и представлять специфику других направлений (аналитическая, расследовательская, художественно-публицистическая журналистика);

ОПК19 – способность понимать специфику работы в условиях мультимедийной среды, владеть методами и технологиями подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, видео-, графика, анимация);

ОПК20 – способность использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ;

ПК1 – способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа;

ПК2 – способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах.

ПК5 – способность участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с

техническими службами;

ПК7 – способность участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: особенности видеокамеры как изобразительного инструмента, возможности видеоряда в представлении журналистом информации зрителю; основные характеристики и свойства оптики; принципы построения композиции кадра, динамику видеоряда, принципы и способы уравнивания кадра, особенности работы с детьми на месте съемок, стандарты аналоговой и цифровой записи видеоизображений и видеоносителей, функционал членов съемочной группы при проведении студийных и выездных съемок, основные принципы коммутации видеотехники, режимы съемки и условия использования световой техники как на выездной съемки, так и в студийном помещении.

Уметь: выстраивать работу всей съемочной группы на месте события (проведения съемок) в соответствии с редакторским заданием и в условиях меняющейся обстановки; пользоваться видеокамерой самостоятельно, осуществлять коммутацию оборудования, загрузку видеоносителей и просмотр отснятого материала.

Владеть, быть способным: эффективно работать в составе профессиональной съемочной группы, создавать видеоматериалы самостоятельно и ассистировать в процессе записи репортажа, владеть базовыми навыками подготовки разножанровых материалов,

организовывать постановочные и репортажные съемки, выполнять другие обязанности, обусловленные редакционной необходимостью.

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочных средств в ФОС
1	Входной контроль	Оценочные средства, позволяющие выяснить базовый уровень знаний студента.	Комплект вопросов и заданий
2	Контрольная работа	Оценочные средства, позволяющие выяснить уровень знаний студента по конкретной теме или вопросу.	Комплект вопросов и заданий
3	Зачет	предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины/модуля	Комплект вопросов к зачету

ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ

Оценочные средства, позволяющие зафиксировать начальный уровень подготовленности обучающихся по предметам школьного курса, предшествующим дисциплинам и построения индивидуальных траекторий обучения.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ

Просмотр документального журналистского материала и обсуждение его с точки зрения работы журналиста и оператора.

Цель: выявление уровня подготовки студентов к изучению данной дисциплины и, в случае необходимости, организация корректирующих занятий, что позволит обеспечить усвоение учебного материала основной массой студентов; выявление в каждой студенческой группе лиц имеющих слабые знания и составление программы дополнительных занятий и консультаций с указанными студентами.

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) в течение семестра и используется для оперативного и регулярного управления учебной и самостоятельной деятельностью студентов. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания студента используются как показатель его текущего рейтинга. Осуществляется различными видами, формами, методами оценивания: семинар, практическое занятие, контрольная работа.

ТЕМЫ СЕМИНАРОВ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Видеокамера как изобразительный инструмент.

Задачи журналиста в составе съёмочной группы

Съёмочное телевизионное оборудование. Телевизионный журналистский комплект.

Подготовка и запуск в работу камеры.

Понятие и построение кадра.

Особенности репортажной съемки

Особенности постановочной съемки

Оценка качества видеоряда (работы оператора)

ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Подготовить карточку с определениями понятий «Тележурналистский комплект - ТЖК», «принцип «Золотого сечения», «Раскадровка видеоряда».
2. Дать определение уравновешенного и неуравновешенного кадра. Привести по пять примеров для каждого из определений, сопроводив их эскизами построения кадра (схематически изобразив предметы, фоны, людей).
3. Подготовить карточку «Взаимодействие оператора и корреспондента на месте событий», схематически приписав основные ситуации и схемы их взаимодействия.
4. Подготовить карточку «Работа съемочной группы со «сложными» интервьюируемыми», прописав рекомендации для каждого члена съемочной группы по поведению и взаимодействию в случае записи интервью с нелояльными и «сложными» героями сюжета.
5. Внимательно посмотреть телевизионный сюжет одного из федеральных телеканалов и оценить работу оператора и корреспондента с точки зрения соотношения визуального и текстового ряда.
6. Внимательно посмотреть телевизионный сюжет одного из федеральных телеканалов и предложить варианты использования стенд-апа и написать его текст.
7. Предложить объекты для съемок сюжета, который будет записываться в помещении с ограниченной площадью (на примере сюжета о ветеране Великой отечественной Войны; съемка проходит в квартире главного героя).
8. Составить карточку «Основные навыки работы съемочной группы при проведении уличных опросов», обозначив на одной стороне ситуации.
9. Составить схему подключения видеокамеры, выносного света, контрольного монитора, динамических и радиомикрофонов при проведении съемок на выезде.
10. Составить схему точек съемок при работе оператора на следующих локациях: (а) открытие выставки в музее; (б) противопожарные учения в школе; (в) встреча победителей спортивных соревнований в аэропорту.

ЗАДАНИЕ К РУБЕЖНОМУ КОНТРОЛЮ

1. Проработка объектов для съемок в процессе продюсирования информационного сюжета.
Выбор и обсуждение героев съемки, объектов ракурсов, погодных условий и необходимого оборудования, которое может понадобиться в данном случае.
2. Подготовительная работа оператора, режиссера и корреспондента при проведении съемок постановочных элементов телевизионных сюжетов.
Обсуждение специфики использования постановочных элементов в информационных сюжетах, случаев недопустимости использования таких приемов. Выбор на основе просмотра записи выпуска новостей федерального телеканала сюжетов, где использование постановки служило бы дополнительным элементом, позволяющим раскрыть темы сообщения.
3. Настройка и запуск работы видеокамеры.
Студентам предлагается самостоятельно на основе полученных инструкций запустить (подготовить к работе) видеокамеру и осуществить тестовую запись видеоизображения в студии. В процессе работы студенты осваивают навыки коммутации видеоаппаратуры, настройки диафрагмы в зависимости от объекта съемок, баланс цвета (приемом «по белому цвету»).
4. Работа корреспондента в кадре. Стенд-ап.
Студенты подготавливают и записывают стенд-ап (выступление в кадре) в рамках подготовки информационного сюжета. При оценке данной практической работы особое внимание уделяется, как выбору ракурса съемки стенд-апа, так и тексту, представленному студентом для записи в эфире, возможности проиллюстрировать

данный текст.

ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ

применяется в конце семестра обучения по дисциплине (модулю), предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины/модуля в установленной учебным планом форме: зачет.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Особенности видеокамеры как изобразительного инструмента. Выбор планов и ракурсов съемки в зависимости от формата телеканал и жанра снимаемого материала.
2. Перечислите основные стадии планирования работы оператора на стадии разработки сюжета.
3. В чем состоят особенности выстраивания коммуникации и организации взаимодействия между журналистом и оператором в процессе съемок. Роль режиссера.
4. Перечислите все стадии подготовки и организации работы в режиме «прямого эфира».
5. Каковы правовые основы использования «скрытой камеры» в профессиональной деятельности журналиста
6. Перечислите состав телевизионного журналистского комплекта (ТЖК). Каковы правила использованием штатива и съемки «с плеча».
7. Что входит в понятие «Режим съемки». Каковы условия использования «теплого» и «холодного» света. Для каких целей используется контрольный монитор при съемках.
8. Какое качество видеозаписи позволяет регулировать диафрагма. В чем задача выстраивания баланса «по белому цвету».
9. Перечислите основные стадии проверки технического состояния оборудования перед началом записи.
10. Каково назначение дорожек при записи звука. Технические требования к записываемому звуковому материалу. Значение интершума.
11. Композиция. Особенности строения кадра. Принцип «золотого сечения». Читаемость содержания кадра.
12. Уравновешенная и неуравновешенная композиция. Контраст, ритм и ракурс. Виды перспективы. Движение камеры в процессе съемок: «проезд», «отъезд», «наезд».
13. Особенности работы съемочной группы на пресс-конференциях и брифингов. Порядок работы в условиях многокамерной съемки.
14. Особенности работы съемочной группы во время массовых мероприятий; техника безопасности журналиста и оператора при работе в экстремальных условиях.
14. Выбор ракурса, светового наполнения записи интервью, уличных опросов, съемок детей.
15. Перечислите требования к стенд-апу в информационном сюжете. В каких случаях стенд-ап является неуместным и способен исказить первоначальный замысел журналиста.
16. Дайте определение Инфотеймента. Какими принципами в работе должен руководствоваться оператор при съемках сюжета с использованием Инфотеймента, приведите примеры.
17. Дайте определение «Реконструкция» в съемках сюжета. В чем особенность работы с актерами и героями при проведении постановочных съемок.
18. Дайте определение понятие «раскадровки». Как можно организовать действие с помощью межкадрового монтажа.
19. Каков порядок взаимодействия корреспондента и оператора во время проведения постановочной съемки. Отличие постановки от реконструкции.
20. Какие элементы входят в систему оценки качества отснятого материала оператором. Какие существуют способы коррекции снятого с браком видеоматериала.

Критерии оценки контрольной работы, рубежного контроля

9–10 баллов – студент достаточно полно и корректно дал ответы на все предложенные вопросы. В практической части отсутствуют орфографические и стилистические ошибки.

7–8 баллов – студент сумел дать ответы на большинство предложенных вопросов, но оценка снижается, если допущены 1–2 орфографические или стилистические ошибки (не более 3–х).

5–6 баллов – если в ответе присутствуют от 3–х до 5–ти фактических, орфографических и стилистических ошибок; если аргументация недостаточно оригинальна и малоубедительна.

До 5 баллов – признаются неудовлетворительным результатом.

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Формой текущего контроля самостоятельной работы по курсу является оценка работы студентов на семинарских (практических) занятиях.

В соответствии с целями и задачами курса выполнение самостоятельной работы предполагает следующие оценки знания:

Максимальное количество – 10 баллов – студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского (практического) занятия;
- активное использование дополнительной рекомендуемой литературы по курсу;
- умение находить требующуюся информацию, анализировать и интерпретировать ее в соответствии с целями и задачами семинарского (практического) занятия;
- умение ориентироваться во всем массиве изучаемого материала, соотносить новый материал с пройденным;
- наличие конспекта источников по теме, изучаемой самостоятельно студентом;
- умение использовать термины;
- умение сформировать и обосновать свою позицию, аргументировать ее;
- умение сформулировать общие выводы и тезисы по выбранной теме;
- оформление конспектов в соответствии с требованиями.

7 баллов студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- использование дополнительной рекомендуемой литературы по изучаемой теме;
- умение достаточно полно раскрыть тему;
- умение использовать термины;
- наличие списка источников по изучаемой теме.

5 баллов студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- умение достаточно полно раскрыть тему.

- 13 – 15 баллов – «отлично»;
- 10 – 12 баллов – «хорошо»;
- 7 – 9 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 7 баллов – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

Балльно-рейтинговая структура оценки знаний студента

Посещение лекций и семинаров (практических занятий)	2 балла
Работа на семинаре (практическом занятии)	5–10 баллов
Рубежный контроль	1–10 баллов
Реферат, эссе	15 баллов
Премиальные (участие в дискуссии, дополнение и уточнение выступлений по теме семинарского занятия)	3 балла
Итого в течение семестра	40–70 баллов

Шкала оценок зачета

«Отлично»	30 баллов
«Хорошо»	20 баллов
«Удовлетворительно»	15 баллов

Итоговое количество складывается из баллов, накопленных в течение семестра и баллов, полученных на зачете

Максимальное количество баллов в течение семестра	70
Максимальное количество баллов, полученных на зачете	30
Максимальное итоговое количество баллов	100

Итоговая оценка ставится в зачетную книжку и ведомость

100–85 баллов	«отлично»
84–70 баллов	«хорошо»
69–55 баллов	«удовлетворительно»
Менее 55 баллов	«неудовлетворительно»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Уровень подготовки	Реализуемые компетенции
Базовый	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><i>Знать:</i> основные теоретические понятия курса;</p> <p><i>Уметь:</i> применять значительную часть полученных знаний на практике; выполнять основные задачи профессиональной деятельности, связанные со спецификой изучаемой дисциплины;</p> <p><i>Владеть:</i> базовыми навыками использования имеющихся знаний в собственной профессиональной деятельности.</p>
Повышенный	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><i>Знать</i> и понимать на более высоком уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации;</p> <p><i>Уметь:</i> ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться основными методами познавательной деятельности; эффективно применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности;</p> <p><i>Владеть:</i> устойчивыми навыками использования имеющихся профессиональных знаний в собственной</p>

	журналистской практике.
Продвинутый	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать: на углубленном, расширенном уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации;</p> <p>Уметь: свободно ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться всем спектром методов познавательной деятельности; с высокой эффективностью применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности;</p> <p>Владеть: в совершенстве устойчиво сформированными навыками использования имеющихся профессиональных знаний в собственной журналистской практике.</p>

ДЛЯ ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ И СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ НА ЗАЧЕТЕ

Зачет проводится в устной или письменной форме. В билет включены два вопроса. Оценка за зачет выставляется по следующим критериям:

- знание специальной терминологии и точность формулировок;
- глубина освоения материала;
- степень профессиональной подготовки;
- умение ориентироваться в материале, ясно, четко, последовательно его излагать, логически мыслить и выстраивать свою речь.

ОТЛИЧНО – оба вопроса билета из четырех имеют полное решение (точные, правильные ответы), допустимы незначительные неточности (погрешности в представлении теоретического, исторического, юридического и т.п. материала, фактические неточности, недостаточное значение отдельных сторон практики СМИ, малосущественные недостатки в представленном творческом досье, некоторые затруднения в решении практического задания). Содержание ответов свидетельствует об уверенных знаниях выпускника и его умении успешно решать профессиональные задачи, соответствующие присваиваемой ему квалификации.

ХОРОШО – оба вопроса имеют полное решение, в одном вопросе принципиально правильное решение, но не доведено до конца. Содержание ответов свидетельствует о достаточных знаниях студента и его умении решать профессиональные задачи, соответствующие присваиваемой ему квалификации.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО – на один вопрос начато правильное решение, но не доведено до конца, на один вопрос решение представлено с грубыми ошибками (незнание теоретического, исторического и т.п. материала, грубые фактические ошибки, серьезные недостатки в представленных примерах). Содержание ответов свидетельствует об удовлетворительных знаниях выпускника и об ограниченном умении решать профессиональные задачи.

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО – два вопроса не имеют решения. Содержание ответов свидетельствует о слабых знаниях студента и его неумении решать профессиональные задачи.

«ЗАЧТЕНО» соответствует оценкам «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО».

«НЕ ЗАЧТЕНО» соответствует оценке «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО».

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

«ОТЛИЧНО» – студент достаточно полно и корректно дал ответы на все предложенные вопросы. В практической части отсутствуют орфографические и стилистические ошибки.

«ХОРОШО» – студент сумел дать ответы на большинство предложенных вопросов, но оценка снижается, если допущены 1–2 орфографические или стилистические ошибки (не более 3–х).

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – если в ответе присутствуют от 3–х до 5–ти фактических, орфографических и стилистических ошибок; если аргументация недостаточно оригинальна и малоубедительна.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – неудовлетворительным результатом признаются работы с более, чем 5-ю фактическими, орфографическими и стилистическими ошибками; если аргументация недостаточно оригинальна и малоубедительна.

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет медиакоммуникаций и аудиовизуальных искусств
Кафедра журналистики

**Методические рекомендации
по дисциплине
«Документальная
тележурналистика»**

Москва, 2015

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку к семинарским (практическим) занятиям по основной и дополнительной литературе, а также написание рефератов и семинарских сообщений, подготовку к сдаче зачета .

Методические рекомендации по подготовке к семинарам и практическим занятиям

Семинарское занятие подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующего за ним обсуждения. Сообщение должно занимать по времени не более 3 – 5 минут. Основной вид работы на семинаре – участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым материалом – лучшей его организация для подачи аудитории.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару.

Работа над литературой состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – тонкий и трудоёмкий процесс, в общем виде может быть определен как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особенно, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение.

Тщательная подготовка к семинарским занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдёт так, как аудитория подготовилась к его

проведению. Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. Это важно для овладения понятийным аппаратом изучаемого курса.

Правила поведения на семинарских занятиях:

– на семинар желательно являться с запасом собственных сформулированных идей; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;

– выступления должны быть по возможности компактными и в то же время емкими. Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом, практическое занятие не пройдёт безрезультатно, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса. Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно, поскольку стабильная и прилежная работа в течение семестра является залогом успеха на сессии.

Методические рекомендации по подготовке к рубежному контролю

Рубежный контроль является промежуточной формой контроля, направленной на оценивание полученных знаний, умений и навыков. Рубежный контроль выявляет состояние качества усвоения текущего учебного материала.

Главной задачей рубежного контроля является проверка эффективности освоения требований ФГОС и ООП по направлению подготовки (специальности) и повышение качества учебного процесса.

Цель рубежного контроля – оценка качества усвоения студентами отдельных, наиболее важных разделов, тем и проблем изучаемой дисциплины, умения решать конкретные теоретические и практические задачи.

Основные формы контроля: письменная работа по лекционному материалу или темам семинарских занятий; тест по теме, практические задания по пройденному материалу; индивидуальное собеседование преподавателя со студентом; ознакомление с записями к семинарам и конспектами лекций и др.

Рубежный контроль выполняется в учебных аудиториях. Задания выполняются под контролем ведущего преподавателя учебной дисциплины.

На каждый рубежный контроль ведущий преподаватель подготавливает и выдает контрольные задания. Структура рубежного контроля зависит от специфики изучаемой дисциплины.

За рубежный контроль в семестре студент может набрать максимально 10 баллов.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Значение зачета состоит в том, что он является завершающим этапом в изучении курса (или части курса), когда каждый студент должен отчитаться об усвоении материала, предусмотренного программой по этой дисциплине.

Методика проведения зачета такова: преподаватель выдает студенту задание в заранее определенной форме, ответ на которое определяет оценку. Обдумывая ответы на

вопросы, студенты, как правило, записывают план и отдельные формулировки ответа. Однако целесообразно дать понять студенту, что больше ценится не зачитывание ответа, а его устная форма. Студент может зачитать сформулированное им сложное определение какого-то понятия, запомнившееся ему изречение из прочитанной книги и т.п., но не читать весь ответ. В подобных случаях студента могут остановить и предложить отвечать без обращения к записи ответа.

Главный этап проведения зачета – это выслушивание ответов студента и беседа с ним. Цель этой беседы заключается в проверке знаний студента. При этом проверка уровня знаний студента должна наряду с проверкой того, что он запомнил, включать и проверку устойчивости его знаний, способности самостоятельно и квалифицированно анализировать изученный материал, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями. Большое значение в решении этой задачи имеют дополнительные вопросы. Дополнительный вопрос, как правило, является небольшим, конкретным и не связанным с основными вопросами. Дополнительные вопросы необходимы для того, чтобы определить, как студент ориентируется в материале, насколько твердо усвоены им основные понятия, как он формулирует свои мысли без предварительного обдумывания. Этот прием направлен на воспитание у студентов важного качества – умения дать ответ на возникший вопрос немедленно, способность ориентироваться в сложной обстановке, быстро оценивать фактические обстоятельства на основе закона. Ответ на дополнительный вопрос не влияет на оценку в такой степени, как ответы на основные вопросы. Однако если при оценке ответа студента у преподавателя будут колебания – поставить «отлично» или «хорошо», – он учтет и его ответ на дополнительный вопрос.

Зачет завершается выставлением студенту оценки: «зачтено» или «не зачтено»